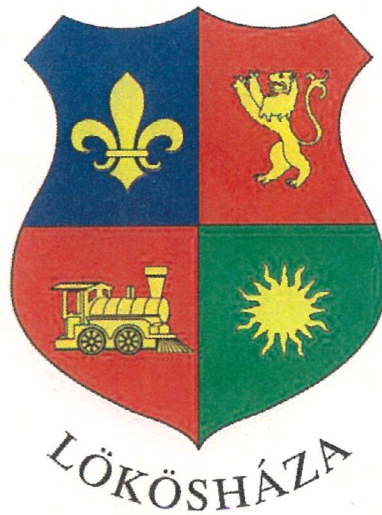




JEGYZŐKÖNYV

Lökösháza Község Önkormányzat Képviselő- testülete

2026. április 29-én megtartott

soros nyílt képviselő-testületi üléséről

Eleki Közös Önkormányzati Hivatal
5743 Lőkösháza, Eleki út 28.
L/150-5/2026/KÖH. ikt. szám

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. április 29-én, szerda délután 14:00 órai kezdettel az önkormányzati hivatal házasságkötő termében tartott soros nyílt képviselő-testületi üléséről.

Jelen vannak:

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester, Nagy Csaba alpolgármester, Vásárhelyi László tanácsnok, Borzán Jánosné, Balogh Istvánné, Mohácsi László és Körtvélyesi Lajos képviselők

Tanácskozási joggal részt vett:

Dr. Szentgáli Zoltán jegyző, Kőszeginé Kotroczó Mariann kirendeltségvezető

A jegyzőkönyvet Horváth Istvánné vezette.

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Köszöntötte a jelenlévőket, megállapította, hogy a képviselő-testületi ülés határozatképes. Az ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítőinek javasolta Vásárhelyi László tanácsnok és Körtvélyesi Lajos képviselő személyét, amelyről kérte a testületet, hogy szavazzanak.

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 IGEN szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - egyhangúlag – külön határozathozatal nélkül az ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítőinek Vásárhelyi László tanácsnok és Körtvélyesi Lajos képviselőt választotta.

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Ezt követően megkérdezte a képviselőket, hogy ügyrendi javaslata van-e valakinek. Mivel a képviselők részéről észrevétel nem érkezett, kérte, a 6. egyebek napirendi ponton belül tárgyalják a háziorvosi rendelő új akkreditált orvosi programjának beszerzését.

A képviselő-testület 7 IGEN szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - egyhangúlag – az alábbi módosított napirendet fogadta el:

N A P I R E N D:

- 1./ Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda-Bölcsőde intézmény működéséhez szükséges dokumentumainak jóváhagyása

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző
Szűcs Boglárka

Készült:

Lőkösháza, 2026.04.29.

2./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között törtétekről

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

3./ Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2012. (IX.14.)
önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

4./ Döntés Lőkösháza Község Önkormányzata szociális étkeztetés szakmai programjának
jóváhagyásáról

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

5./ Döntés óvodavezetői pályázat kiírása tárgyában

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

6./ Egyebek

6.1/ Döntés az Orvosi Rendelő EESZT akkreditált háziorvosi program beszerzésének
jóváhagyásáról

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

I. napirend

Határozat folyószáma:50-51

Tárgy: Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda-
Bölcsőde intézmény működéséhez szükséges
dokumentumainak jóváhagyása

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Felkérte jegyző urat, ismertesse a napirendet.

Dr. Szentgáli Zoltán jegyző:

Elmondta, hogy a hatályos jogszabályok mentén az önkormányzatnak, mint fenntartónak, minden évben kötelessége az intézmény szakmai dokumentumainak felülvizsgálata illetve jóváhagyása. Az előterjesztés alapján két határozat meghozatalára lesz szükség, a

továbbképzési terv vonatkozásában önálló döntés szükséges. A dokumentumokat az intézmény vezetője elkészítette és a testület tagjai számára megküldte, kérte a tisztelt képviselőket, az előterjesztés szerinti tartalommal hagyják jóvá a dokumentumokat.

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Ezt a napirendet az ülést megelőzően a pénzügyi bizottság is tárgyalta, kérte az állásfoglalásukat.

Mohácsi László képviselő:

A bizottság ügyrendi vonatkozásban vizsgálta a dokumentumokat, elfogadásra javasolták.

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Kérte a tisztelt testületet, az előterjesztés mentén külön-külön határozatba foglalják véleményüket a szakmai dokumentumok illetve továbbképzési terv vonatkozásában. Elsőként kérte a pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat valamint házirend jóváhagyását.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

50/2026. (IV. 29.) képviselő-testületi határozat:

Lökösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az általa fenntartott Lökösháza Községi Önkormányzat Óvoda - Bölcsőde (5743 Lökösháza, Alapítók útja 20.) 2025/2026-ös nevelési évre vonatkozó pedagógiai programját, szervezeti és működési szabályzatát, valamint házirendjét – a határozat mellékletét képező tartalommal – megismerte, azt jóváhagyta.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

51/2026. (IV. 29.) képviselő-testületi határozat:

Lökösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az általa fenntartott Lökösháza Községi Önkormányzat Óvoda - Bölcsőde (5743 Lökösháza, Alapítók útja 20.) 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó továbbképzési programját –a határozat mellékletét képező tartalommal – megismerte, azt jóváhagyta.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

II. napirend

Határozat folyószáma:52

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történekről

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

Készült:

Lökösháza, 2026.04.29.

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Az előterjesztés szerinti tartalommal ismertette az elmúlt időszak eseményeit. Kiemelte a Közös Önkormányzati Hivatallal kötött megállapodást módosítását, amely azóta aláírásra került. A módosítások a költségvetés némi átrendeződését is jelenti, amely a májusi testületi ülésen kerül majd napirendre. A társhatóságokkal való együttműködés mindig is kulcsfontosságú szerepet töltött be az önkormányzat életében. A kormányhivatal ütemterve alapján az idei évben már lezajlott a bölcsődei ellenőrzés, jelenleg az óvoda működését ellenőrzik. A gyulai rendőrkapitányság élére újonnan kinevezet Pap Csaba r.alezredes úr az előző ülésen mutatkozott be a településen élőknek, a májusi ülésen számítanak ismételt jelenlétére. A választások sikeres lebonyolítását követően ezen a fórumon is gratulált a térségi országgyűlési képviselő asszonynak, akinek az ünnepélyes beiktatása időközben megtörtént. Megköszönte mindazon kollégák munkáját, akik a választások lebonyolításában bármilyen módon részt vettek. Elmondta, a településen mindig is aktív volt a lakosság, szívesen éltek és gyakorolták a véleménynyilvánításnak ezt a formáját. A mostani választáson a részvételi arány 0,73%-al meghaladta az átlagot.

A képviselők részéről észrevétel, kérdés, kiegészítés nem érkezett, ezért kérte, fogadják el beszámolóját.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

52/2026. (IV. 29.) képviselő-testületi határozat:

Lökösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról készült tájékoztatót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

III. napirend

Rendelet folyószáma: 4

Tárgy: Lökösháza Község Önkormányzata
Képviselő-testületének 16/2012. (IX.14.)
önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Jegyző urat kérte fel az előterjesztés szóbeli kiegészítésére.

Dr. Szentgáli Zoltán jegyző:

A vagyonrendelet módosításának célja a piaci viszonyokhoz való igazodás, a kereslet és kínálat találkozása érdekében a nagyobb mozgástér biztosítása. Az önkormányzati vagyon átruházása

céljából a 25 millió forintos értékhatár alatti önkormányzati vagyontárgy elidegenítése szerinti szabályokat szükséges aktualizálni. A módosító indítvány alapján a vagyontárgy, ha az értébecslő által megállapított ár nem érhető el, a megállapított árhoz képest 10 %-kal alacsonyabb áron is eladható lenne, a korábbi 5%-hoz képest.

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Kihangsúlyozta, hogy a 25 millió forintos értékhatár alatti vagyontárgyak értékesítésére vonatkozik a módosító indítvány. Nagyobb mozgásteret kapnának.

Mohácsi László képviselő:

A pénzügyi bizottság elfogadásra javasolta a rendelet előterjesztés szerinti módosítását. A bizottság tagjainak is az volt a véleménye, hogy igazodni szükséges a piaci viszonyokhoz.

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Rendeletmódosításról van szó, minősített többségi szavazatra van szükség, kérte képviselő társait alkossák meg az önkormányzati vagyonról és vagyongazdálkodásról szóló módosító rendeletet.

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 IGEN szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - egyhangúlag – megalkotta Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 16/2012.(IX.14.) számú az önkormányzati vagyonról és vagyongazdálkodás szabályainak módosításáról szóló 4/2026.(IV.29.) számú önkormányzati rendeletét.

IV. napirend

Határozat folyószáma: 53

Tárgy: Döntés Lőkösháza Község Önkormányzata szociális étkeztetés szakmai programjának jóváhagyásáról

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Jelenleg ütemezetten a szociális étkeztetés ellenőrzése is folyamatban van. Ezt a feladatot az önkormányzat a szociális alapszolgáltatásokat magában foglaló Gondozási Központtal együttműködve látja el szociális konyha szolgáltatási formaként. Az önkormányzat a konyhától 100 %-os áron vásárolja meg az ételt, és ezt adja tovább a jogosultsági feltételek teljesülésének függvényében, különböző mértékű kedvezménnyel. Erre a szociális alapszolgáltatási formára 75 helyi lakosnak van az önkormányzattal megállapodása. Ez bizonyítja azt, hogy erre az ellátási formára is szükség van. Az előterjesztés mellékletét képező szakmai program frissítése, jogszabályokhoz való igazítása elengedhetetlen, kérte a tisztelt képviselőket hagyják az jóvá.

Nagy Csaba alpolgármester:

Beszámolt arról, hogy a napközi konyha NÉBIH és Népegészségügyi ellenőrzése megtörtént, mindkét esetben jó minősítést kaptak. A szociális étkeztetéssel kapcsolatban biztatta a

lakosságot arra, hogy igényeljék ezt a támogatási formát, hiszen a személyi térítési díjak mindig kedvezőbbek.

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Megköszönte a kiegészítést, s kérte hagyják jóvá a szakmai programot.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

53/2026. (IV. 29.) képviselő-testületi határozat:

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja 2026. évre vonatkozóan a szociális étkeztetés szakmai programját.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

V. napirend

Határozat folyószáma: 54

Tárgy: Döntés óvodavezetői pályázat kiírása tárgyában

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

Dr. Szentgáli Zoltán jegyző:

Felidézte a tisztelt testület számára, hogy a jelenlegi megbízott igazgató asszony kinevezése július 31-én lejár. Jogszabályi kötelezettségének tesz eleget a fenntartó a vezetői álláshely megpályáztatásával. A kinevezés maximum 5 éves időtartamra szólhat. A felhívást kirendeltség vezető asszony elkészítette, az előterjesztés mellékletét képezte. Ahhoz, hogy a felhívás időben közzétételre kerülhessen, határozatban szükséges a képviselő testületnek a szándékát rögzítenie.

Mohácsi László képviselő:

A bizottság az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal javasolta meghirdetni az óvodai igazgató álláshely betöltésére az állaspályázatot.

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Nem érkezett egyéb hozzászólás, ezért kérte képviselő társait foglalják véleményüket határozatba.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

54/2026. (IV. 29.) képviselő-testületi határozat:

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenntartásában működő Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda Bölcsőde igazgatói álláshelyére pályázatot hirdet a mellékelt hirdetmény szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

VI. napirend

EGYEBEK

6.1

Határozat folyószáma: 55-56

Tárgy: Döntés az Orvosi Rendelő EESZT akkreditált háziorvosi program beszerzésének jóváhagyásáról

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

A bizottsági ülésen már tárgyalták a napirendet, de a lakosság tájékoztatása érdekében elmondta, arról van szó, hogy a jelenleg használt háziorvosi program elévült, nem fejleszthető. Az asszisztens jelzése és kérése egy, az EESZT-vel kompatibilis rendszer feltelepítése illetve beszerzése.

Mohácsi László képviselő:

A bizottságnak is az volt a véleménye, haladni kell a korrall. Az új rendszerben gyorsabban, hatékonyabban tud majd az asszisztens dolgozni, így több ideje marad a betegeknek. Támogatták az új szoftver beszerzését.

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Feszített költségvetés mellett kérte a tisztelt testületet támogassák a modernebb, felhasználóbarát rendszer beszerzését. Két határozat meghozatalát kérte a testülettől. Először kérte fogadják el a ProFix Kft. ajánlatát, majd adjanak számára felhatalmazást a szolgáltatási szerződés megkötésére.

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 IGEN szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

55/2026. (IV. 29.) képviselő-testületi határozat:

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a ProFix Computer Kft. által benyújtott árajánlatot a MedMax háziorvosi program beszerzésre. A beszerzéshez szükséges forrást a 2026. évi költségvetés többletbevétele terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 IGEN szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

56/2026. (IV. 29.) képviselő-testületi határozat:

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szolgáltatási szerződés megkötésére az árajánlatban rögzített feltételekkel.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Mivel több napirendi pont a nyilvános ülésen nem volt, megkérdezte, van-e valakinek bejelenteni valója.

Balogh Istvánné képviselő:

A helyi általános iskola igazgatójaként örömmel tájékoztatta a jelenlévőket és a képernyő előtt ülőket, hogy a 2026/2027-es tanévre 17 fő iratkozott be az első osztályba, akik közül 4 kevermesi kisdíák van.

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:

Elmondta, most van folyamatban az óvodai beiratkozás is, ezért még pontos létszám adatot nem tud mondani.

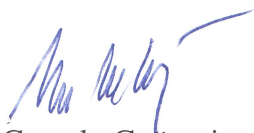
Meginvitálta a tisztelt lakosságot az április 30-ára meghirdetett Tüzes Majális rendezvényre. A délelőtti órákban a fiatalok díszíthetnek és állíthatnak májusfát majd este 19:00 órától fáklyás felvonuláson vehetnek részt az érdeklődők. A visszaérkezők DJ. Veronikával tölthetnek el egy kellemes péntek estét. Mindenkit szeretettel várnak.

Május 17-én a lőkösházi búcsú tiszteletére kerülnek átadásra a Bíborvég Népművészeti Csoport által készített templomi textíliák. A vasárnapi misével, bérnálással egybekötött rendezvényre is minden érdeklődőt tisztelettel meghívunk és várnak.

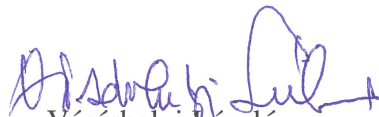
Ezt követően, mivel egyéb bejelentés, észrevétel nem érkezett, megköszönte a jelenlévők munkáját és a nyilvános ülést 14:37 perckor bezárta.

Lőkösháza, 2026. április 29.




Szűcsné Gergely Györgyi
polgármester


Dr. Szentgáli Zoltán
jegyző


Vásárhelyi László
jkv. hitelesítő


Körtvélyesi Lajos
jkv. hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

Készült Lőkösháza Község Önkormányzat Képviselő- testületének **2026. április 29-én, szerdán délután 14:00 órai kezdettel** az Önkormányzati Hivatal házasságkötő termében megtartott **soros, nyílt** üléséről

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

Kőszeginé Kotroczó Mariann kirendeltségvez.

Nagy Csaba alpolgármester

Vásárhelyi László tanácsnok

Balogh Istvánné képviselő

Borzán Jánosné képviselő

Mohácsi László képviselő

Körtvélyesi Lajos képviselő

Horváth Istvánné jegyzőkönyvvezető

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



LÖKÖSHÁZA KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
5743 Lökösháza, Eleki u. 28.
Tel.: (66) 244-244
E-mail: lokoshaza@lokoshaza.hu

Ikt. sz.: L/150- 5/2026.

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Lökösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
**2026. április 29-én, szerda délután 14:00 órai kezdettel képviselő-testületi ülést tart az
Önkormányzati Hivatal házasságkötő termében, melyre meghívom.**

NAPIREND:

Nyílt ülés

- 1./ Lökösháza Községi Önkormányzat Óvoda-Bölcsőde intézmény működéséhez szükséges dokumentumainak jóváhagyása

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző
Szűcs Boglárka

- 2./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között törtétekről

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

- 3./ Lökösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2012. (IX.14.)
önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

- 4./ Döntés Lökösháza Község Önkormányzata szociális étkeztetés szakmai programjának
jóváhagyásáról

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

- 5./ Döntés óvodavezetői pályázat kiírása tárgyában

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

- 6./ Egyebek

Zárt ülés:

1. Döntés a PME 860 forgalmi rendszámú Dacia személygépkocsi értékesítéséről

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

2. Településképi bejelentési eljárásban a szükséges döntés meghozatala

Előadó: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
Dr. Szentgáli Zoltán jegyző

Lőkösháza, 2026. április 20.



Szűcsné Gergely Györgyi sk.
polgármester



LÖKÖSHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

5743 Lökösháza, Eleki u. 28.

Tel.: (66) 244-244

www.lokoshaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

Lökösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. április 29-én tartandó rendes, nyílt képviselő-testületi ülésére

Előkészítette: Szűcs Boglárka mb. igazgató, Kőszeginé Kotroczó Mariann kirendeltségvezető

Tárgy: Lökösháza Községi Önkormányzat Óvoda-Bölcsőde intézmény működéséhez szükséges dokumentumainak jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

Lökösháza Község Önkormányzata által fenntartott Lökösháza Községi Önkormányzat Óvoda-Bölcsőde intézmény – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletre (a továbbiakban: EMMI rendelet) – elkészítette éves munkatervét, szervezeti és működési szabályzatát, valamint házirendjét, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az Nkt. 83 § (2) bekezdés g) pontja szerint a fenntartó jóváhagyja a köznevelési intézmény pedagógiai programját, szervezeti és működési szabályzatát, éves munkatervét, továbbképzési programját, tantárgyfelosztását ugyanezen bekezdés j) pontja alapján pedig ellenőrzi a házirendet.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztjük a tisztelt képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Lökösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az általa fenntartott Lökösháza Községi Önkormányzat Óvoda - Bölcsőde (5743 Lökösháza, Alapítók útja 20.) 2025/2026-ös nevelési évre vonatkozó pedagógiai programját, szervezeti és működési szabályzatát, valamint házirendjét – a határozat mellékletét képező tartalommal – megismerte, azt jóváhagyta.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

2. Lökösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az általa fenntartott Lökösháza Községi Önkormányzat Óvoda - Bölcsőde (5743 Lökösháza, Alapítók útja 20.) 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó továbbképzési programját –a határozat mellékletét képező tartalommal – megismerte, azt jóváhagyta.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Lőkösháza, 2026. április 20.

Szűcsné Gergely Györgyi s.k.
polgármester

A kiadmány hiteléül:

Kőszeginé Kotroczó Mariann
kirendeltségvezető





LŐKÖSHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

ÓVODA-BÖLCSŐDE

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

**„A gyermek fejlődése szempontjából döntő fontosságú, hogy érezze
nemcsak szeretik, hanem olyannak szeretik amilyen.,,**

Herman Alice

Tartalomjegyzék

Az intézmény adatai	6
1. A pedagógiai program jogszabályi háttere:	6
II. Helyzetelemzés	8
1. Óvodatörténeti leírás	9
2. Gyermekkép	9
3. Óvodakép.....	10
4. Pedagóguskép	10
5. Dajkakép.....	11
III. Az óvodai nevelés feladatai	11
1. Egészséges életmód alakítása	12
1. 1. Gondozás	13
1. 2. Testi nevelés	13
1. 3. Mindennapos mozgás	14
1. 4. Levegőzés	15
1. 5. Pihenés.....	15
1. 6. Egészséges táplálkozás szokásrendszerének kialakítása	15
1.7. Öltözködés	15
1.8. Testápolás	15
1.9. A gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.	15
1.10. Képességfejlesztés lehetőségei az egészséges életmódra nevelésen belül:	16
Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés.....	17
Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása	19
IV. Az óvodai élet megszervezésének elvei	21
1. A program megvalósításának személyi feltételei:	21
2. A program megvalósításának tárgyi feltételei.....	23
3. Az óvodai élet megszervezése	24
V. Az óvodai élet tevékenységi formái, és az óvodapedagógus feladatai	26
A játék	27
Mesélés, verselés	29
Ének, zene, népi játék, tánc	31
Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka.....	32
5. Mozgás	34
A mozgásfejlesztés területei	35

A Komplex Prevenciós Óvodai Program fejlesztőprogram rövid ismertetése	37
Munka jellegű tevékenységek	45
A tevékenységekben megvalósuló tanulás	47
A fejlődés jellemzői az óvodáskor végére	49
VI. Gyermekvédelem.....	50
VII. Az óvoda kapcsolatrendszere.....	53
VIII. A pedagógiai munka dokumentációi	54
IX. A program ellenőrzése és értékelése	55
X. Eszközfejlesztés eljárási rendje	57
XI. Felhasznált irodalom	57
XII. Legitimációs záradék	58
XIII. Mellékletek	61
1. sz. melléklet	61
2.sz. melléklet.....	63

PEDAGÓGIAI PROGRAM
LŐKÖSHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÓVODA-BÖLCSŐDE
LŐKÖSHÁZA ALAPÍTÓK ÚTJA 20

Intézmény OM - azonosítója: 202230	Készítette: a nevelőtestület bevonásával az intézményvezető Szűcs Boglárka mb. intézményvezető aláírás 2026.03.16.
Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások:	
Véleménynyilvánítók: <i>óvodai szülői szervezet nevében</i> 2026.....	
Jóváhagyta: a fenntartó képviselőjében 2026..... Ph.	
Egyetértését kinyilvánító <i>Roma és Román Nemzetiségi Önkormányzat nevében névaláírás</i>	
Hatályos: a kihirdetés napjától 2026.	
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: www.lokoshaza.hu	
Verziószám: 1 eredeti példány	
Iktatószám:	

Az intézmény adatai

Óvodánk legfontosabb adatai:

Az óvoda fenntartójának címe:

Lőkösháza Község Önkormányzata 5743 Lőkösháza Eleki út 28

Elérhetősége: +36 66 244 - 244

Az óvoda neve:

Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda-Bölcsőde

OM azonosító: 202230

Alapító okiratának száma: L/81-4/2025.

Az alapító okiratban foglalt gyermek férőhelyek száma: 75 fő

Címe: 5743 Lőkösháza, Alapítók útja 20.

Telefonszáma: +36 66 244 – 085; e-mail címe: ovoda@lokoshaza.hu

Az óvoda mb. vezetőjének neve: Szűcs Boglárka

Az alapító okirat kelte: 2025. február 03.

A nevelés nyelve: magyar

Hitoktatásra lehetőség van.

1. A pedagógiai program jogszabályi háttere:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény.
- A kormány 363/2012. (XII. 17.) kormányrendelete Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról - A rendelet a köznevelési törvény gyakorlati végrehajtásának szabályait tartalmazza. Részletesen szabályozza az állami és önkormányzati fenntartású intézmények működésének kereteit, az intézményvezetők jogkörét, az alkalmazottak jogviszonyára vonatkozó szabályokat, valamint az intézmények finanszírozását. Kitér többek között az óvodák és iskolák működési rendjére, gazdálkodására, a tanügyi nyilvántartások vezetésére, valamint a fenntartói ellenőrzés rendjére is.
- 18/2024. (IV.4) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről.

- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről - a pedagógus továbbképzés rendszeréről, meghatározza a továbbképzési programok és a beiskolázási terv tartalmát, kötelezettségeit. 2025. január 1-jén lépett hatályba a rendelet, melynek célja a pedagógusok folyamatos szakmai megújulásának biztosítása és a köznevelési intézmények működésének támogatása.
- 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet - A rendelet célja az óvoda és iskola közötti zökkenőmentes átmenet biztosítása, az iskolakezdéshez szükséges képességek célzott fejlesztésével. Az óvodai nevelési programokat úgy módosítják, hogy azok kiemelten támogassák a nagycsoportos gyermekek iskolára való felkészítését, személyiségfejlődését, tanulási motivációját, valamint a nemzeti értékek iránti elköteleződést. Miközben garantálja, hogy minden gyermek képességeinek megfelelő támogatást kapjon, miközben az óvodák nevelési folyamatai továbbra is a gyermekek egyéni fejlődési igényeit tartják szem előtt.
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról - A törvény új alapokra helyezi a pedagógusok foglalkoztatásának rendszerét. Szabályozza a pedagógusok jogállását, besorolását, előmeneteli rendszerét, valamint a bérezésük és teljesítményértékelésük kereteit. A célja egy egységes, teljesítményalapú, ösztönző pedagógus-életpályamodell kialakítása.
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. Rend. a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról - A rendelet a 2023. évi LII. törvény - a pedagógusok új életpályájáról szóló - végrehajtási szabályait tartalmazza. Pontosítja a jogszabály alkalmazásának módját, például a minősítési eljárásokat, a teljesítményértékelés menetét, a munkaköri követelményeket és a besorolások részletes szabályait.
- Az 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról - Ez a törvény biztosítja a fogyatékos emberek emberi méltóságát, jogaik érvényesítését és társadalmi esélyegyenlőségét. Előírja az akadálymentesítés, a hozzáférhetőség és az önálló életvitel támogatásának kötelezettségét.
- 15/2013. (X.8.) EMMI rendelete a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről Ez a rendelet meghatározza a pedagógiai szakszolgálati intézmények működésének szabályait, mint például a nevelési tanácsadás, logopédiai ellátás, gyógypedagógiai tanácsadás, fejlesztő foglalkozások, korai fejlesztés és gondozás kereteit.

- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról.
- 2003. évi CXXV. Törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról.
- 2011. évi CLXXIX. Törvény a nemzetiségek jogairól.
- 1997. évi XXXI. tv. a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról.
- Az 1998. évi XXVI. Törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról.
- 2011/CXC törvény 62.§ (1a)-(1e) bekezdése
- Az óvoda hatályos Alapító Okirata

II. Helyzetelemzés

Községünk az utóbbi időben ugrásszerűen fejlődött. Az intézmény a község központjában helyezkedik el. Lökösháza Község Önkormányzata egy óvodát működtet három tiszta korcsoporttal. A fenntartó által az utóbbi években pályázatokból és önerőből teljesen felújította az óvoda épületét és udvarát. A 2024-es nevelési évben a játszóudvar két hintaárvánnyal és négy hintával bővült. A homokozó és az egyik hinta napvitorlával lett ellátva. 2024 nyarán a tornaszoba átalakítására került, amely már szeptember elsejétől a nagycsoportos gyermekek csoportszobájaként működik. 2026 tavaszától a hintaállványokat napvitorlák fogják védeni, új fém hintaállványok kerülnek kitelepítésre. 2024 decemberében az intézményben elkezdődtek a villanszerelési munkálatok, új lámpatestek, konnektorok kerültek felhelyezésre. Az udvari játéktárolóba, színbe lámpatestek lettek felhelyezve, így már az a rész sem marad világítás nélkül.

A férőhelyek száma: 75 fő. A törvény adta lehetőséggel élve, a szülők gyermekük 2. életévének betöltése után ismét visszatérnek a munkába, mivel többcélú intézményként működünk 2017- től mini Bölcsőde kialakítására került sor az óvoda épületén belül. Sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek nevelését is ellátjuk.

A mozgásfejlesztéshez szükséges eszközök biztosítottak az udvaron is, minden korcsoportnak elegendő terület áll rendelkezésre mozgásigényük kielégítésére.

Intézményünkben változatos, színes játékkészlet segíti az önálló, szabad játékot, gyermekek aktivitásának, kreativitásának kibontakoztatását. Legfontosabb célunk, hogy a gyermek otthonosan érezze magát, a szülő biztonságban tudja gyermekét.

1. Óvodatörténeti leírás

Óvodánk 1955-ben épült a falu központjában. A községben ez az egy intézmény foglalkozik a 3-7 éves korú gyermekekkel. 1980-ban egy csoportszobával bővült az óvoda épülete, ekkor lett négy csoportos. 1995-ben gazdasági okok miatt megszűnt egy csoport, ebből a csoportszobából tornaszobát alakítottunk ki, így három homogén korcsoporttal működünk. A 2011-2012 nevelési évtől 2 vegyes életkorú csoportot működtet a fenntartó. A 2024/2025-ös nevelési évtől három tiszta korcsoportban folytatjuk a nevelő munkát.

Az épület és az udvar területe 3216,25m². A beépített terület 375m². Az óvodát parkosított udvar veszi körül. Az udvaron játéktárolásra alkalmas helyiség és egy nyitott játszóház található. 2017-ben pályázat útján valamint önerőből a fenntartó önkormányzat a teljes játszóudvart felújította. Az udvart kettészeli a Napközi konyhához vezető út, melyen az étkeztetéshez szükséges nyersanyagokat szállítják, emiatt fokozott figyelmet igényel az udvaron való tartózkodás. A játszórészek leckerítéssel lettek elválasztva a baleset megelőzés érdekében. Nagy hangsúlyt fektet az óvoda és az óvoda fenntartója is az esztétikus környezet létrehozására, ápolására és megóvására. Intézményünk 2018-tól a fenntartó együttműködésével új hagyományt teremtett annak érdekében, hogy ez a szemlélet a gyermekekben is tudatossá váljon. A ballagó bölcsődei és a ballagó óvodás gyermekek facsemetét ültetnek az udvarra, ennek gondozását a mindenkori nagycsoportosok gondoskodnak róla.

2. Gyermekkép

A kisgyermek, szellemi, erkölcsi és biológiai értelemben is egyedi személyiség és szociális lény egyszerre. Érzékeny fejlődő személyiség, fejlődését genetikai és érési sajátosságok határozzák meg, spontán és tervszerűen alkalmazott hatások alakítják. Életkoronként sajátos testi-lelki szükségletei vannak. Óvodánk gyermekközpontú, befogadó, így a gyermeki személyiség kibontakoztatására törekszik, biztosítva minden gyermek számára, hogy egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, a meglévő hátrányok csökkentése érdekében. Szívesen járjanak óvodába, bizalommal forduljanak az őket nevelő felnőttekhez, érdeklődjenek, bátran, biztosan mozogjanak. Magatartás- és viselkedéskultúrájuk koruknak megfelelően fejlett; udvariasak, illemtudók, óvják

környezetüket, szeretik a környezetet. A személyiség szabad kibontakoztatásában a gyermeket körülvevő személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. Nem ad helyet az előítéletek kibontakozásának, sem társadalmi, sem nemi, sem egyéb értelemben, ezzel biztosítva az esélyegyenlőséget.

3. Óvodakép

Az óvoda a közoktatási rendszer szakmailag önálló nevelési intézménye, a családi nevelés kiegészítője, a gyermek harmadik életévétől az iskolába lépésig biztosítva az óvodáskorú gyermek fejlődésének és nevelésének optimális feltételeit. Az óvoda a családi nevelés kiegészítője, biztonságos környezetével a családi nevelés elsőbbségét ismerve, a gyermek érdekeit szem előtt tartva, szeretetteljes, nyugodt, bizalmat sugárzó, kiegyensúlyozott légkörben neveljük a hozzánk járó gyermekeket. A gyermek alapvető megnyilvánulási módjára és fő tevékenységi formájára, a mozgásra és a játékra alapozva szervezzük meg a főbb nevelési területeken végzendő pedagógiai és pszichológiai feladatokat, ezáltal biztosítjuk az optimális feltételeket a gyermeki személyiségvonások fejlődéséhez. A kisiskolás kort elérő gyermekekben teremtdjenek meg az életszakaszba való lépés belső pszichikus feltételei. Óvodánk nevelési célja az, hogy óvodásaink sokoldalú, harmonikus fejlődését, a gyermeki személyiség kibontakoztatását elősegítsük, az életkori és egyéni sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem figyelembe vételével csökkentjük a hátrányokat, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekeknél is. A nemzetiséghez tartozó gyermekek óvodai nevelésében biztosítjuk az önazonosság megőrzését, ápolását, erősítését, átörökítését, nyelvi nevelését, és a multikulturális nevelésen alapuló integráció lehetőségét. A hazájukat elhagyni kényszerülő családok (a továbbiakban: migráns) gyermekeinek óvodai nevelésében biztosítjuk az önazonosság megőrzését, ápolását, erősítését, társadalmi integrálódását. A szülők elvárása az óvodával szemben az iskolára való felkészítés, a zökkenőmentes beilleszkedés elősegítése.

4. Pedagóguskép

A nevelőmunka kulcs- szereplője az óvodapedagógus. Reggel 6.30. órától délután 16. 30- ig a gyermekekkel történő foglalkozások mindegyikét irányítja, elfogadó, segítő, támogató attitűdje modell, minta a nevelésben. Az intézményben dolgozó minden óvodapedagógus felelősséget vállal a közösen kitűzött célok és feladatok megvalósításáért mindig szem előtt tartva a gyermekek érdekeit. Az óvodapedagógusok törekszenek barátságos, otthonos, derűs légkör kialakítására. A derűs alaphangulat tevékenységre serkent. Ez jelent a gyermekek

számára érzelmi biztonságot, ilyen légkörben fejlődhet optimálisan. Az óvónő személyisége modell, miközben maga is a közösség tagja. Magatartása legyen határozott, ugyanakkor őszinte, szeretetteljes. Tükröződjék munkánk során a gyermekcentrikusság, empátia, türelem. Szakmai tájékozottságát, szaktudását folyamatosan fejleszti. Személyiségvonásaiban megjelenik a humanizmus, a pedagógiai optimizmus, tetteiben hiteles, tapintatos, toleráns és empatikus. Mivel falun élünk a szülők és az óvodapedagógusok együttműködését segíti, hogy az óvónők általában ismerik a szülőket, a családok körülményeit és gyakran a gyermeket személyesen is mielőtt a gyermek megkezdene az intézményes nevelést.

5. Dajkakép

Az óvoda működését segítő dajkák és az óvodapedagógusok összehangolt munkája az alapja az óvodai nevelés eredményességének. A dajka tiszteletben tartja a gyermeket és szüleit, velük való kapcsolataira jellemző az elfogadás és a tapintat. Személyes magatartása, gyermekszerető viselkedése, beszédmintája hatással van a gyermek fejlődésére. Legfontosabb személyes tulajdonságai a felelősségteljes gondoskodás, empátia, tolerancia. A tudására jutott információkat semmilyen körülmények között nem adhatja tovább (az érdeklődő szülőket tapintatosan az óvodapedagógushoz irányítja). A dajka közvetlenül hozzájárul az óvodában folyó nevelési-gondozási feladatok megvalósításához, türelmes, megértő magatartásával. A nevelőmunka feltételeinek megteremtésével aktív részese a napirendben meghatározott feladatok megvalósításának. A gyermek gondozásában való együttműködésével segíti a szokások kialakulását, melyet szóbeli megerősítéssel kísér. Feladatai közé tartozik a környezet rendjének, tisztaságának megőrzése valamint a baleset megelőzési teendőkben való aktív részvétel.

III. Az óvodai nevelés feladatai

Az óvoda nevelés célja: A 3- 6 éves korú gyermekek testi, lelki szükségleteinek kielégítése. Ennek megvalósítása során támaszkodunk a természetes gyermeki megnyilvánulásokra, élményekhez juttatjuk a hátrányos helyzetű, ingerszegény közegből érkező gyermekeket.

Óvodai nevelésünk feladatai:

1. Az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése az egészséges életmód alakítása, érzelmi- erkölcsi nevelés és szocializáció biztosítása, anyanyelvi- értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása.
2. Barátságos, otthonos, derűs légkör kialakítása, amely érzelmi biztonságot nyújt.

3. Tükröződjék munkánk során az empátia.
4. Élethelyzetekhez kötődő, sokoldalú tapasztalatszerzés, felfedezés lehetőségeinek megteremtése inger gazdag környezet kialakításával.
5. A testi, értelmi, szociális képességek egyéni eltéréseinek elfogadása és elfogadtatása speciális esetekben a gyermek megfelelő szakemberhez való irányítása.
6. Sajátos nevelési igényből következő hátrányok csökkentése, minden érintett gyermek kapja meg a sajátos nevelési igényeihez megfelelő sérülés-specifikus ellátást.
7. Az életkori és az egyéni fejlődésbeli különbségekre épülő differenciált fejlesztés.
8. A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben, a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó – amennyiben az infrastrukturális adottságok lehetővé teszik, külön térben szervezett – iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt. A tanköteles korú, de az óvodában nevelkedő gyermekeket az előző pont alkalmazása során tanköteles korukat megelőző nevelési évben járóknak kell tekinteni.
9. Napi rendszerességgel külön játékot szervezünk a tanköteles korú gyermekek számára, ahol a kíváncsiságukra építve képességeiket fejlesztjük, ismereteiket bővítjük.

1. Egészséges életmód alakítása

A fejlődés korai szakaszában az egészséges életmódra történő elősegítése meghatározó, hiszen ebben az életszakaszban megszerzett ismertek, készségek és szokások a későbbi életvitelt jelentősen befolyásolják. A gyermekek már bizonyos ismeretekkel, tapasztalatokkal érkeznek az óvodába. Ezekre alapozva, ezt tovább erősítve, vagy kioltva alakítjuk a testápolás, táplálkozás, öltözködés, mozgás, pihenés, levegőzés és testedzés szokásrendszerét. Megfelelő napirend kialakításával elegendő időt biztosítunk az egyes tevékenységekre, így megteremtjük az érzelmi biztonságban történő, kiegyensúlyozott, nyugodt légkört a gyermekek számára. Létfontosságúnak tartjuk a környezettudatos szemlélet és magatartás megalapozását, melynek során kiemelten kezeljük a szülők szemléletformálását.

Feladatunk

- a gyermek testi-lelki szükségleteinek, valamint mozgásigényének kielégítése, edzése; a rendszeresség és az egyéni szükségletek figyelembe vételével,

- az egészséges életmód, a testápolás, étkezés, öltözködés, betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása, belső igénnyé fejlesztése,
- a gyermekek fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtésével és megőrzésével a környezet megóvására irányuló szokások alakítása,
- megfelelő szakemberek bevonásával - a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve-, speciális gondozó, prevenció, korrekció testi, lelki nevelési feladatok ellátása.
- az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés (magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telített zsír- tartalmú ételek csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése), a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása.

1. 1. Gondozás

A gyermek testi komfortérzetének kielégítése. Testápolás, öltözködés, étkezés, önkiszolgálás közben természetes módon fejlődik és fejleszthető a gyermek. A gondozási feladatok teljesítése bensőséges gyermek-óvónő, gyermek-dajka kapcsolatot feltételez. A toalett használatával kapcsolatos tevékenységek figyelemmel kísérése, szükség szerinti segítségnyújtás, mely nem sérti a gyermek intim szféráját, ezért nagyon türelmesnek, megértőnek kell lenni. A testápolás terén akár a kéz, akár az arc megérintése elutasítást válthat ki a gyermekből, amit el kell fogadnunk. A papírzsebkendő használatával tudatosítjuk, hogy milyen anyagból készült, ily módon lehetőség nyílik a szelektív hulladékgyűjtés kialakítására. Öltözködnél fontos a helyes sorrend megismertetése, valamint az időjárás és öltözködés összefüggésének felismertetése, egymáshoz igazítása. A fogápolás szokásainak kialakítására nagy figyelmet fordítunk. Önkiszolgáló feladatok végzése során az óvónő, dajka bemutatja, megismerteti, és figyelemmel kíséri a napi élethez szükséges szokások fejlődését. Fontosnak tartjuk, hogy az egy csoportban dolgozó felnőttek között azonos elvárásokkal találkozzanak a gyermekek az egész nap folyamán.

1. 2. Testi nevelés

A testi nevelés magába foglalja a gyermek testi szükségleteinek /levegőzés, pihenés, egészséges táplálkozás/, természetes mozgásigényének kielégítését; a gyermek testi épiségének védelmét, megőrzését, edzését. Ezért a testi nevelésben fő feladatunk sokirányú

gondozási tevékenységgel a gyermek komfortérzetének biztosítása, a gyermek igényeinek felkeltése, jó szokások kialakítása.

1. 3. Mindennapos mozgás

Az óvodai élet minden napján biztosított aktív szabad játék mellett hangsúlyosan jelennek meg az irányított mozgásos tevékenységek, amelyek játékos környezetben és játékba ágyazottan fejlesztik az alapvető mozgáskészségeket és a kapcsolódó fogalmi rendszert.

Mindennapos egészségfejlesztő testmozgással és az örömmel végzett mozgással a gyermeket az egészséges életvitel kialakítására szoktatjuk, és mintát adunk a szülőknek. Sokszínű, változatos, örömteli, érzelmi biztonságban zajló gyakorlási formákkal, játékokkal segítjük elő. Mivel a mozgás és az értelmi fejlődés kedvező hatással van egymásra, ez pedagógiai programunk alapja. A gyermekek testi képességeinek fejlesztésével növeljük a gyermekek erő és állóképességét, ezáltal felerősítjük az egészséges életmódra nevelés hatásait. Nagy jelentőséggel bír a szabad játék és az irányított mozgásos tevékenység, mely beépül az óvodai élet egyéb tevékenységeibe is. Ezáltal fejlődik a pozitív énkép, önkontroll, érzelemszabályozás, szabálykövető társas viselkedés, együttműködés, kommunikáció, problémamegoldó gondolkodás. Évszakonként közeli sétákat, kirándulásokat szervezünk a szülőket is bevonva. A helyes közlekedési szabályok gyakoroltatása céljából a nagycsoportosokkal kerékpártúrát is szervezünk. Az óvodapedagógus feladata, hogy megteremtse a feltételeket a gyermekek egészséges fejlődéséhez. Az időjárás függvényében az udvaron is van lehetőség a különböző mozgásos tevékenységeket megvalósítani. A mindennapos irányított testmozgás részét képezhetik a zenére, zenei ritmusra végzett mozgásos feladatok, (népi) játékok és táncok (kiemelten a néptánc), amelyek jelentős mértékben segítik a mozgáskultúra játékos, táncos úton történő fejlesztését. Óvodai testnevelésünk szerves része a mindennapi torna. Minden korcsoportban minden nap legalább egyszer szervezzük. A tornának, játékos mozgásnak, az egészséges életmódot erősítő egyéb tevékenységeknek - az egyéni szükségleteket és képességeket figyelembe véve – minden gyermek számára lehetőséget biztosítunk. Napirendbe illesztését mindenki maga dönti el. Az időjárás lehetőségétől függően szabadban végezzük. A mindennapos testnevelés anyagát elsősorban a mozgásos játékok adják. Ha rendszeresen és megfelelően szervezzük ezt a tevékenységet, akkor a gyermekek szívesen és örömmel vesznek részt benne. Igénylik, majd szokásukká válik a mindennapi mozgás. Az örömmel, jó hangulatban végzett játékok jó lehetőséget nyújtanak a program feladatának megvalósításához, társas kapcsolatok alakulásához is.

1. 4. Levegőzés

Az óvónő törekedjen arra, hogy a mindennapok során - lehetőség szerint - minél több tevékenységet végezzen a szabad levegőn. Az élethez levegőre van szükség, van jó és rossz; tiszta, szennyezett levegő – ezt séták, kirándulások, szellőztetés alkalmával tudatosítjuk.

1. 5. Pihenés

A gyermekek alvásigényének figyelembe vétele, nyugodt légkör biztosítása. A gyermek szokásainak figyelembe vételével a szükséges tárgyi és személyi feltételek megteremtése, alvókához való ragaszkodás biztosítása. Az intézményünkben a 2024/2025-ös nevelési évtől mindenki a saját csoportszobájában étkezik. Az ebéd utáni egészségügyi szokások elvégzése alatt a csoportszoba szellőztetése, takarítása megtörténik. Az ebédlőt már nem étkezésre, hanem tárolásra használjuk. Mesével ringatjuk álomba a gyermekeket. Az óvónő jelenléte a pihenés teljes idejében elengedhetetlen.

1. 6. Egészséges táplálkozás szokásrendszerének kialakítása

A gyermekek életének fontos feltétele az egészséges táplálkozás. A táplálék allergiás gyermekek étkezését lehetővé tesszük. Az évszaknak megfelelő vitamindús zöldségféléket a napközi konyha biztosítja, a közmunkaprogram keretén belül a helyben megtermelt terményekből. Napi szinten biztosított a gyermekek számára a gyümölcsök fogyasztása. Táplálkozási szokások felé kellő toleranciával fordulunk, kényszerítés nélkül ösztönözzük a gyermekeket az ételek megkóstolására, elfogyasztására. Az egész nap folyamán biztosítjuk a gyermekek folyadék-szükségletét.

1.7. Öltözködés

Az időjárásnak megfelelő öltözködésről igyekszünk meggyőzni a szülőket, különös tekintettel a réteges öltözködésre valamint a célszerűsége, amely a szabad mozgásban nem akadályozza gyermeket. Minden év elején a szülőktől azt kérjük, hogy biztosítsanak a gyerek számára az időjárásnak megfelelő váltóruhát. Az óvodapedagógusok és a dajkák a gyermek egyéni fejlettségét figyelembe véve biztosítanak differenciált segítségnyújtást.

1.8. Testápolás

A gyermek, tisztálkodási teendőiben segítséget kap az óvodapedagógustól, valamint a dajkától, fokozatosan és folyamatosan szoktatjuk az önálló tisztálkodásra.

1.9. A gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.

A gondozási, a testi nevelési és a mozgásfejlesztési feladatok megfelelő ellátása elősegíti a gyermek egészségének megőrzését:

A levegő, víz, és a napfény együttes hatása biztosítja a gyermekek testi edzettségét. Ennek érdekében minél több időt kell a szabadban tölteni, megfelelő ruházatban. A nyári erős UV sugárzás miatt 11 és 15 óra között nem tartózkodunk a napon.

A fertőzések elkerülése érdekében a beteg, lázas gyermek szüleit telefonon értesítjük, hogy minél hamarabb kikerüljön a közösségből. A beteg gyermeket lehetőségeinkhez mérten elkülönítjük, felnőtt felügyelettel. A betegségek megelőzése és elkerülése érdekében gyakorta szellőztetünk, ügyelünk, a játékszerek, a különböző helyiségek folyamatos fertőtlenítésére. Minden gyermeknek biztosítunk külön ágyat, melyben saját ágyneműjükben pihennek, amit heti rendszerességgel mosásra hazaadunk. Jellel ellátott poharat, fogkefét, fésűt kérünk a szülőktől. Edzési lehetőség még a kerékpározás, mászókázas, csúszdázás, séta. Téli időszakban pedig a szánkózás, jégen csúszkálás. A gyerekbalesetek megelőzése érdekében szükséges a felnőtt állandó kontrollja, a tevékenységek figyelemmel kísérése. Önmaguk és társaik testi épségének megóvására neveljük a gyerekeket (konfliktuskezelés, tolerancia).

1.10. Képességfejlesztés lehetőségei az egészséges életmódra nevelésen belül:

Ebből adódó óvónői feladatok:

- A gyermekek életkorának megfelelő párhuzamos tevékenységek végzését lehetővé tevő optimális életritmus kialakítása a napirendben.
- Nyugodt, kiegyensúlyozott légkör kialakítása a csoportban.
- A szokás és szabályrendszer közös alakítása a gyermekkel, reális a gyermek egyéni fejlődéséhez viszonyított fejlesztő értékelés.
- A kulturált étkezés szokásainak megismertetése, gyakoroltatása, helyes terítésre való odafigyelés.
- Az elegendő mennyiségű toalettpapír használatára ösztönzés, a WC önálló használatára szoktatás.
- A fogmosás technikájának megismertetése.
- Helyes kézmosásra és kéztörlésre szoktatás, gyakoroltatás.
- A gyermekek környezetében csak annyi tisztítószer használata, és egyéb vegyszer alkalmazása, amennyi feltétlenül szükséges.
- Öltözködésnél, vetkőzésnél egyéni szükséglet szerinti segítségnyújtás.
- A délutáni pihenéshez a csoportszoba kiszellőztetése.
- Az alkalomnak megfelelően a gyermekeket életkoruk szerint balesetvédelmi oktatásban részesíteni.
- A beteg gyermekek elkülönítése, gondoskodás felügyeletről szülők értesítése.

- Speciális gondozó prevenció és korrekció testi, lelki nevelési feladatok ellátása érdekében megfelelő szakemberek bevonása, együttműködésre törekvés.

Sikerkritériumok:

- Szükségeit képes kielégíteni.
- WC használata önállóan.
- Egyéb szennyező tevékenység, WC használata után kezet mos, azt szárazra törli.
- Önállóan öltözik, vetkőzik, ha kell, segítséget kér.
- Cipőjét befűzi, beköti.
- Ruháját összehajtva a helyére teszi.
- Kulturáltan étkezik, képes eldönteni mennyit tud elfogyasztani, szívesen fogyaszt zöldségeket, gyümölcsöket.
- Vigyáz környezetének rendjére, tisztaságára.
- Ismeri a szelektív hulladékgyűjtés okát és mikéntjét.
- Szívesen mozog a szabadban, évszaktól függetlenül.
- Életkorának megfelelően edzett.
- Ismeri és betartja a balesetvédelmi magatartásformákat.

Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés

A személyiségben belül az érzelmek dominálnak, ezért elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, otthonosság; derűs, kiegyensúlyozott, szeretettel körbevegye. Szükséges, hogy már óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások érhessék. Az óvodai nevelés messzemenően támaszkodik a családi nevelésre, a család és óvoda szoros együttműködésére törekszik. Érzelmi biztonságot, jó közérzetet; nyugodt, harmonikus tevékenységet tesz lehetővé, amelyben az óvodapedagógus az első számú modell. Alapvető feladat az interperszonális kapcsolatok új formáinak alakítása, mely egyaránt értendő az óvodapedagógus-gyermek, gyermek-dajka és gyermek-gyermek kapcsolatra; pozitív érzelmi töltés, pozitív attitűd jellemezze, hogy értelmes kooperációra alkalmassá váljanak. Ehhez szükséges a kapcsolat érzelmi igényének és a kapcsolatfelvétel képességének folyamatos fejlesztése, elsősorban az óvodapedagógus modellhatása és a szoktatás révén.

Az én-tudat, önismeret, önértékelés fejlesztése a gyermek természetes megnyilvánulásaira és teljesítményére adott konkrét és pozitív megerősítések által történik. Ennek eredményeként képesek felmérni saját helyzetüket a csoportban, képesek az önálló

helyzetmegoldásokra /autonómok/, hatékonyak /kompetensnek/ érzik magukat, így önérvényesítésük szociálisan, elfogadható módon, teljesítményen keresztül megy végbe.

Alapvető, hogy a gyermekek megismerjék és gyakorolják a társas együttélés, önkifejező, alapvető szabályait:

- egymásra figyelés, együttérzés, egymáshoz alkalmazkodás, egymás segítése,
- a nevelési helyzetekben az összpontosításra, erőfeszítésekre való képesség mellett a jó megoldásra ösztönző belső igény, belső motiváció /igénynívó/ alakítása; a jól elvégzett „feladat” utáni megelégedettség, mint jutalom-értékének alakítása,
- az érzelmi átélés, az érzelmek felismerésének és saját érzelmeik pontos kifejezésének alakítása, az érzelmek feletti – adott életkorban elvárható - kontroll erősítése.

Az óvodai élet szervezése segíti a gyermek erkölcsi tulajdonságainak és akaratának fejlődését; szokás és normarendszerének megalapozását; szociális érzékenységének fejlődését, én tudatának alakulását az erkölcsi normák felfogásán, beépülésén keresztül (együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség, önállóság, önfegyelem, kitartás, feladattudat, szabálytudat, a jó-rossz felismerése, az őszinteség, igazmondás, igazságosság, felelősségvállalás, a gyengébb védelme, segítése) saját élethelyzeteikben való megtapasztalása, érzelmi átélése mellett - megfelelő értelmezéssel párosulva. Az óvodapedagógus és az óvoda más dolgozóinak kommunikációja, bánásmódja és viselkedése mintául szolgál. Az óvodánkba járó gyermekeket megismertetjük a szűkebb és tágabb környezettel, amely a hazaszeretet és a szülőföldhöz kötődés alapja. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe a speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

Célunk:

- Erkölcsi, akarat tulajdonságok kialakítása erősítése, fejlesztése.
- A társadalmi beilleszkedést segítő szociális együttélés szabályainak értékközvetítése.
- A különbözőségek elfogadására, tiszteletére nevelés.
- A szülőföldhöz fűződő pozitív érzelmi viszony kialakítása, az önazonosság megőrzése, átörökítésének biztosítása.
- A figyelem ráirányítása a természeti és emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre; annak tiszteletére és megbecsülésére nevelés.
- A lassabban fejlődő, alacsonyabb fejlettségi szinten álló kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében speciális fejlesztéssel az egyéni szükségleteknek megfelelő

pedagógiai eljárások alkalmazásával, valamint szükség esetén megfelelő szakemberek közreműködésével az esélyegyenlőség biztosítása.

- A kiemelkedő képességű gyermekek igényeit figyelembe vevő tevékenységek által történő személyiségkibontakoztatás.

Sikerkritériumok

- Ismerje a közösségben megkívánt viselkedéskultúrát, képes a többiekhez alkalmazkodni, toleránsan viselkedni, a másikat elfogadni.
- Szereti, és korának megfelelően védi a természetet, szívesen ápolja a növényzetet, gondoskodik az állatokról.
- Érzelmein, indulatain korának megfelelően tud uralkodni.
- A felnőtteket és a munkájukat tiszteli.
- A közösség érdekében szívesen vállal munkát, megbízatást, alakulóban van feladattudata.
- Felelősségérzete korának megfelelő képes egyszerű döntések meghozatalára
- Bátran, kulturáltan mondja el véleményét.
- Érkezéskor, távozáskor köszön, ismeri és betartja az udvariassági szokásokat
- A közösségben jól érzi magát, a társaival együttműködik.
- A szülőkkel való kapcsolat a kölcsönös bizalom, tisztelet és elfogadás elvén működik.

Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

Az anyanyelv ismerete, megbecsülése, fejlesztése és a kommunikáció különböző formáinak alakítása az óvodai nevelő tevékenység egészében jelen van. A program lényeges része a beszéd, az anyanyelv és a kommunikáció fejlesztése. Az anyanyelvi nevelés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladat. A gyermek beszéd és kommunikációs képessége elődegesen függ a családi szocializációtól, mely előnyös vagy hátrányos helyzetet teremt a gyermek számára a közösségben. Fontos az anyanyelv ismeretére, megbecsülésére, szeretetére nevelés.

Az egyéni fejlődés biztosításához szükséges, hogy az óvodapedagógus személyes példájával ösztönözze a gyermekek közötti kommunikációt, mely által a beszéd és az anyanyelv alakul. Az anyanyelv fejlesztése és a kommunikáció különböző formáinak alakítása, a beszélő környezetben helyes minta és szabályközvetítéssel az óvodai nevelőtevékenység egészében jelen van. A kommunikáció egyszerre cél és eszköz a társas kapcsolatokban.

A beszéd az önkifejezés fontos eszköze. Az anyanyelvi játékok számára külön időt biztosítunk, beépítve a mindennapi tevékenységbe. Ennek eszköze a mese, vers, mondóka, melyet az óvodapedagógus közvetít a gyermekek felé. Az értelmi nevelés feladatai egyrészt a gyermek spontán és tervezetten szervezett tapasztalataikra, ismereteinek rendszerezése, bővítése, különböző tevékenységekben és élethelyzetekben való gyakorlása, másrészt az értelmi képességek (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás, alkotóképesség) fejlesztése. A feladatunk a problémamegoldó és kreatív gondolkodás elősegítése, a belső készleten alakuló motiváció kialakítása.

Figyelemmel kísérjük a Sajátos Nevelési Igényű gyermekek kompenzációs (kiegyenlítő), kognitív (megismerő) funkciók előnyben részesítését, cselekvő tapasztalatszerzéssel, tárgyi cselekvést elősegítő környezetben.

A bábozás, dramatizálás a gyermekek irodalmi élményeit eleveníti meg, megmozgatva kreativitásukat, fantáziájukat. Ehhez készíthetnek díszleteket, kiegészítőket. Ily módon lehetőség adódik mozgás, testséma, percepció, verbális fejlesztésre.

Célunk

- Beszédhallás és szövegértés fejlesztése.
- Az anyanyelv ismeretére, megbecsülésére, szeretetére nevelés közben a gyermek természeténél fogva beszéd és kommunikációs kedvének fenntartása.
- A gyermek meghallgatása, gyermeki kérdések támogatása, a válaszok igénylése.
- Kapcsolatfelvétel támogatása, az információ eljuttatásának segítése a másikkal, verbális és nonverbális eszköztár kialakításáról.
- Spontán és tervezetten szerzett tapasztalatok célirányos bővítése.
- Kognitív képességeik fejlesztése: egyre pontosabb, valósághű észlelés.
- Figyelemösszpontosításra való képesség.
- Valósághoz közelítő képzeleti működés.
- Reprodukció emlékezet fejlesztése.
- Problémamegoldó és kreatív gondolkodás fejlődése érdekében ösztönző környezet biztosítása.
- Az alakuló fogalmi gondolkodás, ismeretek rendszerezése, bővítése különböző tevékenységekben és élethelyzetekben való gyakorlása.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermek gyermekek nyelvi hátrányának enyhítése, szókincs bővítése.
- Beszédkedv felkeltése és fenntartása

A beszédhibás gyermekekkel hetente két alkalommal logopédus foglalkozik, a felzárkóztatás kiscsoportos formában történik.

- SNI- s gyermekek fejlesztését speciális szakemberek végzik.

Sikerkritériumok

- Korának megfelelően kialakult a pontos érzékelése, észlelése, képes auditív vizuális differenciálásra.
- Térbeli viszonyokat képes felismerni, megnevezni.
- Keresztszaternák működése korának megfelelő.
- Az önkéntelen bevésés mellett megjelenik a szándékos bevésés is.
- Figyelme korához képest tartós.
- Gondolkodására jellemző a problémamegoldásra törekvés, és a kreativitás.
- Helyesen, tisztán érthetően beszél, szókincse korának megfelelő.
- Kérdésre minimum egyszerű mondattal válaszol.
- Jól használja a metakommunikációs eszközöket.
- A közölt információt megérti.
- Bátran kérdez.
- Verbális emlékezete korának megfelelő.
- Egyszerűbb történetet, mesét, élményeit képes önállóan is elmondani.
- Tud szemkontaktust teremteni és tartani.

IV. Az óvodai élet megszervezésének elvei

1. A program megvalósításának személyi feltételei:

Az intézményben 6 óvodapedagógus végzi a nevelőmunkát. 3 fő dajka segít a gyermekek gondozásában, nevelésében, és a tárgyi környezet rendben tartásában. A dajkák dajkaképzőt végeztek. Az óvodai tevékenységek során **pedagógiai asszisztensek** segítik az óvodapedagógusok tervezett tevékenységeit, valamint a napi munkájukat. A SNI- s gyermekek fejlesztése speciálisan képezett szakember közreműködésével valósul meg. Az óvodapedagógusi tevékenységnek, és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez. Amennyiben migráns gyermek kerül az intézménybe az óvodában dolgozóknak feladatuk lehetőséget teremteni ahhoz, hogy a gyermekek megismerhessék egymás kultúráját, anyanyelvét.

A pedagógusok továbbképzését éves program alapján valósítjuk meg melyet az óvoda igazgatója a szakmai munkaközösség részvételével dolgozz ki. A pedagógus-továbbképzési intézményi programot az igazgató a tanévet megelőző év április 30-áig készíti el.

Az óvoda alkalmazottai:

Óvodapedagógusok	Iskolai végzettség	Szakvizsga, egyéb végzettség
1 fő	főiskola	
1 fő	főiskola	szakvizsgázott pedagógus gyermek-, ifjúság- és családvédelem pedagógiája területen
1 fő	főiskola	gyógytestnevelés szakirányú végzettség, közoktatás vezetői szakvizsga
1 fő	főiskola	Szakvizsgázott óvodapedagógus, differenciáló, fejlesztő pedagógiai ismeretek, közoktatás vezetői szakvizsga
1 fő	főiskola	
1 fő	főiskola	
Pedagógiai munkát közvetlenül segítők	Iskolai végzettség	
2 fő	Pedagógiai asszisztens, érettségi, érettségi, pedagógiai asszisztens képzés végzése	
1 fő	Szaktanásképző, dajkaképző	
1 fő	Érettségi, dajkaképző	
1 fő	dajkaképző	

A nevelőtestület sokéves szakmai tapasztalattal, kiváló szaktudással, folyamatos önképzéssel igyekszik megfelelni a mai kor társadalmi és szakmai kihívásának.

Az óvodapedagógusok továbbképzési irányultsága:

- Egyénre szabott/differenciált fejlesztési módszerek, bevezetése, alkalmazása.
- Az integrált neveléshez szükséges feltételrendszer új elemeinek megismerése.
- Óvodai jó gyakorlatok, referenciák megosztása, átvétele. Az intézmények közötti horizontális tanulás elősegítésére a már kifejlesztett és kipróbált "jó gyakorlatok" megismerése, adaptációja, megismertetése.
- A továbbképzésen megszerzett ismeretek átadása, nevelőtestületi értekezleteken, annak megvitatása, gyakorlati alkalmazása.
- Más településen lévő óvodákkal való szakmai konzultációk, tapasztalatcserék.

2. A program megvalósításának tárgyi feltételei

Az óvodának rendelkezik a pedagógiai programunk megvalósításához szükséges tárgyi feltételekkel. Az óvoda épületét, udvarát, kertjét, berendezését oly módon alakítottuk ki, hogy az szolgálja a gyermekek biztonságát, kényelmét, megfelel változó testméretének, biztosítja egészségük megőrzését, fejlődését. Lehetővé tesszük a mozgás- és játékigényük kielégítését; az intézmény egészét úgy alakítottuk ki, hogy a színek, formák, anyagok harmonikus környezetet teremtsenek. A gyermekek által használt tárgyi felszereléseket úgy helyeztük el, hogy számukra hozzáférhető legyen ügyelve a biztonságukra. Az óvoda megfelelő munkakörnyezetet biztosít a dolgozók számára, lehetőséget van a szülők fogadására.

Az óvoda adottságai, tárgyi és környezeti feltételek

A csoportszobák három funkciót töltenek be, foglalkoztató, étkező és fektető. Az épület ebédlővel egybeépített, amit már eszköztárolásra használunk. Az óvodai élet, tevékenységi formáinak megvalósításához a rendelkezésre álló különböző szükséges eszközök kielégítőek.

A gyermekcsoportok közvetlen ellátását szolgáló helyiségek:

Helyiség megnevezése	Darabszám
Csoportszoba	3
Mosdó	2
Öltöző	2
Vezetői iroda	1
Fejlesztő szoba	1
Személyzeti WC (mozgáskorlátozott)	1
WC	2
Ebédülő, eszköztároló	1

A Komplex Prevenció Óvodai Program alkalmazásához a meglévő eszközök, a feltételek adottak, illetve azok időnkénti pótlása szükséges, így óvodánkban alkalmazható.

A gyermek együttműködő képességét, feladattudatát fejlesztő, csoportos foglalkozások megtartására a csoportszobák alkalmasak. Az egyéni és kiscsoportos fejlesztés akkor valósítható meg, mikor mindkét óvodapedagógus a csoportszobában tartózkodik.

3. Az óvodai élet megszervezése

Az óvoda nyitva tartása: 6 órától 17 óráig.

A napi nyitvatartási ideje 11 óra.

A csoportszervezés elvei:

- Kis csoport: 2,5-3-4 éves korúak
- Középső csoport: 5-6 éves korúak
- Nagy csoport: 5-6-7- éves korúak

A napirend kezdetétől a napirend végéig óvodapedagógusok foglalkoznak a gyermekcsoportokkal. A napirend és a hetirend biztosítja a feltételeket. A megfelelő időtartamú, párhuzamosan is végezhető differenciált tevékenységek a gyermek együttműködő képességét, feladattudatát fejlesztő, növekvő időtartamú /5-35 perces/ csoportos foglalkozások tervezésével, szervezésével valósulnak meg. A napirend igazodik a különböző tevékenységekhez, a gyermek egyéni szükségletéhez, valamint tekintettel van a helyi

szokásokra, igényekre. A rendszeresség és az ismétlődések érzelmi biztonságot teremtenek a gyermeknek. Az óvodapedagógus a gondozás folyamatában is nevel, építi kapcsolatait a gyermekkel, segíti önállóságuk fejlődését, együttműködve a gondozást végző dajkákkal.

Napirend

Időpont	Tevékenység
6 ⁰⁰ - 9 ³⁰	Gyülekező, folyamatos játéktevékenység, mindennapi frissítő torna, egészségügyi szokások gyakorlása, tízórai.
9 ³⁰ - 11 ⁴⁵	Játék, szervezett és szabadon választott egyéni és mikrocsoportos tevékenységek. Levegőzés. Iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységek a tanköteles korú gyermekeknek (napi '45)
11 ³⁰ - 15 ⁰⁰	Ebéd, pihenés egészségügyi szokások gyakorlása.
15 ¹⁵ - 17 ⁰⁰	Mindennapi frissítő torna, uzsonna, játék, gyermekek elvitele az intézményből.

Az óvoda folyamatos és rugalmas napirenddel követi a helyi szokásokat, rendezvényeket, időjárási viszonyokat.

Június 1. és augusztus 31. között a gyermeki szabadságot tiszteletben tartva, a már év közben kialakított szokásokat, szabályokat gyakoroljuk. Biztosítjuk számukra a lehetőséget, hogy a gyermekek az évszak örömeit a szabadban élvezhessék; kötetlen, változatos tevékenységek során. ***Az Ovikréta alkalmazás tartalmazza a hetirendet és a napirendet, melyet a gyermekcsoportok óvodapedagógusai készítenek el.***

Az óvoda közös programjai:

Az eddig kialakult gyermekközösséggel kapcsolatos hagyományok:

- közös megemlékezés a gyermekek név-, illetve születésnapjáról
- ajándékkészítés: anyák napjára, ballagó nagycsoportosoknak, első osztályosoknak.

Az óvoda hagyományos ünnepei, rendezvények:

ESEMÉNY	MEGJEGYZÉS
Márton nap	Közös program a szülőkkel
Télapó bál	Művelődési Házban, nyilvános
Karácsonyváró családi nap	fenyődíszek készítése a szülőkkel
Fenyőünnep	a négy csoport együtt ünnepel
Farsang	nagycsoport szervezésében az óvodában
Húsvétváró családi nap	húsvéti dekorációk, tojásfestés a szülőkkel
Anyák napja	mind a négy csoport rövid műsort ad, 15-25 perc
Gyermeknap az óvoda udvarán	légvár, főzés, közös vetélkedő a szülőkkel
Nemzeti ünnepeinkről megemlékezés	Község szintű nemzeti ünnepeken való részvétel
Évzáró ünnepély	Művelődési Házban, nyilvános

V. Az óvodai élet tevékenységi formái, és az óvodapedagógus feladatai

A tanulás lehetséges formái az óvodában:

1. játék, **mindennapi mozgás**
2. mozgás
3. mesélés, verselés
4. **ének, zene, népi játék, tánc**
5. rajzolás, festés, mintázás, kézi munka
6. külső világ tevékeny megismerése: szűkebb- tágabb, természeti, emberi, tárgyi, mennyiségi, téri, és formai összefüggések
7. munka jellegű tevékenységek

Az óvodapedagógus feladata:

- Az utánzások mintá- és modellkövetés, magatartás- és viselkedéstanulás /szokások alakítása/
- A spontán játékos tapasztalatszerzés, megfelelő hely, idő, eszközök biztosítása.
- A gyermeki kérdésekre, válaszokra épülő ismeretszerzés.
- Az óvodapedagógus által irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés.
- A gyakorlati probléma- és feladatmegoldás.
- Az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységeken megvalósuló tanulás.

A játék

A játék a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenysége, így az óvodai nevelés leghatékonyabb eszköze. A játék kiemelt jelentőségű: tájékozódó; a pszichikumot, a mozgást, az egész személyiséget fejlesztő; élményt adó tevékenység. A játék által követhetővé válik a fejlődés. A mozgás, a testséma és az én megismerése; a percepció, a gondolkodás - azon belül a fogalmi gondolkodás; a beszédfolyamatok, és a kommunikáció fejlődése a játékba ágyazódik. A fejlődő idegrendszer egészséges megnyilvánulása a játék. A neurológiai hátrányokkal rendelkező gyerekek segítséget kapnak, saját problémáikhoz mérten korrekció történik oly módon, hogy örömmel végzett kreatív ötleteit szabadon kipróbálhassa. Segíti abban a gyermek fejlődését, hogy kialakulhasson az iskolai életre való felkészültségük.

Az egyes játékfajták kiemelt személyiségformáló hatása:

- **gyakorló játék:** fejlődik nagymozgása, finommotorikája, mozgáskoordinációja, térészlelése, tapintásos észlelése, verbális készsége
- **szimbolikus szerepjáték:** alakul kommunikációja, erkölcsi, akarati tulajdonságai, kognitív képességei.
- **konstruáló játék:** alakul szem-kéz koordinációja, finommotorikája, térészlelése, alak-formaállandósága, rész és egész viszonyának észlelése, képzelete, kreativitása, vizuális memóriája
- **szabályjáték:** fejlődnek kognitív képességei, formálódnak akarati tulajdonságai, társas kapcsolatai

A játék elválaszthatatlan a fejlődés egészétől, elválaszthatatlan a kognitív, az érzelmi, akarati, szociális, társas fejlődéstől. Elválaszthatatlan a mozgástól, a világkép és a tudat kialakulásától. A feltételek kialakításával, a tevékenységek szervezésével, de elsősorban a gyermek saját aktív tevékenységén keresztül segítjük a fejlődést. A gyermek a játékában vérmérsékletének, aktuális idegéletteni, érzelmi állapotának megfelelően választ tevékenységi formát. Napirendünkben a folyamatosságot, rugalmasságot szem előtt tartva a párhuzamosan végezhető tevékenységekre helyezzük a hangsúlyt, melynek jelentőségét a játékra fordított viszonylag hosszú egybefüggő idő adja.

A játék lehet a gyermek szabad játéka, és lehet az óvónő által kezdeményezett játék. Eltérés az óvónő szerepében található.

Szabad játék: Amikor az óvónő biztosítja a gyermek számára az önállóságot, szabadságot a

- játéktevékenység kiválasztásában,
- játékeszközök megválasztásában, társak megválasztásában,

- gyermeki játékelgondolás megvalósulásában,
- játszóhely megválasztásában, kialakításában.

Szabad játékban a folyamatosságot kell biztosítani, elegendő időt a befejezésre és a játék későbbi folytatására lehetőséget adni.

Kezdeményezett játék: Amikor az óvónő pedagógiai szándékkal teremt olyan helyzetet, melyben a gyermek egyéni érdeklődési körének, egyéni fejlettségének ismeretében ajánl fel játéktevékenységet.

- A gyermeknek lehetősége van a játéktevékenység megválasztására, ezért tartunk tiszteletben választását - jogában áll nem élni a felkínált játéklehetőséggel.
- Alkotó pedagógiai légkörben biztosítunk az önállóságot, és önmegvalósítást számára.
- A játék célja a gyermek képességeinek, kompetenciájának fejlesztése, figyelembe véve aktuális állapotát.

A játéktevékenység célja óvónői szemmel:

- tevékenységen keresztül a gyermek sokoldalú, harmonikus személyiségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése,
- érzelmi, akarati tulajdonságok alakítása,
- társas viselkedés, társas magatartás formálása.

A játék folyamatában az óvodapedagógus tudatos jelenléte biztosítja az indirekt irányítás felelősségét, fontos a szabad játék túlsúlyának érvényesülése.

A játék támogatásából adódó óvónői feladatok:

Feltételek biztosítása:

- nyugodt, érzelmi biztonságot adó légkör megteremtése,
- ingergazdag, cselekvésre inspiráló környezet kialakítása,
- a játékok a gyermek által jól látható és elérhető helyen történő elhelyezése,
- különböző tapasztalatszerzésre szolgáló egyéb anyagok biztonságos elhelyezése, a játékkal kapcsolatos szabály alakítása,
- a játéktér mobilizálható kialakítása,
- a csoportszobában is használható mozgásos játékeszközök elhelyezése,
- a gyermekek ismeretében élményeket előhívó tárgyakról való gondoskodás,
- a szülők szemléletformálása, ötletadás játékvásárláshoz.

A játék támogatása

- a gyermek játékválasztásának tiszteletben tartása,
- a gyermek játékfejlődésének nyomon követése, differenciált reagálás, egyéni bánásmód,

- a kreatív önkifejezés fejlődésének segítése,
- a gyermekek kérdéseire való odafigyelés, egyéni fejlettségükhöz igazodó válaszadás,
- csak szükség esetén történő beavatkozás a játéktevékenység zavarása nélkül,
- ha a szituáció úgy kívánja, és a gyermekek igénylik, maga is játszótársként vesz részt a játékban,
- a játék fenntarthatósága érdekét szolgáló szabályrendszer a gyermekekkel együtt történő alakítása, a gyermekek alkalmazkodási képességének tudatos fejlesztése, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ösztönzése,
- az egészséges versenyszellem megalapozása,
- a gyerekek közti érzelmi kötődések kapcsolatok támogatása.

Sikerkritériumok

- örömmel, önfeledten játszik,
- képes egyéni ötlet alapján építeni, konstruálni,
- építmények lemásolására képes,
- képes élményei eljátszására,
- szívesen vállal szerepet,
- betartja a társas viselkedés szabályait,
- szabályjáték során betartja a szabályokat, másokat is figyelmeztet annak betartására,
- egészséges versenyszellemben tevékenykedik,
- játékában, elmélyült, kitartó; problémahelyzetben kreatív megoldásra törekszik,

Mesélés, verselés

A mesélés, verselés az óvodában mindennapos tevékenysége a gyermekeknek, és az óvónőknek is. A mese, vers ősi forrása az anyanyelvi nevelésnek, értékeket, hagyományokat, szokásokat közvetít a gyermekeknek. A magyar gyermekköltészet, a népi, dajkai hagyományok, gazdag és jó alkalmat, erős alapot kínálnak a mindennapos mondókázásra, verselésre. Az óvodában az óvodás gyermek életkori sajátosságaihoz igazodunk, helyet adunk: a népi- népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemi, meséi-, a klasszikus és a kortárs irodalmi műveknek is. A közösen átélt örömök és élmények szoros kötődést eredményeznek az óvodapedagógus és a gyermek között. A mese- és versmondás lényeges elemeit -

testbeszéd, tekintettartás, verbális emlékezet -, az óvodapedagógus személyes példáján keresztül sajátítja el, és gyakorolja a gyermek. Az óvónő és a gyermek személyes kapcsolatából adódóan meséléskor a gyermek nagy érzelmi biztonságban érzi magát, alakítja a belső képvilágát. A többnyire játékos mozgásokkal is összekapcsolt mondókák, dúdoló, versek, mesék a gyermek érzelmi-értelmi és erkölcsi fejlődésének, fejlesztésének legfőbb segítője. Az irodalmi élmények átélésének feszültségoldó hatása van. Visszaigazolja a kisgyermek szorongásait, feloldást kínál, ok-okozati kapcsolatokat fedez fel. A mindennapos mesélés, mondókázás, és verselés a kisgyermek mentális higiéniájának elmaradhatatlan eleme.

Célunk:

- A nyelv szépségének, kifejezőerejének megismertetésével, a helyes nyelvhasználattal, mondatszerkesztéssel, a biztonságos önkifejezés megalapozása.
- Korosztálynak megfelelő irodalmi élmények nyújtásával az irodalmi érdeklődés felkeltése, élményfeldolgozása.
- A magyar kultúra, népszokások megismertetése, multikulturális tartalmak megjelenítése.
- A szülők nevelési szemléletének formálása.

A mese-vers tevékenységgel kapcsolatos óvónői feladatok

- változatos irodalmi élmények közvetítése,
- erkölcsi tulajdonságok tanítása mesékkel, történetekkel; különös hangsúlyt fektetve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek körében
- életkornak és egyéni érdeklődésnek megfelelő irodalmi anyag választása,
- elsősorban a magyar népi, illetve műalkotásokból választás, valamint a mai kortárs irodalmi művekből,
- az irodalmi élmény befogadásához szükséges feltételek megteremtése,
- a gyermek motiválása az irodalmi élmény befogadására,
- a gyermekek mese, vers alkotására ösztönzése,
- képeskönyvek elérhetőségének biztosítása, használatának, megbecsülésének alakítása,
- könyvtárlátogatás szervezése,
- a mesélés szerepének megismertetése szülői körben.

Sikerkritériumok

- örömmel várja a mesélést,
- mesekezdeményezéseken szívesen részt vesz,

- képes kitartóan figyelni,
- emlékezetében megtartja az egyszerűbb mesefordulatokat, képes folytatásos mese szálait felidézni és ezeket összekötni,
- szívesen nézeget képeskönyvet, megbecsüli, vigyáz épségére,
- szívesen mond verset, szereti a mondókákat,
- képes történeteket elmondani, meséket alkotni,
- elkezdett történeteket fantáziája segítségével folytatni tud,
- magatartás alapvető szabályait ismeri a bábszínházban, moziban,
- nő a szülői mesélés gyakorisága.

Ének, zene, népi játék, tánc

Az óvodai zenei nevelés célja a zene iránti érdeklődés felkeltése, befogadására való képesség megalapozása. Alapvető, hogy megfelelő légkör biztosításával kialakítsuk az érzelmi motiváltságot. Óvodánkban a Forrai Katalin: Ének az óvodában szakirodalom, módszertani útmutató alapján, valamint énekes népi játékok és kortárs művészeti alkotások alapján szervezzük a zenei nevelést. Az élményt nyújtó közös ének-zenei tevékenységek során a gyermek felfedezi a dallamot, a ritmust, a mozgás szépségét és közös éneklés örömét. Az ének-zene segít abban, hogy fejlődjön a gyermek zenei hallása, ritmusérzéke, éneklési készsége, harmonikus, szép mozgása. A népdalok éneklése, hallgatása, a gyermek -, néptáncok és népi játékok a hagyományok megismerését, továbbélését segítik. A zenehallgatási anyag megválasztásánál figyelembe kell vennünk a nemzetiségi nevelés esetén a gyermekek nemzetiségi hovatartozását is. Az éneklés, zenélés a gyermek mindennapi tevékenységének réstévé válik, a felnőtt mintaadásával, utánzásával. Célunk a szülőföld értékeinek átörökítése a népzene, népdal, népszokások, és a népi hangszerek megismertetése által. Az ének-zene, énekes játék és gyermektánc érzelem gazdag, jó gyakorlatokat ad a szülőföldhöz való kötődés és a hazaszeretet megalapozására. Az ének, a zene, a népi játék, a néptánc, a néphagyomány, az ünnep meghatározó szerepet tölt be a nemzeti nevelésben, az élményalapú érték közvetítés eszközével, korosztályi sajátosságokra építve.

Zenei nevelésből adódó óvónői feladatok

- dalos játékok, mondókák kiválogatása, ezek összeállítása az életkornak és az adott csoport képességszintjének megfelelően,
- énekes népszokások válogatása,

- ritmusérzék fejlesztése, éneklési készség, és harmonikus, szép mozgás alakítása,
- nyelvi képesség fejlesztése mondókákkal, gyermekdalokkal, zenei készségfejlesztő játékokkal,
- igényes hangszerjátékkal és zene kiválasztásával a zenei fogékonyság megalapozása,
- elegendő hely, friss levegő biztosítása,
- a játékok hangulatának megteremtéséhez esztétikus, motiváló hatású eszközök biztosítása,
- az óvónő maga is részt vesz a közös éneklésben, közös játékokban, táncban.

Sikerkritériumok

- örömmel, szívesen játszik dalos játékokat,
- bátran énekel, akár egyedül is,
- zenei érzékenysége, fogékonysága, korának megfelelő,
- megkülönbözteti a zenei fogalompárokat (halk-hangos, gyors-lassú, magas-mély),
- mozgása esztétikus, ritmust követő,
- auditív észlelése, megfigyelése, emlékezete és intermodalitása fejlett,
- szívesen hallgat zenét, felismeri néhány hangszer hangját,
- képes érzékelteni az egyenletes lüktetést,
- maga is képes egyszerűbb hangszerek használatára,
- ismeri a népszokáshoz kapcsolódó dalokat, dalos játékokat, táncmozdulatokat, ritmusokat.

Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka

Az ábrázoló tevékenység a tárgyi világ megismerését, feldolgozását, újraalkotását teszi lehetővé a gyermek számára. Célja: az örömteli cselekvés. Szívesen tevékenykedjenek az ábrázolás eszközeivel. Törekszünk a minél változatosabb technikák megismertetésére: festés, rajzolás, mintázás, nyírás, ragasztás, stb. A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás; a kézimunka, mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiségfejlesztésének. A nap folyamán bármikor tevékenykedhetnek a számukra biztosított változatos eszközökkel. A tevékenység által kialakul az alkotásvágy, a kreatív önkifejezés, a környezet esztétikai alakítása és az esztétikai élmények befogadása.

Az óvónő szükség szerint inspirálja a gyermeki tevékenységet, ha elakad. Ilyen lehetőségek mellett a gyermeki fejlődés mozgatórugója az önkifejezés lesz. Törekszünk a gyermeki

alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségek bátorítására, valamint az intézmény dekorációjaként is szolgálnak.

Célunk:

3. a gyermek élmény- és fantáziavilágának képi szabad önkifejezéséhez a lehetőségek adása,
4. esztétikai érzékük, fogékonyságuk alakítása,
5. a szükséges eszközök helyes használatának elsajátítása,
6. a kiemelt figyelmet igénylő gyermek sikerélményéhez juttatása.

Ebből adódó óvónői feladatok

- megfelelő hely, idő, és eszköz biztosítása a gyermek számára,
- eszközök gyermek által elérhető helyen tartása,
- párhuzamosan végezhető tevékenységként lehetőséget ad a szabad alkotásra,
- higiéniai szokások betartása és figyelemmel kísérése az ábrázoló tevékenység során,
- rajzolás, festés, mintázás, kézimunka technikájának alkalmazása korcsoportonkénti lebontásban,
- a gyerekek rácsodálkoztatása a szépre, esztétikusra,
- a gyermek által létrehozott alkotást pozitívan értékeli, elfogadja,
- ösztönzi a gyermekeket a színek széles skálájának használatára,
- segíti az alkotókedvet ötleteivel, javaslataival,
- udvaron is megteremti a lehetőséget az alkotásra,
- támogatja a gyermekek kezdeményezését a csoportos alkotásra,
- diszgráfia tüneteinek észleléskor jelzéssel él a pszichológus felé. helyes ceruzafogás kialakítása,
- többféle anyagot biztosít a mintázáshoz, kézimunkázáshoz
- az óvoda helyiségének esztétikus alakítása, mely formálja a gyermek ízlését, környezettudatos szemléletét.

Sikerkritériumok

- bátran, szívesen használja az ábrázolás eszközeit,
- élményeit képes megjeleníteni,
- szem-kéz mozgása összerendezett,
- helyesen fogja és használja a ceruzát, ecsetet, ollót, gyurmát,
- ismeri a különböző technikákat, azokat képes alkalmazni,

- ismeri a hat alapszínt, azt bátran használja,
- megfelelő a finommotorikus képessége, nem görcsös; biztos a vonalvezetése,
- vizuális észlelése, emlékezete, intermodalitása korának megfelelő,
- szívesen alkot a többi gyermekkel,
- ábrázolása során kitartó,
- alkotás közben ügyel a környezete és saját munkája tisztaságára; szereti a szépet, szívesen díszíti a környezetét,
- térlátása korának megfelelő,
- ismer 2-3 műalkotást, jellegzetes épületet, hidat,
- vonalvezetése balról jobbra halad.

5. Mozgás

Az egészséges életmódra nevelés során, az egészséges életvezetési készségek fejlesztése, amelyek szükségesek a problémamegoldáshoz, a rugalmas alkalmazkodóképességhez, a nehézségek leküzdéséhez, a mérlegelő gondolkodáshoz, a hatékony kommunikációhoz. Az életvezetési készségeken alapuló nevelés hozzásegíti a gyermekeket azon ismeretek, készségek, képességek megszerzéséhez, amelyek szükségesek az egészséges életmód kialakításához;

A rendszeres egészségfejlesztő testmozgás, a gyermekek egyéni fejlettségi szintjéhez igazodó mozgásos játékok és feladatok a pszicho motoros készségek és képességek kialakításának, formálásának és fejlesztésének eszközei. Az óvodáskor a természetes hely-, helyzetváltóztató-, és finommotoros mozgáskészségek tanulásának, valamint a mozgáskoordináció intenzív fejlődésének szakasza, amelyeket sokszínű, változatos és örömteli, érzelmi biztonságban zajló gyakorlási formákkal, játékokkal segítjük elő. A mozgásos, játékok, tevékenységek, feladatok rendszeres alkalmazása kedvezően hatnak a kondicionális képességek közül különösen az erő, az állóképesség fejlődésére, befolyásolják a gyermeki szervezet teherbíró képességét, egészséges fejlődését. Felerősítik, kiegészítik a gondozás, és egészséges életmódra nevelés hatásait.

A testmozgások a gyermek személyiségét alakítják, kihatnak- a pozitív énkép, önkontroll, érzelemszabályozás, szabálykövető társas viselkedés, együttműködés, kommunikáció, problémamegoldó gondolkodás- fejlődésére. A nap bármely szakaszában egészségfejlesztő testmozgásokat végzünk az egyéni szükségletek, képességek figyelembevételével, ennek

helyszíne lehet a csoportszoba, tornaszoba, udvar. Az SNI-s gyerekeknél sérülésük figyelembe vételével egyéni fejlesztésükhöz speciális szakember segítségét is igénybe vesszük, aki komplex módon végzi a mozgás és az elváltozások, károsodások terápiáját. Az óvodapedagógusnak tisztában kell lennie a diagnózissal, tünetekkel, sérülés okával, a szükséges teendőkkel, a káros mozgásformákkal. A tevékenységek szervezésénél a szakember véleményét figyelembe véve vonjuk be az SNI-s gyerekeket.

A mozgásfejlesztés célja:

- természetes mozgáskedv kialakítása, megőrzése, megszerettetése,
- mozgáskészség alakítása,
- testi képességek fejlesztése, fizikai erőnlét fejlesztése,
- mozgáson keresztül az értelmi struktúrák és szociális képességek fejlesztése,
- egészséges életvitel kialakítása.

A mozgásfejlesztés területei

A kiemelt mozgásfejlesztés két területen valósul meg:

- szabad játékban, a gyermek spontán, természetes mozgása közben,
- a mindennapi testnevelésen; és a heti egy, szervezett csoportos testnevelési foglalkozáson.

Mozgásfejlesztés a szabad játékban

Célja:

- megőrizzük, ha szükséges felkeltsük a mozgáskedvet, és tudatosan építünk rá,
- minden gyermek megtalálja a fejlettségének, érdeklődésének, temperamentumának legmegfelelőbb tevékenységet,
- bátran, örömmel mozogjanak a csoportszobában és az udvaron egyaránt.

Mozgásfejlesztés a testnevelési foglalkozásokon és a mindennapi testnevelésen

Célja:

- a tervezett, szervezett, irányított testnevelési játékokkal a mozgáskultúra fejlesztése,
- koordinált mozgás alakítása,
- téri tájékozódás, oldaliság alakítása.

A játékot, a játékosságot alapvető eszközként értelmezzük és alkalmazzuk a testnevelésben. A testnevelés foglalkozások anyaga az atlétikai torna, játék jellegű főgyakorlatokból tevődik össze. Alapja: dr. Tótszőlössyné Varga Tünde: „Mozgásfejlesztés az óvodában” című könyve.

A mozgásfejlesztésből adódó óvónői feladatok

- a mozgás beépítése természetes módon a gyermekek tevékenységébe,
- mozgásra inspiráló biztonságos környezet kialakítása,
- természetes mozgáskedv fenntartása; a mozgás megszerettetése, pozitív megerősítése,
- a baleset elkerülése érdekében a mozgástevékenység szabályainak kialakítása gyermekekkel közösen, majd fokozott betartása,
- mozgásos tevékenység biztosítása a csoportszobában és az udvaron,
- a gyermekek életkorához és egyéni fejlettségi szintjéhez igazodó mozgásos tevékenységre inspiráló eszközök kiválasztása, folyamatos cseréje,
- a testnevelési foglalkozások összeállítása, figyelembe véve a csoport és az egyéni fejlettség aktuális állapotát,
- a játékosság elsődlegességének tiszteletben tartása a foglalkozásokon,
- a foglalkozások anyagába testalkati deformitások megelőzésére speciális gyakorlatok beiktatása,
- tiszta, jó levegő biztosítása a tornateremben,
- a tevékenység irányításánál és értékelésénél differenciálás, figyelemmel az egyéni fejlődési jellemzőkre,
- szükség esetén dajka igénybevétele a balesetek elkerülése végett,
- az adott testnevelés foglalkozás mozgásos anyagához a prevenció program fejlesztési feladatának hozzáigazítása, odafigyelve a gyermekek optimális terhelésére,
- testi képességek, fizikai erőnlét fejlesztése /erő, ügyesség, gyorsaság állóképesség/, társra figyelés; oldaliságot jelző csuklópánt használata,
- a testnevelés foglalkozások szervezése biztosítja a folyamatos mozgás lehetőségét, kiküszöböli a várakozási időt,
- kéziszer használata a foglalkozásokon,
- a mindennapos frissítő tornán a mozgásos játékok előnybe helyezése,
- rendszeres mozgással egészséges életvitel kialakítása.

Sikerkritériumok

- igényli a mindennapos mozgástevékenységet; mozgása harmonikus, összerendezett,

- téri tájékozódása kialakult, irányokat meg tud különböztetni,
- magabiztos, alkalmazza a jobb - bal kifejezéseket, csuklószalag nélkül is,
- ismeri saját testrészeit, testét; képes megnevezni és beazonosítani,
- fizikai erőnléte, állóképessége életkorának megfelelő,
- kialakult a szem-kéz, szem-láb koordinációja,
- fejlett az egyensúlyérzéke, tud rollerezni, vagy biciklizni,
- a mozgásos játékok, gyakorlatok, téri helyzetek felidézésére képes, vizuális memóriája korának megfelelően fejlett,
- ismer legalább egy labdajátékot; legalább két-három kéziszert használatát,
- képes alkalmazkodni a társaihoz,
- korához képest fejlett az önuralma, toleráns, együttműködő, segítőkész,
- ismeri a csapatjáték szabályait, egészséges versenyszellemmel képes küzdeni.

A Komplex Prevenció Óvodai Program fejlesztőprogram rövid ismertetése

Alapelveink, a fejlesztés célja

A Komplex Prevenció Óvodai Program épít a hazai tradicionális nevelési értékekre, ötvözve azokat a korszerű fejlődéssel és a nevelés-lélektani, neurológiai, gyógypedagógiai eredményekkel. A gyermek érési folyamatához igazított, életkori sajátosságainak megfelelő, ahhoz messzemenően illeszkedő eszközökkel történő támasznyújtás, amely az éppen fejlődő szomatikus, és pszichés funkciók kibontakoztatásához biztosít szociális és tárgyi környezetet. Ebben meghatározó a 3-7 éves kor alapvető sajátossága: az érzelmi biztonság alapszükséglete, az érzelemvezérelt megismerés, az élmény fonálán haladó gondolkodás. A testi-lelki szükségletek kielégítése a gyermekek alapvető joga, melyre programunk nagymértékben törekszik. A Komplex Prevenció Óvodai Program tudatosan felvállalja az iskolai tanulási képességeket meghatározó funkciók fejlesztését, így a potenciális tanulási zavarok korai kiszűrését és megelőzését is.

A Program a fő nevelési területeken végzett feladatokba integrálva, indirekt nevelési módszerekkel realizálja a pszichikus funkciók fejlesztését, a gyermeki spontán aktivitására épít. A fejlesztő programban a hangsúlyt a mozgásfejlesztés kapja. A mozgás a gyermek legtermészetesebb megnyilvánulási formája a programban. Alapvető szerepe van a mozgásfejlődés folyamatos nyomon követésének, megsegítésének; ezek segítségével megvalósít pedagógiai és pszichológiai feladatokat. A prevenció mozgásfejlesztő program fő feladatait természetes módon építi be a gyermekek tevékenységébe. A fejlődés nyomon követését információszerző eljárások tudatos alkalmazásával végezzük.

- anamnézis
- megfigyelés
- fejlettségmérő lapok vezetése

MOZGÁSFEJLESZTÉS

Nagymozgások fejlesztése:

Célzott testmozgásokkal, amelyeknél a mozgások tempója, ritmusa, iránya változik.

1. járás, futás, ugrás,
2. csúszás, kúszás, mászás különböző tempóban,
3. egyensúlygyakorlatok,
4. szem-kéz koordináció fejlesztése,
5. finommotorika fejlesztése.

TESTSÉMA FEJLESZTÉSE

Testrészek ismerete:

1. önmaga felismerése és azonosítása tükörgyakorlatokkal
2. tevékenységek a testrészek megismerését célozva
3. meghatározott testrészekre koncentráció

A test személyi zónájának alakítása:

1. az oldaliság alakítása
2. a test elülső és hátulsó részeinek megismerése játékos mozgásos feladatokkal
3. a test függőleges zónájának megtanítása
4. az előző (1. 2. 3.) gyakorlatok elvégztetése becsukott szemmel
5. adott tárgyakhoz viszonyított testhelyzetek gyakorlása

Az egyes testrészek fejlesztésre alkalmas mozgások:

1. fej
2. törzs
3. karok
4. ujjak
5. lábak
6. lábak, lábujjak

Testfogalom

A test és a testrészek funkcióinak tudatos ismerete, a fejlesztés a testrészek ismerete szerint történik, nagyobb hangsúlyt adva a funkcióknak, a nyelvi megfogalmazásoknak.

ÉSZLELÉSFEJLESZTÉS /PERCEPCIÓFEJLESZTÉS/

Az észlelés pontosabb működését 3-4 évesnél elsősorban a mozgás és a testséma fejlesztésén keresztül érhetjük el. 5-6 éveseknél már célzott, direkter fejlesztés is szükséges. Mindkét szakaszban természetes velejárója a nyelvi fejlesztés.

Vizuális látás fejlesztése

Az olvasás elsősorban jól funkcionáló balról jobbra irányuló szemmel követés és a finom szemmozgás ellenőrzésének függvényeként alakul.

1. A szemmozgás tudatos kontrolljának kialakítása és erősítése. Mozgó tárgyak követése.
2. A szem fixációs működésének erősítése.
3. Vizuális zártság, -egészlegesség észlelésének alakítása.
4. Vizuális időrendiség felismertetése: képeken elmesélt történetek kirakása.
5. Vizuális ritmus: a legkülönbözőbb vizuális minták folytatása.
6. Vizuális helyzet-pozíció felismertetése.
7. Vizuális memória fejlesztése.

Az alaklátás és formaállandóság fejlesztése

1. A lehető legtöbb féle alak-forma-méret motoros kialakítása.
2. Különböző alakok, formák, méretek felismertetése a gyerekek környezetében.
3. Adott vizuális minta kirakása.
4. Minták rajzolása, festése.
5. Részekből különböző alakok összerakása.

A tapintásos /sztereognosztikus/ észlelés fejlesztése

1. Az alapvető gyurmázási technikák megtanítása.
2. Különböző formák, méretek alakítása minta után.
3. Különböző formák, méretek megváltoztatása.
4. Ritmikus sorminta készítése, a minta folytatása.
5. A tapintás fejlesztése a vizualitás kizárásával.

Mozgásos észlelés fejlesztése

Behunyott és nyitott szemmel különböző mozgások ismételése.

Térészlelés térbeli viszonyok felismerésének fejlesztése

1. Alapvető téri irányok megismerése saját testrészének közvetítésével.
2. Térbeli irányok, viszonyok megismertetése a körülötte lévő tárgyakkal.
3. A téri viszonyokat jelentő verbális kifejezések megtanítása.

Hallási észlelés fejlesztése

A hangzási analízis, szintézis fejlesztése.

Keresztcsatornák fejlesztése

1. Vizuális-tapintásos interszenzoros működésének fejlesztése.
2. Vizuális-auditív interszenzoros működésének fejlesztése.
3. Vizuális-kinesztetikus interszenzoros működésének fejlesztése.
4. Hallási-tapintásos interszenzoros működésének fejlesztése.
5. Szem-kéz koordináció interszenzoros működésének fejlesztése.

VERBÁLIS FEJLESZTÉS

A tárgyak megnevezése

1. A lakásban, az óvodában és a közvetlen környezetben található tárgyak megnevezése: ruházat, testrészek, cselekvések.
2. Térbeli viszonyok megnevezése: irányok, helyzet, idő.
3. Osztályozás.

Alapformák, alapszínek, méret, hasonlóság, különbözőség, ellentétesség megnevezése.

A prevenciós program alábbi feladatai

- mozgásfejlesztés
- percepciófejlesztés
- testséma fejlesztés
- verbális fejlesztés

Potenciális tanulási zavarok megelőzése prevenciós fejlesztéssel

Programunk sajátos célja a tanulási képességeket meghatározó funkciók fejlesztése, a potenciális tanulási zavarok kiszűrése megelőzése. A fő nevelési területeken végzett feladatokba integrálva, indirekt nevelési módszerekkel realizálja a pszichikus funkciók fejlesztését, a gyermekek spontán aktivitására építve. Célunk támaszt nyújtani a kiemelt figyelmet igénylő és a részképesség-gyengeségekkel küzdő gyermekek részére; egyéni, illetve kiscsoportos fejlesztő foglalkozások keretében.

Az óvodapedagógus feladatai

- Időt és lehetőséget kell biztosítani a bizonyos területeken hiányosan elsajátított, vagy gyakorlásra szoruló ismeretek más területen való elmélyítésére, korrigálására. A

korrigálható lemaradások nagyrészt megelőzhetők azzal, hogy azok természetes módon fejlesszék a gyermekek képességeit/pl. mozgásos játékeszközök logikai játékok/.

- A szülők rendszeres tájékoztatása gyermekük fejlődéséről - fogadó órák, szülői értekezletek, ill. igény szerint.

Sikerkritériumok

- A kisgyermek örömmel és aktívan vesz részt a játékos foglalkozáson.
- Önmagához mérten kimutathatóan fejlődik.
- Tanköteles korára kialakulnak a tanuláshoz szükséges részképességei.

Olyan gyermekeket kívánunk újtukra bocsájtani, akik óvodáskoruk végére a szükséges területeken önállókká válnak, képesek együttműködésre, problémák megoldására, önálló helyzetfelismerésre. Saját ötletük, véleményük van; optimisták, kreatívak, jókedvűek. Képesek elfogadni, megérteni, hogy az emberek különböznek egymástól. A játékos tevékenységek szervezésével szeretnénk óvodásainkat úgy fejleszteni, hogy képesek legyenek későbbiekben kudarc nélkül helyüket megállni az iskolában. Hisszük, hogy a tőlünk kikerülő gyermekek helyes önértékeléssel, megfelelő önbizalommal kerülnek az iskolába, így az ottani akadályokat is könnyebben leküzdik. A szülőkkel való együttműködés, hatékonysága nagyban függ, hogy mennyire képesek az óvoda nevelési elképzeléseit elfogadni. Véleményüket az eddig kialakult szokásnak megfelelően kikérjük a minőségi munka javítása érdekében.

6. A külső világ tevékeny megismerése

Óvodai programunk szerint a környezet megismerésére nevelés köré csoportosítjuk az óvodai nevelés témaköreit.

A kultúraátadás elsődleges meghatározója a környezet megismerése, kiindulópontnak tekintjük a természeti és társadalmi környezetből szerzett tapasztalatokat. Figyelembe vesszük a családba kialakult kulturális, világnézeti, etnikai hagyományokat. Megismeri a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi hagyományok és néphagyományok, szokások, a közösséghez való tartozás élményét, a nemzeti, családi és a tárgyi kultúra értékeit, megtanulja ezek szeretetét, védelmét. A gyermekeknek minél sokoldalúbb, túlzásoktól mentes tapasztalatszerzésre és élményszerű átélésre adunk lehetőséget. A környezet megismerése áthatja a gyermek életét, az óvodai tevékenységek egészét, melynek során megszeretik környezetüket, ragaszkodnak ahhoz, megfelelő ismeretekkel rendelkezve eligazodnak benne. A gyermek a környezet megismerése során matematikai tartalmú tapasztalatoknak, ismereteknek is birtokába jut, azokat tevékenységeiben alkalmazza. Felismeri a mennyiségi,

alaki, nagyságbeli és téri viszonyokat: alakul ítélőképessége, fejlődik tér, sík és mennyiségszemlélete.

A környezet megismerésre nevelés témái különböző módszerekkel lehetőséget nyújt a valóság megtapasztalására. Ezek a tapasztalatok az életkor előrehaladtával lineárisan bővülnek, és koncentrikusan mélyülnek. Fontos, hogy a gyermek minél több tapasztalatot szerezzen a természetben, a helyszínen élőben figyelhessen meg, pl.: időjárás, állatok, járművek, színek, kert, virágok, stb.

A környezet minél átfogóbb megismerése lehetőséget ad az egyetemes, nemzeti kultúra értékeinek, hagyományainak, az adott tájra, helységekre jellemző néphagyományok közvetítésére. Az óvodapedagógus és dajka lelkesedése és érdeklődése pozitív példája alapján gyermekeink megszeretik a környezetüket, ragaszkodnak ahhoz, védik és eligazodnak benne.

Célunk:

- a természeti és épített környezet megismertetésével sokszínű tapasztalathoz juttatás, készségek, képességek alakítása,
- természetet szerető, védő szemlélet alakítása; környezettudatos viselkedés megalapozása.

A külső világ tevékeny megismeréséből adódó óvónői feladatok

- új ismeretek alakítása a gyermek érdeklődésére, kíváncsiságára alapozva,
- meglévő ismeretek rendszerezése; ok-okozati összefüggések megvilágítása,
- témaválasztásnál a lakóhely, környezet sajátosságainak figyelembe vétele, módszerek, eszközök a gyermek életkori sajátosságaihoz igazítva,
- ünnepélyek és a hagyományörzés alkalmával a nemzeti kultúra értékeinek közvetítése,
- megismerteti a környezetvédelem alapjait: a föld, levegő, víz, a növény és állatvilág, valamint a tájvédelem meghatározó szerepét,
- biztosítja az ismeretek sokszínű gyakorlását, alkalmazását,
- a csoportszobában élő-természetsarok kialakítása,
- megismerteti a kertgondozással, ehhez megteremti a feltételeket,
- ismereteket nyújt a növények, állatok fejlődéséről, gondozásáról, hasznáról,
- séták, kirándulások alkalmával a természet és az élővilág megismertetése,
- az óvoda közvetlen környezetének megismerése séták alkalmával,
- közlekedési szabályok gyakoroltatása, közlekedési eszközökkel való megismerkedés

Sikerkritériumok

- tudja, hol lakik; mi a pontos címe,

- tudja a szülei nevét, ismeri szülei foglalkozását,
- különbséget tud tenni az évszakok között,
- ismer a növény és állatvilág gyűjtőfogalmához tartozó pár növényt és állatot,
- ismeri a közvetlen környezetében található növényeket, állatokat,
- ismeri, és szívesen ápolja a növényeket, gondozza az állatokat,
- ismeri és betartja az elemi közlekedési szabályokat, felismeri a közlekedési eszközöket,
- kialakulóban vannak azok a magatartási formák, szokások, amelyek a természeti –, emberi-, tárgyi környezet megbecsüléséhez, megóvásához szükségesek,
- szívesen vesz részt kiránduláson, sétákon, rendezvényeken.

Környezet és természetvédelem feladatai

Az óvodás korú gyermeket arra neveljük, hogy szeresse a természetet, vigyázzanak tisztaságára, épségére, szépségére. Törekszünk arra, hogy a gyermeket olyan hatások érhék, amelyek környezetük felfedezésére, a rácsodálkozásra ösztönzi őket. Minden gyermek kötődjön közvetlen környezetéhez.

A nevelési feladatokban megvalósítható fejlesztési célok, mozgás, testséma, percepció fejlesztése.

A külső világ mennyiségi és formai összefüggéseinek tevékeny megismerése

Matematikai fogalmakkal a mindennapi életben állandóan találkozunk, így szinte természetes módon ismerkedik meg velük. A matematikai kifejezések először passzív szókinccsé válnak, később azonban egy részük beépül beszédükbe.

Célunk:

- a minket körülölelő világ mennyiségi, formai, kiterjedésbeli összefüggéseinek felfedezése, megtapasztalása játékos formában, a gyermekek igényeihez, ötleteihez igazodva,
- a gyermekek matematikai érdeklődésének felkeltése,
- az elemi ok-okozati összefüggések felismerése, megtapasztalása,
- pozitív viszony kialakítása a problémahelyzetek megoldásához, a logikus gondolkodás megalapozása,
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek megfelelő feladatvégzésének megsegítése, ez irányú igények tudatosítása,
- a környezet megismerése közben matematikai tapasztalatok birtokába is jut a gyermek.

A külső világ mennyiségi és formai összefüggéseinek tevékeny megismeréséből adódó óvónői feladatok

- a játék során adódó spontán matematikai helyzetek kihasználása,
- logikai és matematikai szabályjátékok megismerése, alkalmazása,
- matematikai fogalmak, kifejezések összefüggések megismerése, megtapasztalása,
- a matematika iránti érdeklődés felkeltése,
- érdekes, a gyermek kíváncsiságára építő problémahelyzetek teremtése,
- a gondolatok, a probléma megfogalmazása; pontos, egyértelmű, a gyermekek számára érthető közvetítése,
- a matematikai tartalmú játék kezdeményezése során a gyermekek egyéni fejlettségének képességeinek figyelembe vétele,
- a gyermekek egyéni feladatmegoldásának meghallgatása, a sajátos logika elfogadása,
- szükség esetén rávezető kérdésekkel segítség,
- a gyermeki tevékenység változatos formájának biztosítása: egyéni, páros, mikrocsoportos szervezéssel,
- mozgásos feladatnál a testrészek megnevezése, a velük végzett cselekvés elmondása,
- a matematikai osztályozás, halmazokkal végzett feladatoknál a matematikai ítéletek megnevezése,
- a térbeli viszonyok, az irányok és helyzetek pontos megnevezése.

Matematikai képességek kialakítását segítő tevékenységek:

1. A számfogalom előkészítése, megalapozása.
2. Tapasztalatszerzés a geometria körében.
3. Tájékozódás a térben és a síkban.

Sikerkritériumok

- logikus gondolkodása, logikai következtetései életkorának megfelel,
- problémamegoldó készsége jó,
- számfogalma tízes számkörben mozog,
- képes halmazokat összehasonlítani, tulajdonság szerint szétválogatni,
- helyesen értelmezi és használja az összehasonlítás megítélésének fogalmait: hosszabb-rövidebb, kisebb-nagyobb, több-kevesebb,
- ismeri az irányokat, és helyesen értelmezi feladatvégzése során: jobbra-balra, előre-hátra, lent-fent,

- helyesen használja a névutókat,
- felismeri a sorbarendezés logikáját, azt képes jól folytatni legalább három elemszámmal,
- az alapvető formákat felismeri, azonosítja (kör, négyzet, téglalap, háromszög),
- képes részekből egészet kirakni,
- ismeri az alapvető mértani testeket, azokat képes felismerni és megnevezni /kocka, gömb, téglatest/,
- van tapasztalata a tükörképről, szimmetriáról,
- azonosságokat, különbségeket képes felismerni és megfogalmazni.

Munka jellegű tevékenységek

A munka és a munkajellegű tevékenység a személyiség fejlesztés fontos eszköze. A játékkal és a cselekvő tapasztalással sok vonatkozásban azonosságot mutató, azzal egybeeső munka-, és munkajellegű tevékenység a szociális és kognitív készségek, képességek, attitűdök, és kompetenciák fejlesztésének egyik lényeges színtere. A munka örömmel és szívesen végzett aktív tevékenység, nemcsak a gyermekre gyakorol hatást, hanem a környezetére is, azt formálja, alakítja tevékenysége során. A kiemelt figyelmet igénylő gyermek önállóságának erősítése saját maga kiszolgálásában, valamint a másokért végzett munkajellegű feladat örömeinek megtapasztaltatása által. A gyermeki munka az óvodapedagógustól tudatos pedagógiai szervezést igényel.

Célunk:

A munkavégzéshez szükséges készségek, képességek, alakítása:

- kognitív: pontosan értsék meg, mit várunk el tőlük; sajátítsák el az eszközök célszerű használatát, alakuljon ki összpontosítási képességük, munkaszervezési készségük
- érzelmi-akarat: alakuljon ki önállóságuk, önértékelésük, önbizalmuk, kitartásuk, céltudatosságuk,
- közösségi kapcsolatok: alakuljon ki felelősségérzetük, feladattudatuk.

A munka jellegéből adódó óvónői feladatok

- nyugodt, bizalmon alapuló, szeretetteljes légkör kialakítása,
- megfelelő eszközök biztosítása,
- megfelelő hely, elegendő idő biztosítása a munka elvégzésére a folyamatosság érdekében,
- a munkafajták, és azok mennyiségének fokozatos bevezetése,
- a differenciálás elvének érvényesítése a feladatadatkor,

- a növények gondozásának megismertetése, fejlődésük megfigyelése, kerti munkák szervezése,
- állatokról való gondoskodás megismertetése, alakítása, etetése, tisztán tartása; életfeltételek biztosítása,
- a munka értékelése legyen folyamatos, konkrét, reális; a gyermekhez mértén fejlesztő hatású,
- a munka jellegű feladatokat elsősorban jutalomból adjuk.

Sikerkritériumok

Önkiszolgáló tevékenységek:

- a testápolással kapcsolatos munkafolyamatokat önállóan, szükség szerint elvégzik,
- étkezésnél helyesen használják a kanalat, kést, villát, merőkanalat, szalvétát,
- öltözködésnél önállóak, tudnak gombolni, próbálkoznak a megkötéssel,
- az önkiszolgáló tevékenységekre fordított idő fejlettségük növekedésével arányosan csökken.

Alkalomszerű munkák:

- pontosan megértik, mit várunk el tőlük, és azt önállóan teljesítik,
- bonyolultabb feladatokat is örömmel végeznek el, és annak szervezésében is önállóak.

Közösségi munka:

- a közösségért végzett munkák vállalásánál megjelenik a helyes önértékelésük, önbizalmuk,
- a naposi feladataikat pontosan, önállóan végzik,
- terítésnél ügyelnek az eszközök esztétikus elhelyezésére is,
- felelősi munkát szívesen vállalnak, és önállóan teljesítik,
- a környezet rendjének megőrzésére ügyelnek, segítenek annak tisztán tartásában,
- vigyáznak játékaikra, rendben tartják azokat,
- munka jellegű tevékenységeiket a felelősségérzet, feladattudat és kitartás jellemzi.

A környezettudatos viselkedés megalapozását segítő munkák:

- a szemetet szelektíven helyezzük el az adott gyűjtőben,
- szívesen segítenek a falevelek összegyűjtésében,
- a virágokat nem tépik le, hagyják az eredeti helyükön, eredeti szépségükben,
- szívesen ápolják a növényeket a csoportszobákban, udvaron egyaránt,
- télen gondoskodnak a madarak táplálékáról.

A tevékenységekben megvalósuló tanulás

Az óvodában a tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység, mely a teljes személyiség fejlődését, fejlesztését támogatja. Az ismeretszerzés az egész óvodai nap folyamán adódó helyzetekben, természetes és szimulált környezetben, kirándulásokon, az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységi formákban szervezeti és időkeretekben valósul meg. Az óvodapedagógus a tanulást támogató környezet megteremtése során épít a gyermekek előzetes élményeire, tapasztalataira, ismereteire.

A tanulás egyenlő a tapasztalatszerzéssel, mely a pszichikus képességstruktúrákon keresztül sok mozgással és játékkal alakítható. Fontosnak tartjuk az ismeretek átadását, bővítését, de nem a mennyiséget, hanem a tanuláshoz szükséges alapkészségek, képességek, attitűdök erősítését, fejlesztését

A gyermeki személyiség sokoldalú fejlesztése, a gyermekek kompetenciáinak, a környezetéből és az óvodai élet során megszerzett ismereteinek, tudásának fejlesztése, attitűdök erősítése, és az iskolai alkalmassághoz szükséges tapasztalatok, készségek, képességek kialakítása.

Célunk:

- Az alap-, és kulturtechnikák elsajátításához szükséges készségek, képességek fejlesztése, a gyermekek gyors helyzetfelismerésének, döntéshozatalának megsegítése.
- Az ismeretek adekvát alkalmazására, felhasználására felkészítés, a gyermekek képességeinek fejlesztése.
- Az ismeretek iránti érdeklődési kedv fenntartása, a tanulni vágyás megalapozása.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermek egyéni és kiscsoportos fejlesztés

A tanulási tevékenységből adódó óvónői feladatok

- a gyerekek tevékenységi, megismerési vágyának kielégítése,
- cselekvő aktivitásra épülő, közvetlen; sok érzékszervet foglalkoztató tapasztalás, felfedezés lehetőségének biztosítása, kreativitás erősítése,
- szokások alakítása, utánzásos minta-és modellkövetés magatartással és viselkedéssel,
- spontán, játékos helyzetek kihasználása; játékos cselekvéses tanulás,
- a gyermeki kérdésekre épülő ismeretátadás lehetőségének kiaknázása,
- szervezett játékokkal és tevékenységekkel felkészülés a mindennapi feladatokra,
- gyakorlati problémamegoldásra ösztönző helyzetek megteremtése,,
- az egyéni fejlődési, érési ütem figyelembe vétele a tevékenység felkínálása során,

- személyre szabottan, pozitív értékeléssel segíteni a gyermek személyiségének kibontakoztatását,
- a kiemelkedő képességű, tehetséges gyermekek felismerése és fejlesztése,
- a tehetségígéretes gyermekek jellemző megnyilvánulása:
 - intellektuális képességekben /szókincse, emlékezete, gondolkodása, kreativitása/
 - speciális képességekben /zenei, ábrázoló, matematikai, pszicho motoros, szociális/
 - viselkedési jegyekben /intenzív érdeklődés, erős akarat, energikusság, érzékenység

A fejlesztést célzó pedagógusi feladatok

- a tehetség, és megjelenési formájának felismerése,
- a gyermek segítése a továbbfejlődésben,
- speciális szükségleteinek kielégítése, intellektusuk és kreativitásuk ösztönzése,
- a szülő segítése gyermeke nevelésében,
- részképesség-lemaradás, illetve egyéb potenciális tanulási zavar időbeni kiszűrése, jelzés a megfelelő szakembernek és az óvodavezetőnek,

Szakemberek által összeállított felmérő lapok kitöltetése: nagycsoportos gyermekekkel.

A Pedagógiai Szakszolgálaton belül foglalkoztatott gyógypedagógus és pszichológus a problémás gyermekekről részletes szakvéleményt készítenek, személyre szabott felzárkóztatási lehetőséget biztosítanak. Amennyiben tanulási képességzavar jelei mutatkoznak, írásos szülői beleegyezés alapján további vizsgálatra küldik a Békéscsabai Szakértői és Rehabilitációs Bizottsághoz, ahonnan szintén szakvéleményt küldenek intézményünkhöz a további eljárás érdekében.

Sikerkritériumok

- a gyermekek érdeklődőek, bátran kérdeznek,
- szívesen vesznek részt a tervezett, szervezett, kezdeményezett, irányított játékokban, tevékenységekben,
- a tanuláshoz szükséges képességek koruknak megfelelően fejlettek,

- a részképesség és tanulási zavaros gyermekek időben megfelelő szakemberhez kerülnek,
- a tehetséges gyermekek is megtalálják a kiemelkedő képességüknek megfelelő tevékenységet.

A fejlődés jellemzői az óvodáskor végére

A családi nevelés és az óvodai nevelési folyamat eredményeként az óvodáskor végére érik el a gyermekek az iskolai élet megkezdéséhez szükséges fejlettségi szintet. A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik, a testi, lelki és szociális érettség terén. A rugalmas beiskolázás az életkor figyelembevételével mellett lehetőséget ad a fejlettség szerinti iskolakezdésre. Az iskolakezdéshez az alábbi feltételek megléte szükséges: testi, lelki és szociális érettség egyaránt szükségesek az eredményes iskolai munkához.

Testileg

Legyen arányosan fejlett, teherbíró; mozgása összerendezettebb, harmonikus, finommozgásra képes. Mozgását, viselkedését, testi szükségletei kielégítését képes szándékosan irányítani.

Lelkileg

A lelkiileg egészségesen fejlődő gyermek az óvodáskor végére nyitott, érdeklődő, készen áll az iskolába lépésre. A tanuláshoz szükséges képességei alkalmassá teszik az iskolai tanulás megkezdéséhez:

- az önkéntelen emlékezeti bevézés és felidézés, megnő a megőrzés időtartama,
- érzékelése, észlelése tovább differenciálódik; téri észlelés fejlettsége, vizuális akusztikus differenciálás, téri tájékozódás, térbeli mozgásfejlettség, testséma alakulás,
- az önkéntelen emlékezeti bevézés és felidézés, továbbá a közvetlen felidézés mellett megjelenik a szándékos bevézés és felidézés, nő az időtartama, terjedelme; nagy szerepet kap a felidézés, könnyebbé válik annak megosztása és átvitele,
- a cselekvő szemléletes és képi gondolkodás mellett kialakulóban van az elemi fogalmi gondolkodás.

Az egészségesen fejlődő gyermek:

- Érthetően, tisztán, folyamatosan beszél, életkorának megfelelő tempóban és hangsúllyal fejezi ki mondanivalóját; minden szófajt használ, különböző mondatfajtaikat, mondat szerkezeteket alkot. Tisztán ejti a magán és mássalhangzókat (a

fogváltással összefüggő nagy egyéni, eltérések lehetségesek). Végig tudja hallgatni és megérti mások beszédét.

- Elemi ismeretekkel rendelkezik önmagáról és környezetéről: tudja nevét, lakcímét, szülei foglalkozását, felismeri a napszakokat. Ismeri, és gyakorlatban alkalmazza a gyalogos közlekedés alapvető szabályait. Ismeri szűkebb lakóhelyét, a környezetében élő növényeket, állatokat, azok gondozását és védelmét; felismeri az öltözködés és az időjárás összefüggéseit.
- Ismeri a viselkedés alapvető szabályait, kialakulóban vannak azok a magatartási formák, szokások, amelyek a természeti és társadalmi környezet megbecsüléséhez, megóvásához szükségesek.
- Elemi mennyiségi ismeretei vannak.

A szociálisan érett gyermek:

- A szociálisan, egészségesen fejlődő gyermek kedvező iskolai légkörben készen áll az iskolai élet és a tanító elfogadására. Képes az együttműködésre, kapcsolatteremtésre a felnőttekkel és gyermektársaival.
- Egyre több szabályhoz tud alkalmazkodni: késleltetni tudja szükségletei kielégítését.
- Feladattudata kialakulóban van, s ez a feladat megértésében, feladattartásában, a feladatok egyre eredményesebb - szükség szerint kreatív - elvégzésében nyilvánul meg: kitartásának, munkatempójának, önállóságának, önfegyelmének alakulása biztosítja ezt a tevékenységet.

Az 3 éves kortól kötelező óvodába járás ideje alatt az óvodai nevelési folyamat célja, feladata az egész gyermeki személyiség harmonikus testi, lelki és szociális fejlődésének elősegítése./ 2014. 09. 01-től 3 éves kortól kötelező/

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében folyamatos, speciális szakemberek segítségével végzett pedagógiai munka által érhető el a fentiekben leírt fejlettségi szint.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek iskolaérettségi kritériumai tükrözik a befogadó intézmény elvárásait az iskolába kerülő gyermekekkel szemben.

VI. Gyermekvédelem

Az Óvodai Nevelés Alapprogramja megfogalmazza, hogy „Az óvodai nevelés gyermekközpontú, ennek megfelelően a gyermeki személyiség kibontakoztatására törekszik.”

A családi nevelést kiegészítve, a gyermeket óvja-védi, neveli, figyelembe véve a gyermekek eltérő fejlődési ütemét. A fentiek érdekében prevenciós, feltáró, és problémákat

megszüntető tevékenységet végezzük. A munkában részt vesz minden óvodapedagógus, kiemelt szereppel a gyermekvédelmi felelős, aki beszámolási kötelezettséggel tartozik az óvodavezető felé. A gyermekvédelmi felelős feladata az óvónőkkel, szülőkkel való kapcsolattartás; a veszélyeztető tényező, a hátrányos helyzetek minél korábbi felismerése, javaslattétel a további intézkedésre.

Célunk:

- a gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése,
- hátránykompenzációval az esélyegyenlőség biztosítása az eltérő szociális és kulturális környezetből érkező gyermekek számára.

A gyermekvédelmi felelős feladata a nevelési év folyamán

- a nevelési év elején megtervezi a munkaprogramot az adott évre,
- a nevelési év elején írásban tájékoztatja a szülőket a gyermekvédelmi tevékenységről, fogadóórájáról, arról, hogy probléma esetén milyen - óvodán kívüli - gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézményeket kereshetnek fel,
- évente legalább egyszer egyeztet az önkormányzat illetékes előadójával és a gyermekjóléti szolgálattal a nyilvántartást illetően,
- munkájáról évente egy alkalommal nevelőtestületi értekezleten beszámol, a vezetőt folyamatosan tájékoztatja,
- rendszeresen figyeli a gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok változásait, a helyi önkormányzat kapcsolódó rendeleteit,
- folyamatosan ellenőrzi a nyilvántartásba vételt / veszélyeztetett, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek / , illetve a megszűnés okait,
- szükség esetén családlátogatást végez.

A rászoruló családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően különböző támogatásokra javaslatot teszünk (természetbeni, pénzügyi juttatás). Megfelelő kapcsolatot alakítunk ki a gyermekvédelmi rendszerben érintett személyekkel, szervezetekkel:

- gyermekjóléti szolgálat,
- pedagógiai szakszolgálat, (gyógynevelő, logopédus, pszichológus),
- egészségügyi szervek, védőnő, háziorvos, ÁNTSZ,
- önkormányzat szociális osztálya,
- gyámügy,
- rendőrség,

- jegyző.

Sikerkritériumok

- csökken a veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és HHH gyerekek száma,
- a gyermekek 100% - os beóvodáztatása, hiányzások minimalizálása,
- minden rászoruló időben megkapja a segítséget,
- a szülők bátran fordulnak az óvónőkhöz és a vezetéshez gondjaikkal,
- anyagi okok miatt egyetlen gyermek sem marad ki az óvodából,
- a segítő szervezetekkel hatékony együttműködés alakul ki.

1. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek

a). különleges bánásmódot igénylő gyermek:

a. a). *sajátos nevelési igényű gyermek*: aki szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos; több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos; autizmus spektrum zavarral, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral - súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral - küzd;

a. b). *beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek*: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített, vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek;

a. c). *kiemelten tehetséges gyermek*: aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség;

b). a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos, és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek.

Az Integrációs Pedagógiai Rendszer óvodai programjába való bekapcsolódás biztosítja az egyenlő bánásmódot és az esélyegyenlőséget a célcsoportban résztvevő gyermekek számára.

Célunk:

- A kiemelt figyelmet igénylő kisgyermek illeszkedjen be az óvodai csoportba, a csoport fogadja be, a közösség hasson rá húzóerőként.
- Gyógypedagógiai fejlesztés hatására képességei optimálisan fejlődjenek (szakszolgálat).

- A többségi gyermek és felnőtt közösség az együttélés során olyan humán értékekkel gazdagodjon, mint elfogadás, tolerancia, segítőkészség; értékelődjön fel az egészség, mint érték.

Az óvodapedagógus feladata

- az integrációt az egész nevelőtestület felvállalja, egymás munkáját segítve,
- továbbképzéseken veszünk részt, a hallottak átadása a nevelőtestületnek,
- szakirodalmat tanulmányozunk, megragadunk minden lehetőséget, hogy gyógypedagógiai konferenciákon mélyítsük tudásunkat,
- konzultáljunk gyógypedagógusokkal, kiépítsük szakmai kapcsolatainkat,
- szükség esetén gyógytestnevelés biztosítása a szakirányú végzettségű óvodapedagógus által,
- szülők számára tanácsadás, konzultáció, előadások szervezése,
- a különleges bánásmódot igénylő gyermek befogadása, segítése nem jelenthet túlzott terhet a csoportban élő gyerekek, felnőttek számára.

Várható eredmények:

- Az óvodai nevelés segíti, hogy minden gyermek egyéni képességei, érdeklődése szerint bekapcsolódik az óvodapedagógusok által felkínált tevékenységekbe.
- A szabad játék; a komplex, sok mozgással, közvetlen tapasztalatszerzéssel szervezett tevékenységek közben fejlődik az egész gyermeki személyiség.
- Lehetőség van az egyéni fejlesztésre, a mikro csoportos tevékenységre.

Az óvodapedagógusok és dajkák párhuzamosan közreműködnek a közösség alakításában, a gyermekek fejlődésében.

VII. Az óvoda kapcsolatrendszere

Az alapelveinkkel összhangban saját nevelési céljainkat és feladatainkat a családi nevelés kiegészítéseként terveztük meg. Tiszteletben tartjuk, hogy a gyermekek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, az együttműködéssel a kölcsönös bizalom és tisztelet kialakítása.

A család-óvoda kapcsolattartás formái:

- Családlátogatás / anamnézis/
- Szülői értekezletek évente 2 alkalommal
- Nyílt napok, fogadó órák
- Szülői Szervezet elnökével és a vezetőségi tagokkal való kapcsolattartás

- Közös rendezvényeken való személyes találkozás
- Elégedettség - mérés: kérdőív, interjú

Az óvoda-iskola kapcsolattartás formái:

A gyermekek az óvodából az iskolába történő zökkenőmentes átmenetének biztosítása érdekében, a nagycsoportban az alsós nevelőknek bemutató foglalkozást tartunk bármely tevékenységi ágból. A leendő első osztályosaink betekintést nyernek az iskola életébe egy tanítási órán.

Szakmai szervezettel való kapcsolattartás:

A Pedagógiai Szakszolgálat által az iskolaérettségi vizsgálatot végző szakemberek segítségét továbbra is igénybe vesszük. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődését is segítik.

Az óvoda társadalmi környezettel való kapcsolattartásai:

- Fenntartó óvodai rendezvényekre meghívása.
- Művelődési ház, könyvtár/rendezvények lebonyolítása, rendezvényeken való részvétel/.
- Egészségügyi szolgálat / vizsgálatok, ünnepélyekre meghívás/.
- Gondozóház /rendezvényeinek segítése, műsor/.
- „Lőkösházaiak az Egészséges Ifjúságért Alapítvány” által rendezett jótékonysági bálokon rövid műsort adtunk.
- Helyi kisebbségi önkormányzat.
- Közalapítvány Lőkösháza.

A kapcsolatok összehangolásánál arra törekszünk, hogy valóban tartalmi, és ne formális kapcsolatok gazdagítsák óvodánk nevelőmunkáját.

VIII. A pedagógiai munka dokumentációi

- Komplex Prevenció Pedagógiai Program.
- oviKRÉTÁban éves fejlesztési tervek / nevelési feladatok terve, szervezett tevékenységek, az óvodai élettevékenységi formáinak megfelelően/. A csoportra szabott nevelési terv készítése és értékelése félévente történik
- Az óvodapedagógusok a tevékenységekhez kapcsolódó fejlesztési tervet annak megfelelően készítik, ahogyan a csoportban a délelőtti, délutáni váltás történik. Az óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak.

- Gyermek fejlődésének nyomon követése az oviKRÉTA felületén történik, évente két alkalommal.
- „Szülői tájékoztatás a gyermek fejlődéséről” évente legalább két alkalommal, illetve szükség szerint kötelező.

IX. A program ellenőrzése és értékelése

Az óvodavezető feladata a program végrehajtásának ellenőrzése, értékelése; a nevelőtestület nevelő munkájának segítése.

Évente megfogalmazásra kerülnek az egyéni teljesítménycélok – vezetők esetén négy, pedagógusok esetén három cél, - melynek elvárásait a TÉR Pedagógusok Teljesítményértékelésének Intézményi Szabályzatában rögzítünk. Az egyéni célok kitűzése során a pedagógusok saját fejlődési elvárásaikat fogalmazzák meg, amelyek illeszkednek az intézmény pedagógiai programjában, éves munkatervében és belső szabályzataiban megfogalmazott célokhoz, valamint az előző teljesítményértékelésük vagy külső értékelésük során azonosított fejlesztendő területekhez. Az értékelés célja az intézményen belüli minőségi munkavégzés ösztönzése és a szakmai fejlődés támogatása.

Pedagógus ellenőrzése, teljesítményértékelés

❖ Teljesítményértékelés: A Púétv. 98. § (3) előírásának megfelelően a munkáltató minden évben köteles értékelni a pedagógus és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező Noks-munkakörben foglalkoztatott személy teljesítményét, gyakornok esetén azonban a teljesítményértékelést nem kell lefolytatni. A teljesítményértékelést írásba kell foglalni. minden nevelési év kezdetén egy egyedi intézményi értékelési szempontot kell kijelölni. Az egyedi intézményi értékelési szempontot a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 25-ig az igazgató határozza meg a nevelőtestület egyetértésével, az az adott nevelési évre szólóan, az a nevelési év során nem módosítható. A pedagógusok számára minden évben három teljesítménycélt kell kitűzni, amelyek megvalósítását 8-8 ponttal lehet értékelni. A teljesítményértékelés legfontosabb szabályait, intézményi sajátosságait, a közreműködésre felkért kollégák kiválasztásának elveit és körét az SZMSZ határozza meg. A személyre szabott éves teljesítménycélok minden óvodapedagógus esetében egyediek és egymástól eltérőek, sőt nevelési évenként jelentős mértékben változnak.

A pedagógusok értékelésének szempontjai a TÉR rend. 1. sz. melléklete szerint a következők:

Szempont sorszáma és megnevezése pedagógusok számára		Adható pontszám
1.	Pedagógiai munka minősége, eredményessége	28 pont
2.	Feladatvállalás mennyiségi mutatói	12 pont
3.	Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása	8 pont
4.	Kommunikáció, együttműködés	6 pont
5.	Tehetséggondozás, felzárkóztatás	8 pont
6.	Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás	6 pont
7.	Egyedi intézményi értékelési szempont	8 pont
8.	Három, személyre szabott teljesítménycél	24 pont
Összesen		100 pont

Gyakornok, Pedagógus I. és Pedagógus II.: esetén 9 kompetencia szerint történik a minősítő vizsga ill. a minősítési eljárás: 1. Szakmai feladatok, szaktudományos szaktárgyi tudás. 2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításához kapcsolódó önreflexió. 3. A tanulás támogatása. 4. A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, többi gyermekkel, együtt történő sikeres neveléséhez, fejlesztéséhez szükséges megfelelő módszertani felkészültség 5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, csoportirányító tevékenység 6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése. 7. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja. 8. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás. 9. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért.

Valamennyi ellenőrzési szinten meghatározásra kerülnek az erősségek és a fejlesztendő területek. Az erősségek ismeretében aktualizálódik a humánerőforrás jobb felhasználása, módosulhat az intézményi feladatelosztás, újra gondolásra kerülhetnek az érintett pedagógiai területek. A fejlesztendő területek esetében – az ellenőrzési szintnek megfelelően tervek készülnek, amelyek végrehajtását, a szükséges korrekciókat a vezetői ellenőrzési tervben meghatározott módon visszaellenőrizzük.

A helyi nevelési program érvényességi ideje: 2026.május . 01-től érvényes a visszavonásig.

A helyi óvodai nevelési program felülvizsgálatának és módosításának indokai:

Kötelező

- jogszabályváltozás
- fenntartó által meghatározott feladatváltozás

Lehetséges

- sikeres innováció eredményeinek beépítése

A helyi óvodai nevelési program nyilvánossága:

- Egy példány az óvodavezető irodájában.
- Az óvoda honlapján.

X. Eszközfejlesztés eljárási rendje

A kisebb és nagyobb értékű beszerzéseket fejlesztésként évente előre meg kell tervezni. A beszerzés módjáról az intézményi kezdeményezés alapján a fenntartó dönt. A külső források bevonása - pályázati lehetőségek igénybevétele esetén - a fejlesztésnek minősülő esetekben az önrész vállalásra csak a fenntartó jogosult.

XI. Felhasznált irodalom

- A Komplex Prevenciós Óvodai Program: Porkolábné Dr. Balogh Katalin „Kudarc nélkül az iskolában”
- Óvodavezetők kézikönyve
- dr. Tótszöllősné Varga Tünde: Testnevelés az óvodában
- Forrai Katalin: Ének az óvodában
- Törzsök Béla: Zenehallgatás az óvodában
- Gyermektánc az óvodában
- Óvodavezetési Ismeretek RAABE Kiadó

XII. Legitimációs záradék

A Pedagógiai Programot készítette: Az intézmény mb. igazgatója a nevelőtestület bevonásával.

Jelenléti ív

Záradék

A nevelőtestület és az alkalmazotti közösség a 2026. március 16-án megtartott határozatképes nevelőtestületi értekezletén %-os szavazataránnyal elfogadta a Pedagógiai program módosítását.

Szűcs Boglárka	
Hollandiné Gyöngyösi Mónika	
Samuné Priskin Anikó	
Bellér Renáta	
Bauerné Nagy Klára	
Lőrincznő Kolozsi Fanni Izolda	
Bozó-Balázs Evelin	
Földi-Venczel Hajnalka	
Magné Tóth Ilona	
Botás Attila Péterné	
Havrán Kitti Katalin	
Király Terézia	
Baráthné Kovács Enikő	
Nagy-Tripe Klaudia Flóra	

A *szülői képviselő*, a Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda-Bölcsőde Pedagógiai Programjának elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez (a dokumentumok nyilvánosságának biztosítása, az intézmény, tájékoztatási kötelezettsége, valamint a gyermekek adatainak kezelésével kapcsolatban) a véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Az óvodában működő Szülői Szervezet

Lőkösháza, 2026.....

.....

Szülői Szervezet elnöke

A magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez az egyetértési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és megadta a települési Román nemzetiségi önkormányzat.

Lőkösháza, 2026.....

Ph.

.....

aláírás

A magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez az egyetértési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és megadta a települési Roma nemzetiségi önkormányzat.

Lőkösháza, 2026.....

.....

aláírás

P.h.

A magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez korlátozás nélkül a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta és jóváhagyta a települési **önkormányzat**.

Lőkösháza, 2026.....

.....

aláírás

P.h.

XIII. Mellékletek

1. sz. melléklet

Különös közzétételi lista

Az óvoda alkalmazottai:

Az óvoda alkalmazottai:

Óvodapedagógusok	Iskolai végzettség	Szakvizsga, egyéb végzettség
1 fő	főiskola	Szakvizsgázott óvodapedagógus fejlesztő óvodapedagógus szakterületen, közoktatás vezetői szakvizsga
1 fő	főiskola	szakvizsgázott pedagógus gyermek-, ifjúság- és családvédelem pedagógiája területen
1 fő	főiskola	gyógytestnevelés szakirányú végzettség, közoktatás vezetői szakvizsga
1 fő	főiskola	
1 fő	főiskola	
1 fő	főiskola	
Pedagógiai munkát közvetlenül segítők	Iskolai végzettség	
2 fő	Pedagógiai asszisztens, érettségi, Érettségi, pedagógiai asszisztens képzés folyamatban	
1 fő	Szaktanárképző, dajkaképző	
1 fő	Érettségi, dajkaképző	
1 fő	Dajkaképző	

Az óvoda 3 csoporttal működik.

A csoportszervezés elvei:

- Kis csoport: 2,5-3-4 éves korúak
- Középső csoport: 5-6-7 éves korúak
- Nagy csoport: 5-6-7 éves korúak

2.sz. melléklet

Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda-Bölcsőde Egészségfejlesztési Programja

Jogszábai háttér

Az egészségfejlesztési program elkészítését leíró jogszabály a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 128.§ (5) bekezdése : „, A nevelési-oktatási intézmény teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon kell megtervezni a helyi pedagógiai program részét képező egészségfejlesztési program keretében.”

Az egészségfejlesztési program tartamát meghatározó jogszabály a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről a köznevelési intézmények névhasználatáról a 128.-129.§-a.

128. § (1) A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

(2) A nevelési-oktatási intézmény által működtetett teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen a pedagógusok a nevelési-oktatási intézményben végzett tevékenységet, a helyi pedagógiai programot és szervezeti működést, a gyermek, a tanuló és a szülő részvételét a nevelési-oktatási intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a gyermek, a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

(3) A nevelési-oktatási intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermek, a tanuló egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen

- a) az egészséges táplálkozás,
 - b) a mindennapos testnevelés, testmozgás,
 - c) a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
 - d) a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
 - e) a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
 - f) a személyi higiéné
- területére terjednek ki.

- (4) A nevelési-oktatási intézményekben folyó teljes körű egészségfejlesztés figyelembe veszi a gyermekek, tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait, beilleszthető a nevelési-oktatási intézményben megvalósuló átfogó prevenciós programokba.
- (5) A nevelési-oktatási intézmény teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon kell megtervezni a helyi pedagógiai program részét képező egészségfejlesztési program keretében.
- (6) A helyi egészségfejlesztési programot a nevelőtestület az iskola-egészségügyi szolgálat közreműködésével készíti el.
- (7) A nevelési-oktatási intézmény saját pedagógus-munkakörben foglalkoztatott alkalmazottján kívül csak olyan, a nevelési-oktatási intézménnyel jogviszonyban nem álló szakember vagy szervezet programjait, alkalmazásában álló munkatársát vonhatja be tanórai vagy gyermek, tanuló részére szervezett egyéb foglalkozás vagy egyéb egészségfejlesztési és prevenciós tevékenység megszervezésébe, aki vagy amely rendelkezik minőségbiztosított egészségfejlesztési, prevenciós programmal és az egészségpolitikáért felelős miniszter által kijelölt intézmény szakmai ajánlásával.
- (8) A nevelési-oktatási intézmény vezetője az egészségfejlesztési és prevenciós programok kiválasztásánál beszerzi
- a) az intézményben dolgozó iskolapszichológus,
 - b) az iskola-egészségügyi szolgálat, továbbá
 - c) amennyiben működik, a helyi vagy megyei Kábítószerügyi Egyeztető Fórum véleményét.
- (9) A nevelési-oktatási intézményekben megvalósuló teljes körű egészségfejlesztés minőségbiztosítási keretrendszerét az egészségfejlesztésért felelős országos intézet dolgozza ki.
- (10) Az alapfokú művészeti iskolában az (1)–(9) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni.

129. § (1) Az egészséges életmódra vonatkozó támogató intézményi munkarendben és házirendben előírt szabályok betartása az intézményben mindenki számára kötelező.

(2) A nevelési-oktatási intézmény közreműködik a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, ennek során tevékenyen együttműködik a gyermekjóléti szolgálattal, valamint a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

(3) Ha a nevelési-oktatási intézmény a gyermeket, tanulót veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, vagy a gyermekközösség, a tanulóközösség védelme

érdekében indokolt, megkeresi a gyermek- és ifjúságvédelmi szolgálatot vagy más, az ifjúságvédelem, területen működő szervezetet, hatóságot, amely javaslatot tesz további intézkedésekre.

(4) A nevelési-oktatási intézményben, valamint a nevelési-oktatási intézményen kívül a gyermekek, tanulók részére szervezett rendezvényeken a népegészségügyi termékadóról szóló 2011. évi CIII. törvény hatálya alá tartozó, továbbá alkohol- és dohánytermék nem árusítható. A nevelési-oktatási intézményben, valamint a nevelési-oktatási intézményen kívül a gyermekek, tanulók részére szervezett rendezvényeken alkohol- és dohánytermék nem fogyasztható.

(5) Az óvoda, az iskola, a kollégium SZMSZ-ében kell meghatározni azokat a védő, óvó előírásokat, amelyeket a gyermekeknek, tanulóknak az óvodában, az iskolában, a kollégiumban való tartózkodás során meg kell tartaniuk.

Mi az egészség?

Az egészség nem a betegség hiánya, hanem a testi, lelki, szociális jólét állapota. Az egészség nem passzív állapot, hanem folyamat. Az egészség kiterjedésére az alábbi négy feltétel teljesülése adja a legnagyobb esélyt:

- -ha az egyén társadalmilag integrálódik (családhoz, iskolai és más közösségekhez tartozik),
- -ha a változó terheléshez alkalmazkodni tud,
- -ha individuális önállóságát megőrzi,
- -ha megteremti az összhangot a biogenetikai, a fizikai, a lelki és a társadalmi lehetőségei közt.

Az egészség testi (fizikai), a szellemi (pszichikus) és a társas-társadalmi (szociális) jólét állapota, nem csupán a betegség és nyomorékság hiánya.

Az élet és az egészség, az embernek semmi mással nem pótolható alapvető értéke. Nélküle sem egyéni sem társadalmi lét, sem kultúra nem valósítható meg. Az egészség megszerzése, fenntartása és fejlesztése az egyed illetve a közösség egész életén át tartó, az élethez, a sikeres önmegvalósításhoz és a társkapcsolatokhoz szükséges feladatát képezi. Az egészségvédő és egészségfejlesztő magatartás elérésének feltétele azoknak az alapképességeknek az elsajátítása, amelyek az egészséget védik, fejlesztik, ha kell korrigálják.

Napjainkban az egészség megtartása, fejlesztése, az életre, a sikerre, vonatkozó kompetenciák kialakítására épül, amely feltételezi a (testi, érzelmi, értelmi, akarat és társkapcsolati

viselkedést) megismerését, gyakorlással erősíti a különböző élethelyzetekben a testi-lelki, pótolja, kiegészíti a hiányzó egészségvédő képességeket, továbbá d alakítja az egészségvédő magatartást.

Egészségfejlesztés

Az egészségfejlesztés az összes nem terápiás egészségjavító módszer, gyűjtőfogalom, tehát magába foglalja a korszerű egészségnevelés, az elsődleges prevenció, a mentálhigiéné, az egészségfejlesztő szervezetfejlesztés, az önségítés feladatai, módszereit.

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja az óvodai nevelés alapvető feladatának a gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítését jelöli meg. Ezeknek a szükségleteknek a kielégítése biztosíthatja a kisgyermek egészséges fejlődését, a legteljesebb egészségi potenciáljának elérését, azaz a lehetőséget arra, hogy a gyermek a mindennapi életalternatívái közül a legegészségesebbet válassza. Az egészség fejlesztése kisgyermekkortól kezdődik, így az óvodai egészségnevelés megalapozó jelentőségű a személyiség fejlesztésben. Az egészségvédő potenciál fejlesztése megköveteli, hogy az óvodai nevelés segítse az egészséges életvitel iránti igény kifejlődését, az egészséges életmód választását, az egészséget károsító magatartások visszaszorítását.

Az egészség védelme tanítható, fejleszthető. A kisgyermekkorban történő egészségre nevelésnek az élet további szakaszaira is kiható jelentősége van. Ezeket figyelembe véve az óvodai egészségnevelés kiemelt nevelési terület . Az óvodai nevelés elválaszthatatlan része az egészség fejlesztése (promóció) és az egészségkárosodás megelőzése (prevenció) irányuló egészségnevelő tevékenység. Mindkét egészségfejlesztési feladat vonatkozik a testi, a lelki és szociális nevelő tevékenységre. Az egészségnek a nevelési folyamat minden mozzanatában alapozó szerepe van.

A modern értelmezésű egészségnevelés széleskörűen készíti fel az óvodás egészségvédelemre: edzi a testi erőnlétét, gondozza lelki (érzelmi, akarati, értelmi) kiművelését és az embertársakkal kapcsolatos (szociális) együttműködési készségét. Az egészség hármas (testi, lelki, társ kapcsolati) jellemzője megbonthatatlanul egybefonódik a személyiségfejlesztés feladatával, annak védelme, fejlesztése nem önálló nevelési feladat A speciális egészségfejlesztő szempontokra és módszerekre az óvodapedagógusnak tudatosan kell felkészülnie.

Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

A 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 128.§(3) A nevelési-oktatási intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermek egészséghöz, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyeket különösen

a) az egészséges táplálkozás

b) a mindennapos testnevelés, testmozgás

c) a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése

d) a bántalmazás és erőszak megelőzése

e) a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás

f) a személyi higiéné

területére terjed ki.

Egészséges táplálkozás

Az egészségfejlesztési program az óvodásgyermek egészséges táplálkozási szokásainak megerősítését és az óvodai étkeztetés otthoni kiegészítését szolgálja.

A helyes étkezési szokásokat kisgyermek korban kell kialakítani épp úgy, mint az egészséges életmód egyéb jellemzőit, összetevőit /pl. mozgásigény kifejtését, az alapvető személyi higiénés ismeretek elsajátítását és begyakorlását/ A fejlődés alapfeltételei között kiemelt jelentőségű a gyermek egészséges táplálása, mivel az óvodás gyermek fejlődésének egy olyan periódusában van, melyre jellemző a nagyfokú és rendszeres fizikai aktivitás. a szervezet gyors növekedése, ami ennek megfelelő tápanyagfelvételt tesz szükségessé. A teljesítés nemcsak anyagiakon (élelmezési normán), de szemléleten (étrend-összeállításon), óvónői leleményességen (egészségpedagógiai kulturáltságon) és a szülők segítő együttműködésén is múlik.

Intézményünkben az étkezéseket kötött keretek között szervezzük., tízórai, ebéd, uzsonna áll a gyermekek rendelkezésére .

A napközi konyhával a változatos étrend érdekében a vezetők folyamatosan konzultálnak. Az élelmiszer-alapanyagainak beszerzését az élelmezésvezető összehangolja a helyi élelmiszeralapanyag-termeléssel és előállítással. A gyermekek étvágyát és eltérő szokásait figyelembe vesszük. Nem erőltetjük az ételt, de kínálunk, igyekszünk megszerettetni az új ízeket. A kiválasztó szervek megfelelő működése érdekében a gyermekeknek folyadékot állandóan biztosítunk a csoportszobában és az udvaron egyaránt.

Nem az étel elkészítése, hanem az étkezés lebonyolítása alkotja az óvodapedagógus egészségpedagógiai feladatát. Az étkezéshez való előkészületben a gyermekek naposi munka

keretében valamint önkiszolgálás folyamatában részt vesznek életkori fejlettségüknek megfelelő szinten.

Feladataink:

- Kulturált étkezési körülmények biztosítása, melyhez saját ebédlő áll rendelkezésünkre.
- Óvodai napirend keretében az óvónők a dajkákkal együttműködve ismertetik meg a gyermekeket az új ízekkel, addig ismeretlen étel -és italféleségekkel.
- Az étkezést örömtelivé tenni, jó hangulatot teremteni az ételek elfogyasztásához.
- Intenzív rágásra ösztönözni.
- Folyadék folyamatos biztosítása.
- Életkoruknak, fejlettségüknek megfelelően kanál, villa, kés helyes használatával ismertetjük meg a gyermekeket.
- Az étkezés végén az asztalok rendjének helyreállításának irányítása a dajka feladata.
- Fokozottan ügyelünk a táplálék érzékeny gyermekdiétájára.
- Az egészséges táplálkozásra nevelés érdekében játékos alkalmakat teremtünk arra, hogy a gyermekek maguk is lehessenek egyszerűbb ételek elkészítésének (pl. salátakészítés)
- Minden érzékszervet megmozgatunk a tapasztalatszerzés során, ismerkednek gyümölcsökkel, zöldségekkel: őszi piacot látogatunk, a vásárolt termékeket közösen tisztítjuk, hámozzuk és fogyasztjuk el.

A fejlődés várható eredménye óvodás kor végére:

- Önállóan el tudják dönteni, hogy mennyi ételt fogyasszanak.
- Önállóan töltenek vizet a kancsóból.
- Ismerik a kulturált étkezés szokásait, higiénikusan étkeznek
- Szívesen kóstolnak meg új ízeket.
- Ismerik a fogyasztott ételek, gyümölcsök, zöldségek nevét.
- Az óvodába nem hoznak szénsavas üdítőt, chipset a gyermekek.

A mindennapos testnevelés, testmozgás:

A mozgásszervek fejlődésének belső, élettani ingere a mozgásra való készítésben mutatkozik meg, ezért a mozgás élettanilag a kisgyermek alapvető életjelensége. A gyermek mozgásigénye folyamatos kielégítésre vár.

A változatos mozgáslehetőség biztosítása óvodásaink számára kiemelt feladatunk, ezért minden nap alkalmat teremtünk rá. A kisgyermek mozgásszükségletének kielégítése

legnagyobb részt a játéktevékenység útján valósul meg. A játék, a mozgás segíti a gyermeket önmaga és a környező világ jobb megismerésében, a környezet felfedezésében és meghódításában. A mindennapos torna középpontjában a változatos, sok mozgással járó játék áll. Emellett óvodai programunk a Komplex Prevenció Óvodai Program a mozgásfejlesztésre épül. dr. Tóthszöllősiné Varga Tünde: „Mozgásfejlesztés az óvodában” javasolt ütemterv alapján folyik heti egyszeri kötött foglalkozások keretében minden korosztály számára.

A foglalkozások anyaga az agyi funkciók serkentését állítja fókuszba. Valamennyi funkció fejlesztése jelen van mindkét korcsoportban, csak a nehézségi szintek eltérőek.

A gyerekek fokozott mozgásigényének kielégítését jól szolgálják az udvari játékok. Ha az időjárás engedi sokat tartózkodunk a szabadban. Az udvari tevékenység mellett a séta, kirándulás egészíti ki a levegőzést. A mozgáshoz változatos eszközöket biztosítunk, melyek alkalmasak a nagy és finommozgások fejlesztésére.. Az egyensúlyérzék kialakítására speciális mozgásfejlesztő eszközöket is használunk.

Feladataink:

- A gyermekek egészséges fejlődése érdekében azoknak a feltételeknek a megteremtése, amelyek elősegítik a biológiai fejlődést, követik a szervezet teherbíró-ellenálló- és alkalmazkodó képességét, valamint fejlesztik erejüket, ügyességüket, gyorsaságukat és állóképességüket.
- Az udvar lehetőségeinek kihasználása a gyermekek nagymozgásának fejlesztéséhez (járás, futás, kúszás, mászás)
- Minél több alkalom biztosítása a szabad mozgásra, mivel ez gyakorlási lehetőséget ad az irányított mozgás-tevékenység alatt megismert mozgásformák többszöri ismételtsére.
- A mozgásos tevékenységet tervezetten a Program szerinti módszertani ajánlás szerint a gyermekek életkorához, egyéni fejlettségükhöz mérten és a csoport összetételéhez igazodva szervezzük.
- Irányított mozgásos játékokat szervezni minden korosztály számára hetente több alkalommal különböző időkeretekkel.
- Szabad levegőn való mozgást biztosítani a környezet, levegő, nap kihasználásával.
- Nyári napirend alakításnál az egész napos levegőn való tartózkodásra törekvés (kivéve az erős napsugárzás esetén)

- Az általános balesetvédelmi szabályok megismertetése, begyakoroltatása és ellenőrzése a gyermekek biztonságának és egészségének védelmében.
- A mozgás utáni regenerálódás biztosítása.

A fejlődés várható eredménye óvodáskor végére:

- Szeressenek mozogni, legyenek kitartóak a mozgásos játékokban.
- Képesek harmonikusan együttműködni társaikkal mozgásos tevékenységekben.
- Örömmel élik meg a közös (játékos, sportos) mozgást.
- Kialakult nagymozgásuk, finommozgásuk, egyensúlyszelzésük legyen összerendezett.
- Ismerik és biztonsággal használják a mozgásfejlesztő és mozgásos tevékenységekhez szükséges eszközöket.
- Tartózkodjanak szívesen a szabad levegőn, és váljon természetes igényükké a szabadban való mozgás.

A testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése

A dohányzás megelőzésének feladata:

Több felmérés is igazolja, hogy az óvodás gyermekek családjának több mint a felében él dohányzó felnőtt, aki kedvezőtlen mintát nyújt a gyermekek számára. A dohányzás megelőzésében és visszaszorításban jelentős szerep jut az óvodapedagógusoknak és az óvoda technikai személyzetének. Az óvoda felnőtt dolgozói modellt, mintát jelentenek a gyermekek számára, ezért az óvoda dolgozói nagyobb felelősséggel tartoznak személyes példamutatásukért. Az óvoda feladata minden olyan helyzet elkerülése, amely a gyerekeknek kedvezőtlen mintaként szolgálhat. Az óvoda egész területe dohányzásmentes terület. Törekszünk arra, hogy az intézményünk dolgozói ne dohányozzanak. A szülőket is ösztönözzük erre, hogy pozitív példát mutassanak a gyerekeiknek.

Ajánlott tevékenységek:

- Szabad beszélgetések, melyek kezdeményezője lehet az óvodapedagógus, vagy maga a gyermek valamely aktuális eseménnyel, élménnyel, filmjelenettel stb. kapcsolatosan. A szabad beszélgetésekbe bekapcsolódhat a gyermekcsoport, fontos az önkéntes részvétel a szabad megnyilatkozás és véleménynyilvánítás.
- A dohányzás ártalmairól való beszélgetés kezdeményezésére a következő alkalmak adhatnak lehetőséget:

- Kirándulás élményeinek feldolgozása: szabad, tiszta levegő, napfény
- Falusi élmények megbeszélése: az utca forgalma, a kémények, gépkocsik füstje, kedvezőtlen utcaképek: sörözők környéke, az utcai porképződés, otthoni állattartással járó szagok.
- Élmények elmondása a dohányfüstös helyekről: családban történő dohányzás helyei, vendégségben tapasztalt dohányzás, füstmérgezés.
- Beszélgetés arról, milyen leszek ha nagy leszek: mi szeretnék lenni; segíteni szeretnék másokon, edzett. erős akarok lenni; mit kell ezért tenni, mit kell elkerülni (elhatározom, hogy nem kezdem el a dohányzást)
- Ismeretek átadása a dohányzás ártalmairól a gyermeki élményekkel kapcsolatosan: károsítja a tüdőt, az idegrendszert, valamint a gyomor és szív munkáját; másokat is károsít, zavarja azokat, akik beszívják a dohányfüstöt, kellemes e a dohányfüstös levegőjű helyen tartózkodni, hogyan védekezhetünk ellene (szabad levegőn való tartózkodás, a lakás szellőztetése)

A bántalmazás és erőszak megelőzése

A WHO definíciója:

„A gyermekek bántalmazása és elhanyagolása (rossz bánásmód) magába foglalja a fizikai és/vagy érzelmi rossz bánásmód, a szexuális visszaélés, az elhanyagolás vagy hanyag bánásmód, a kereskedelmi vagy egyéb kizsákmányolás minden formáját, mely a gyermek egészségének, túlélésének, fejlődésének vagy méltóságának tényleges vagy potenciális sérelmét eredményezi egy olyan kapcsolat keretében, amely a felelősségen, bizalmon vagy hatalmon alapul.

Elhanyagolást jelent, ha a szülő vagy gondviselő rendszeresen elmulasztja a gyermek alapvető szükségleteinek kielégítését, védelmét, felügyeletét, amely súlyos ártalmakat okoz, vagy ennek veszélyével fenyeget bármelyik területen: egészség, oktatás, érzelmi fejlődés, táplálkozás, lakhatás és biztonságos körülmények, amely veszélyt jelenthet a gyermek , mentális, lelki és spirituális, erkölcsi és szociális fejlődésére.

Érzelmi elhanyagolást jelent az érzelmi biztonság, az állandóság, a szeretetkapcsolat hiánya. a gyermek érzelmi kötődésének durva mellőzése, elutasítása, a gyermek jelenlétében történő erőszakos, durva, támadó magatartás más családtaggal szemben.

Fizikai elhanyagolást jelent az alapvető fizikai szükségletek, higiénés feltételek hiánya, a gyermek védelmének elmulasztása olyan esetekben, amikor veszélynek van kitéve. Ide

sorolható az orvosi ellátás be nem tartása, a védőoltások beadatásának indokolatlan elmulasztása, késleltetése.

A gyermekbántalmazás azt jelenti, ha valaki sérülést, fájdalmat okoz egy gyermeknek, vagy ha a gyermek sérelmére elkövetett cselekményt bár tud róla, vagy szemtanúja-nem akadályozza meg, illetve nem jelenti.

Fizikai bántalmazás az a szándékos cselekedet, vagy gondatlanság (különösen az ütés, rázás, mérgezés, égés, fulladás, közlekedési baleset, stb.), amely a gyerekek fizikai sérüléséhez, halálához vezet vagy vezethet. Ide sorolható a közlekedés során elkövetett gondatlan veszélyeztetés (gyermekülés hiánya, ittas vezetés, kivilágítatlan kerékpár stb.)

Az érzelmi bántalmazás azt a rendszeres, hosszú időn át tartó érzelmi rossz bánásmódot jelenti, amely súlyos, és tartósan káros hatással van a gyermek érzelmi fejlődésére. Ez magában foglalja annak a közvetítését a gyermek felé, hogy értéktelen, el nem fogadott, nem kívánt és nem szeretett. Jelenthet az életkornak, vagy a fejlettségnek nem megfelelő elvárások támasztását a gyermekkel szemben a gyermekkel szemben (pl. a szobatisztaság idő előtti erőltetése, a képességekhez nem igazodó követelmények.) Ide tartozik a gyermekekben állandó félelemérzet, vagy szorongás keltése, megszegényítés, állandó kritizálás, az érzelmi zsarolás, a gyermek kihasználása. Az érzelmi bántalmazás súlyos formája az olyan élethelyzethez, amelyben a gyermek szem és fültanúja más bántalmazásának.

Különleges ellátást és kezelést igényel, ha a gyermek bántalmaz gyermeket.. Ezekben az esetekben egy gyermeket egy másik gyermek, vagy gyermekek csoportja a konfliktusok szokásos kezelésén túl-ismételten - fizikailag, lelkileg bántalmaz, vagy szexuálisan molesztál. A probléma kezelésénél igen fontos, hogy az áldozat és az elkövető egyaránt kapjon megfelelő segítséget. Speciális terület a testvérbántalmazás, annak érzelmi vonatkozásai, indulati tartalma miatt.

Feladataink:

Az intézmény közreműködik a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, ennek során együttműködünk a gyermekjóléti szolgálattal, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal. Ha a gyermekeket veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudjuk megszüntetni, segítséget kérünk a gyermekvédelmi szolgálattól és a családsegítő szolgálattól.

A pedagógus alapvető feladata a rábízott gyermek, tanulók nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben kötelessége különösen, hogy közreműködjön a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában és megszüntetésében.

A gyermekek szüleit a nevelési évkezdetekor tájékoztatjuk a gyermek-és ifjúságvédelmi felelős személyéről, valamint arról, hogy milyen időpontban és hol kereshető fel.

A kisgyermek minden erőszakos cselekvéssel kapcsolatosan „érzékeny” . Nemcsak az erős fizikai ingerek okoznak az óvoda gyermeknél egészségkárosodást, hanem az erőszakos cselekmények látványa is. Mindezek megelőzésére nem elég a szülőket felvilágosítani, de a védekezés helyes módszereinek alkalmazására sarkalni is szükséges. Ennek megvalósítása érdekében a szülői értekezleteken felhívjuk a figyelmet ennek fontosságára.

Baleset megelőzés és elsősegélynyújtás

A gyermekbalesetek megelőzése és bekövetkeztekor szükséges ellátandó feladatok az SZMSZ-ben kerültek rögzítésre.

Az óvoda berendezése, eszközei csak balesetmentesek és előírásoknak megfelelőek lehetnek.

Az udvari játékok szakértő által bevizsgáltak. Állapotuk folyamatosan ellenőrzésre kerül.

Az elsősegély doboz minden felnőtt számára jól látható helyen és teljesen, hiánytalanul felszerelve rendelkezésre áll. Két óvodapedagógus részt vett elsősegély nyújtó oktatáson.

Feladatunk:

Az óvoda gyermekek rájöjjenek, hogy kis odafigyeléssel és óvatossággal rengeteg baleset és a vele járó fájdalom is elkerülhető lenne.

A gyermekek megismerkednek a vészhelyzetek, vagy balesetek során elvégezendő legfontosabb teendőkkel, illetve ezek közül is azzal, amit ők el tudnak végezni. Pl segélyhívás, felnőtt értesítése.

Az egészségnevelési program kiegészítése az 1-es típusú cukorbeteg gyermekek ellátásáról:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 62. § (1a)-(1e) bekezdései szerint:

„(1a) A nevelési-oktatási intézmény, többcélú intézmény vezetője a 14 évnél fiatalabb 1-es típusú diabétesszel élő gyermek, tanuló részére abban az időtartamban, amikor az óvoda, az általános iskola, a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskola, a kollégium, a hat és nyolc évfolyammal működő gimnázium vagy a szakgimnázium ötödik-nyolcadik évfolyamán az intézmény – beleértve az ilyen köznevelési alapfeladatot ellátó többcélú intézményt is – felügyelete alatt áll, az 1-es típusú diabétesszel élő gyermek, tanuló szülőjének, más törvényes képviselőjének kérelmére, a gyermekkori diabetesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézmények szakmai iránymutatása alapján az (1b)–(1e) bekezdés szerinti speciális ellátást biztosítja.

(1b) Az intézmény vezetője a pedagógus vagy érettségi végzettséggel rendelkező, nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottja számára az (1a) bekezdés szerinti esetben és módon előírhatja

a) a vércukorszint szükség szerinti mérését,

b) szükség esetén, orvosi előírás alapján, a szülővel, más törvényes képviselővel, a megadott kapcsolattartási módon egyeztetve, az előírt időközönként a szükséges mennyiségű inzulin beadását.

(1c) A nevelési-oktatási intézmény vezetője az (1b) bekezdés szerinti feladat ellátását

a) **olyan pedagógus vagy legalább érettségi végzettséggel rendelkező, nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy útján biztosítja, aki a hivatal által szervezett, a feladat ellátásához kapcsolódó ismeretekről szóló szakmai továbbképzésén részt vett,** és aki a speciális ellátásban

való részvételt vállalja, vagy

b) iskolaorvos vagy iskolavédőnő útján biztosítja.

(1d) A szülő, más törvényes képviselő az (1a) bekezdés szerinti kérelmét az Eütv. 15. § (5) bekezdésével összhangban megtett formában nyújtja be.

(1e) Az intézmény vezetője az e § szerinti esetkörben egy esetleges rosszullét esetén az Eütv.-vel összhangban álló speciális ellátási eljárásrendet alakít ki.”

Diabéteszes gyerekek ellátása óvodában, iskolában – Eljárásrend

Milyen problémák fordulhatnak elő:

• **A gyerek rosszul érzi magát** – mérjük meg a vércukrát, hogy lássuk, a rosszullét a cukorszint változásával van-e összefüggésben. Ha igen, azaz a vércukor túl alacsony (4 mmol/l alatti) vagy túl magas (14 mmol/l feletti) szintje vezetett a rosszulléthez, az alábbiak szerint kell eljárni.

• **Leesik a vércukor – hipoglikémia**

- Tünetek: sápadtság, remegés, izzadás, éhségérzet, gyengeség, fáradtság, koncentráció képesség csökkenés, hangulatváltozás, fejfájás, zavart viselkedés
- < 3,9 mmol/l-es vércukorszint (már 4 mmol/l-nél kezdjük meg a kezelést)
- Mit adjunk: 0,3 gramm/testsúly kg gyorsan felszívódó szénhidrátot óvodás: 1 dl tej, fél dl gyümölcslé, kis iskolás (alsós) vagy idősebb gyerek: 2 dl tej, 1 dl gyümölcslé vagy 1-2 szőlőcukor tablettát + szükség esetén 10-15 g lassan felszívódó szénhidrát (1-2 db keksz).
- Ennek legegyszerűbb megoldása egy könnyen hozzáférhető helyen tárolt „sürgősségi csomag”- hipós csomag, mely tartalmazza a szülő által összeállított, a diabéteszes gyermek számára bevált, a hipoglikémia elhárítására szolgáló termékeket.
- A hipoglikémia ellátását követően a vércukor szintet 15 perc múlva ellenőrizni kell (vissza kell mérni vagy szenzoron ellenőrizni), és elégtelen vércukor emelkedés esetén a szénhidrát bevitelt ismételni kell.
- Ha súlyos, eszméletvesztéssel járó hipoglikémia lép fel, be kell adni a Glucagon injekciót, izomba: 25 kg alatt fél adagot, azaz 0,5 mg-ot, 25 kg felett teljes adagot, azaz 1 mg-ot. Amint a gyerek magához tér, először gyorsan, majd lassan felszívódó szénhidrátot kell adni neki.
- Súlyos hipoglikémia esetén nasalis glucagon (Baqsimi) is használható:
- A gyermeket egyedül hagyni nem szabad!
- A mentőszolgálatot minden eszméletvesztéssel járó hipoglikémia esetén értesíteni kell.
- Eszméletlen beteget megitatni vagy megetetni tilos!

Magas vércukrot mérnek /jelez a szenzor

- Tünetek: sok folyadék ivása, gyakori vizelés, fáradtság, bágyadtság
- A szenzorról mért értéket vércukorméréssel kell megerősíteni. Gondoskodjunk a bő folyadékbevitelről, és konzultáljuk a gyerek szüleivel, esetleges plusz inzulin (korrekció) adásáról.

- Inzulinpumpás gyereknél a korrekcióra nem reagáló magas vércukor kanülhibára utal. Ilyenkor gyors kanülcserére van szükség. Ha ez nem kivitelezhető, pennel kell 1-2 egység inzulint beadni, szülővel egyeztetve.
 - A gyerek hány – a hányás diabéteszben veszélyes, a szülőket azonnal értesíteni kell. A második hányás után a gyereket kórházba kell vinni. Ha a szülők nem elérhetők, a gyereket mentővel kell kórházba vitetni.
 - A gyerek belázasodik – a szülőket kell értesíteni, akik értejenek a gyerekért. A lázat azonban addig is csillapítani kell.

• **Testnevelési foglalkozás előtt:**

- ha a vércukor 6-12 mmol/l között, az aktivitás megkezdhető
- ha a vércukor < 5 mmol/l, 10-20 g szénhidrátot kell fogyasztani, s a mozgást addig halasztani, amíg a vércukor emelkedni kezd, ill. 5 mmol/l feletti nem lesz
- ha a vércukor > 14 mmol/l, az aktivitás megkezdését el kell halasztani

Intézményünkben 3 fő óvodapedagógus vett részt a DiabMentor- szakmai továbbképzésen. Intézményünk rendelkezik vércukorszint mérővel, melyet a továbbképzésen vehettek át az óvoda dolgozói.



Lökösháza Községi Önkormányzat
Óvoda-Bölcsőde
5743. Lökösháza Alapítók utca 20.
Tel.: /66/244-085, e-mail: ovoda@lokoshaza.hu

Lökösháza Község Önkormányzata

Ikt: L-43/2026.

Képviselő testülete

5743 Lökösháza

Eleki út 28.

Eleki Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége, Lökösháza	
Érk.: 2026. év 04. hó 21. n.	
L/14-16/2026 szám	Melléklet db
Előadó: Kövesdi	

Tárgy: Javaslat 2026/2027-es nevelési év
pedagógus továbbképzés jóváhagyása

Tisztelt Képviselő Testület!

Ezúton tájékoztatom a Tisztelt Képviselő Testületet arról, hogy a 2025. január 1-től a pedagógusok továbbképzési rendszerében jogszabályi és adminisztratív változások történtek, amelyek az óvodapedagógusainkat is közvetlenül érintik. A módosítások a továbbképzések lebonyolításának módját, tartalmi követelményeit, valamint az adminisztratív nyilvántartási kötelezettségeket is érintik.

A változások alapját a következő jogszabályok és szakmai tájékoztatók képezik:

- 2025. január 1-től hatályba lépő 419/2024. (XII.23.) Korm. rendelet,
- valamint az Oktatási Hivatal 2024. áprilisi tájékoztatója az intézményvezetők számára.

A korábbi gyakorlattól eltérően a Kormányrendelet alapján a pedagógus-továbbképzések szervezését:

- a tartalmi megújító képzések esetén a Nemzeti Községi Egyetem (továbbiakban:NKE),
- a választható képzések esetén OH,
- a hitéleti képzések esetén a bevett egyházak látják el.

A változtatás tartalma: A pedagógusok számára előírt kötelező továbbképzési rendszer értelmében minden pedagógusnak 5 évenként legalább 120 óra akkreditált pedagógus-továbbképzésen kell részt venni. A legfontosabb változás, hogy 2025-től kizárólag az Oktatási

Hivatal által engedélyezett, nyilvántartásba vett és akkreditált továbbképzések fogadhatók el a kötelező továbbképzési időszak teljesítéseként. Ennek értelmében az intézmény saját szervezésű, nem akkreditált szakmai programjai (szakmai napok) nem számolhatók el a továbbképzés teljesítésébe, kivéve, ha azok szerepelnek a hivatalos jegyzékben.

A szabályozás szigorításának a célja:

- a pedagógus-továbbképzések szakmai színvonalának egységesítése,
- a módszertani megújulás elősegítése,
- és a pedagógiai minősegbiztosítás erősítése a köznevelési rendszerben.

Az Oktatási Hivatal célja, hogy minden pedagógus a szakmai fejlődését valóban elősegítő, ellenőrzött minőségű képzéseken vegyen részt, ezzel is támogatva a gyermekekkel végzett pedagógiai munka színvonalának emelését.

Az új adminisztratív kötelezettségek: Az Oktatási Hivatal az adminisztratív háttér működtetésére egy központi informatikai felületet biztosít:

Pedagógus-továbbképzési rendszer online felülete:

<https://pttr.oh.gov.hu/>

Ezen a felületen:

- az intézményvezető tudja rögzíteni a pedagógusokat a választott továbbképzésekre,
- itt lehet kiválasztani az aktuálisan elérhető, engedélyezett képzéseket,
- itt látható a képzések akkreditációs státusza, azonosító száma, valamint a képző intézmény neve és annak elérhetősége.

Fontos tudnivaló, hogy a pedagógus kizárólag akkor végezheti el hivatalosan a továbbképzést, ha annak rögzítése ezen a felületen megtörtént!

Intézményi követelmények: A szabályozás közvetlen hatása az intézményünkre:

- A pedagógus-továbbképzési tervünket át kell dolgoznunk annak érdekében, hogy csak akkreditált programokat tartalmazzon.
- Előfordulhat, hogy a korábban tervezett vagy lefoglalt képzések nem felelnek meg az új előírásoknak, így azokat módosítani szükséges.

Továbbképzési táblázat

a mellékelt táblázat tartalmazza:

- a kiválasztott óvodapedagógusok tervezett továbbképzéseit,
- az akkreditált programokat,
- a képzés címét.

Ez a melléklet: segíti a képviselő-testületet abban, hogy teljes képet kapjon a továbbképzési kötelezettségeinkről és lehetőségeinkről. Átláthatóvá teszi a képzési irányokat és azok intézményi terheit.

A mellékelt táblázatot a képviselő testület jóváhagyása után tudjuk véglegesíteni a Pedagógus-továbbképzési rendszer online felületén.

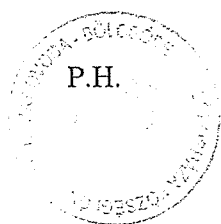
A nevelőtestületünk 1/2025 határozat számon elfogadta a 2025/2026-os nevelési évre vonatkozó Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda-Bölcsőde Pedagógus Továbbképzési tervét.

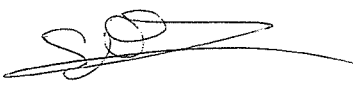
Összegzés, javaslat:

A továbbképzési rendszer változásai az óvodapedagógusokat érintő egyik legfontosabb szakmai és szervezési kihívást jelentik a 2026/2027-es nevelési évre nézve.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testület, hogy a mellékelt táblázat véglegesítéséhez szükséges jóváhagyását megadni szíveskedjen.

Lőkösháza, 2026.04.17.




.....
mb. igazgató

Intézmény neve	Oktatási azonosító	Viselt vezetéknev	Viselt keresztnév	Munkakör	Nyilvántartási szám	Továbbképzés címe
Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda- Bölcsőde	72505777234	Bauerné Nagy	Klára	óvodapedagógus	A/13648/2025	Iskolára hangoló: az óvoda-iskola átmenet módszertani kérdései neurotipikus és neurodivergens gyermekek esetében – továbbképzés óvodapedagógusok számára
Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda- Bölcsőde	72505777234	Bauerné Nagy	Klára	óvodapedagógus	A/13652/2025	Autizmus spektrum zavarban érintett gyermekek befogadása az óvodai csoportban - továbbképzés óvodapedagógusok számára
Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda- Bölcsőde	72505777234	Bauerné Nagy	Klára	óvodapedagógus	A/13981/2026	Az óvodák tehetséggondozásának segítése Autizmus spektrum zavarban érintett gyermekek befogadása az óvodai csoportban - továbbképzés óvodapedagógusok számára
Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda- Bölcsőde	71605915322	Lőrinczné Kolozsi	Fanni Izolda	óvodapedagógus	A/13652/2025	Autizmus spektrum zavarban érintett gyermekek befogadása az óvodai csoportban - továbbképzés óvodapedagógusok számára
Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda- Bölcsőde	71605915322	Lőrinczné Kolozsi	Fanni Izolda	óvodapedagógus	A/13662/2026	Miért dühös a kislány, miért sír a kislány? - Érzelmi nevelés az óvodai mindennapokban
Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda- Bölcsőde	72490387737	Hollandiné Gyöngyösi	Mónika	óvodapedagógus	A/13923/2026	Szakszolgálat a köznevelés szolgálatában



LÖKÖSHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

5743Lőkösháza, Eleki u. 28.

Tel.: (66) 244-244

Honlap: www.lokoshaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. április 29-én tartandó soros, nyílt képviselő-testületi ülésére

Előkészítette: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történetekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2026. március 26-i képviselő-testületi ülés óta eltelt időszakra vonatkozóan a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbi tájékoztatást adom:

- **37/2026.(III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete döntött arról, hogy a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése alapján támogatja Pap Csaba r. alezredes kinevezését a Gyulai Rendőrkapitányság vezetői posztjára.
- **38/2026.(III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete jóváhagyta a Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda-Bölcsőde intézmény Mini-bölcsődei szakmai programját valamint házirendjét.
- **39/2026.(III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete tudomásul vette a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.
- **40/2026.(III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete módosította az Eleki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és fenntartására 2013. április 1. napi hatállyal megkötött megállapodását – figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 85. (3c) bekezdésére, valamint az Eleki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és fenntartására vonatkozó megállapodás 3. b.) pontjára vonatkozó tartalommal.
- **41/2026.(III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete elfogadta a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján elkészített 2026. évi Közbeszerzési Tervét.
- **42/2026.(III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete jóváhagyta a 2026. augusztus 15-re tervezett falunapi programelemeket és a rendezvény költségvetését.
- **43/2026.(III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete támogatja a 2026. április 18. napjára szervezett futóversenyt a lebonyolításhoz szükséges infrastruktúrával térítési díj nélkül.
- **44/2026.(III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete zárt ülésen döntött arról, hogy az iratselejtezési és iratrendezési munkálatok befejezését követően a megbízási díjat a szerződésben foglaltaknak megfelelően kifizeti.
- **45/2026.(III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete zárt ülésen döntött arról, hogy a további iratselejtezési és iratrendezési munkálatokat a 2026. év II. félévében újra tárgyalja.

- **46/2026. (III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete zárt ülésen döntött arról, hogy tulajdonában lévő, PME-860 forgalmi rendszámú Dacia SD Sandero 1149 cm³ személygépkocsi (alvázszám: UU15SDM3558289490) az önkormányzat vagyonáról szóló 16/2012. (IX.14.) önkormányzati rendelet 12.§ (4) alapján nyilvános versenytárgyalás keretében – ajánlattételes pályázat útján –ajánlattételi felhívás mentén el kívánja adni.
- **47/2026. (III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete zárt ülésen döntött arról, hogy a Képviselő asszonyt érintettsége miatt kizárta a szavazásból.
- **48/2026. (III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete zárt ülésen döntött arról, hogy Lőkösházi Általános Iskola igazgatói munkakörének betöltésére kiírt pályázat vonatkozásában a jelenlegi igazgató pályázatát támogatja.
- **49/2026. (III.26.) számú KT. hat.** – Lőkösháza Község Önkormányzat képviselő testülete zárt ülésen döntött arról, hogy támogatja munkavállalót a munkaköre ellátásához előírt kötelező továbbképzési kötelezettségéhez szükséges költségek megtérítésében.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a tisztelt képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról készült tájékoztatót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Lőkösháza, 2026. április 20.

Szűcsné Gergely Györgyi s.k.
Polgármester

A kiadmány *hitelül:*

Kőszeginé Kotroczó Mariánn
kirendeltségvezető





LÖKÖSHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

5743Lőkösháza, Eleki u. 28.

Tel.: (66) 244-244

Honlap: www.lokoshaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. április 29-én tartandó soros, nyílt képviselő-testületi ülésére***Előkészítette: dr. Szentgáli Zoltán jegyző*

Tárgy: Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2012. (IX. 14.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Lőkösháza Község Önkormányzata 2012. szeptember 14. napján alkotta meg az önkormányzati vagyonról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletét, melyet eddig két alkalommal, legutóbb 2023. november 29-án módosított.

Jelen módosítás alkalmával aktualizálni szükséges az önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházása céljából a 25 millió forintos értékhatár alatti önkormányzati vagyontárgy elidegenítése szerinti szabályokat. A módosító indítvány alapján a vagyontárgy, ha az értékbecslő által megállapított ár nem érhető el, a megállapított árhoz képest 10 %-kal alacsonyabb áron is eladható.

Fentiek alapján az alábbi rendelet tervezetet terjesztjük a tisztelt képviselő-testület elé.

Lőkösháza, 2026. április 20.

Szűcsné Gergely Györgyi s.k.
polgármester

A kiadmány hiteléül:

Kőszegh Mariann
kirendeltségvezető



**Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2026. (.....)
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzati vagyonról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2012. (IX.
14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Lőkösháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vagyonával való gazdálkodás rendjének eredményesebb és hatékonyabb megteremtése érdekében alkotja meg a rendeletet.

[2] Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, 143. § (4) bekezdés i) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) e) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzati vagyonról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2012. (IX. 14.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A 25 millió forintos értékhatar alatti önkormányzati vagyontárgy elidegenítése az alábbi szabályok szerint történhet:)

„d) Ha az értékbecslő által megállapított ár nem érhető el, a vagyontárgy a megállapított árhoz képest 10 %-kal alacsonyabb áron is eladható.”

2. §

Ez a rendelet 2026. április 29-én ... : ... órakor lép hatályba.

Szűcsné Gergely Györgyi s.k.
polgármester

Dr. Szentgáli Zoltán s.k.
jegyző

Az önkormányzati rendelet 2026. április ... napján kihirdetésre került.

Dr. Szentgáli Zoltán s.k.
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A módosítás oka az önkormányzat vagyonával való gazdálkodás rendjének eredményesebb és hatékonyabb megteremtése.

Előzetes hatásvizsgálat az önkormányzati vagyonról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2012. (IX. 14.) önkormányzati rendelet módosításához

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: a tervezetnek gazdasági hatását tekintve az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás átláthatósága vonatkozásában van jelentősége.

A jogszabály környezeti és egészségi következményei: a tervezetben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a tervezet jelentősebb adminisztratív terheket nem keletkeztet.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: az önkormányzati rendeletet az önkormányzati vagyonelemek tulajdonjogának átruházása aktualizálása miatt szükséges megalkotni.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet alkalmazása során felmerülő esetleges többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait

Lőkösháza, 2026. április 20.

Szűcsné Gergely Györgyi
polgármester



LŐKÖSHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

5743Lőkösháza, Eleki u. 28.

Tel.: (66) 244-244

Honlap: www.lokoshaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. április 29-én tartandó soros, nyílt képviselő-testületi ülésére

Előkészítette: Kőszeginé Kotroczó Mariann kirendeltségvezető

Tárgy: Döntés Lőkösháza Község Önkormányzata szociális étkeztetés szakmai programjának jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Lőkösháza község településen a szociális alapellátásokat magába foglaló Gondozási Központtal (teljes nevén: Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény Lőkösházi Intézményegységével) együttműködésben látja el Lőkösháza Község Önkormányzata a szociális étkeztetés feladatát szociális konyha szolgáltatási formaként.

A hatályos jogszabályoknak megfelelően a szociális étkeztetésre a 2026-os évre vonatkozó szakmai program elfogadása szükséges.

A szakmai program aktualizálása megtörtént, az előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a tisztelt képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete *elfogadja/nem fogadja el* a 2026. évre vonatkozóan a szociális étkeztetés szakmai programját.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Lőkösháza, 2026. április 20.

Szűcsné Gergely Györgyi s.k.
Polgármester

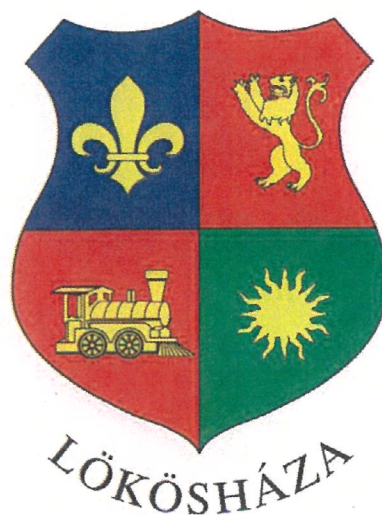
A kiadmány hiteléül:

Kőszeginé Kotroczó Mariann
kirendeltségvezető



Lőkösháza Község Önkormányzata

5743 Lőkösháza, Eleki út 28.



Étkeztetés

Szakmai program

2026.

Nincs őszintébb szeretet, mint az étel szeretete.

/George Bernard Shaw/

Bevezetés

A mai Magyarországon végbemenő demográfiai-társadalmi változások, a szociális problémák széles körű megjelenése – a társadalom elöregedése, települési különbségek, a szegénység, a tartós munkanélküliség, a hajléktalanság, a díjhátralékosság, az iskolai hátrányok, az alkohol-drog problémák, a fogyatékkal és tartós betegséggel való együttélés okozta hátrányok, a bűnelkövetők és áldozataik helyzete fokozottan igényli a szociális ellátórendszer fejlesztését.

A településen a (további) szociális alapellátásokat magába foglaló Gondozási Központtal (teljes nevén: Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény Lőkösházi Intézményegységével) együttműködésben látja el az önkormányzat a *szociális étkeztetés* feladatát *szociális konyha szolgáltatási formaként*. A helyi szociálpolitika fő stratégiájának tekinti az ellátások széleskörű bevezetését és ezekhez a szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítását. Fokozott hangsúlyt kap az alapszolgáltatás fejlesztése és a funkciók bővítése. Település szintjén az önkormányzat biztosítani köteles az étkezésre való lehetőséget, különösen szociális rászorultság alapján.

Lőkösháza Község Önkormányzata feladat-ellátási kompetenciája kiterjed többek között a közfoglalkoztatás szervezésére, háziorvosi szolgálat, védőnői szolgálat működtetésére, település üzemeltetési feladatok ellátására, kulturális rendezvények megszervezésére és lebonyolítására, önkormányzatok feladatkörébe tartozó pénzügyi szociális alapellátások biztosítására, civil szervezetek támogatására.

A feladatot ellátó szerv adatai

A feladatot ellátó szerv neve: Lőkösháza Község Önkormányzata

A feladatot ellátó szerv székhelye: 5743 Lőkösháza, Eleki út 28. Tel.: 66/244-244

Illetékességi területe: Lőkösháza közigazgatási területe

1. A szolgáltatás célja

A szolgáltatás feladata olyan szociálisan rászorult személyek felkutatása, illetve – kérelmükre – az ellátás megállapítása, akik jogosultak (lehetnek) szociális étkeztetésre. Célja pedig az ez irányú szükségleteik kielégítése, napi egyszeri meleg étel biztosításával.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottjuk részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk miatt (az 1993. évi III. törvény 62. § (1) bekezdése alapján.).

2. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A szociálisan rászorult és szociális étkezésre jogosult személyek élelemmel való ellátása révén az intézmény hozzájárul a napi rendszeresség kialakításához az életvitelben, illetve a biztonságérzet bizonyos fokú megteremtéséhez. Alapvető fiziológiai szükségleteiről lévén szó, az étkezés biztosítása az egyik létfontosságú alapfeladat. Az étkezés révén az ellátórendszerbe való bekerüléssel a későbbiekben további alapszolgáltatási formák igénylésére is lehetőség nyílik a településen.

Szeretnénk biztosítani a gondozottak érdekében folytatott prevenciós és gondozási tevékenységünket. Minél szorosabb együttműködésre törekszünk a szociális alapszolgáltatás területén tevékenykedő szakemberekkel. A lakossági igényekre való reagálásunkkal csökkenteni igyekszünk a társadalomban jelentkező, egyre gyakoribb szociális és egészségügyi problémákat.

Arra törekszünk, hogy magas színvonalú, a kliensek egyéni szükségleteinek megfelelő ellátást tudjunk biztosítani. Az egészségügyi, szociális és munkaügyi szolgáltatókhoz való egyenlő hozzáférés biztosításának érdekében olyan együttműködés kialakításán dolgozunk, amely a szolgáltatók és a kistépüléseken élő kliensek közötti közvetlen kapcsolatot erősíti, elősegíti. Lehetőségeinkhez mérten igyekszünk minden igényt kielégíteni.

Jelenleg 75 fő ellátott veszi igénybe a nyújtott szociális étkeztetés szolgáltatást. A helyben étkezők száma általában 3 fő körül mozog, az elvitellel étkezők száma 22 fő körül, a többség az önkormányzat által biztosított kiszállítással veszi igénybe a szolgáltatást, ez kb. 50 fő. Az adminisztratív feladatokat 1 fő szociális segítő látja el aki, a segítő a kérelmek kitöltésben, előkészíti a megállapodásokat a polgármester számára, teljesíti a nyilvántartási kötelezettségeket és a Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény Lőkösházi Intézményegységével kötött megállapodás alapján, munkanapokon 11:00-13:00-ig az Idősek Klubjában segíti a helyben étkezőket. Személyes kapcsolatot tart az igénybe vevőkkel, ezáltal szükség esetén jelzéssel élhet a településen működő egyéb egészségügyi, szociális szolgáltatók felé.

3. Más intézményekkel történő együttműködés módja

Lőkösháza Község Önkormányzata elsősorban a Lőkösházán működő helyi szociális alapellátásokat magába foglaló Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézményének Lőkösházi Intézményegységével és a kevermesi Humán Szolgáltatóval működik együtt. A Gyulai Kistérség Szociális Intézményének Lőkösházi Kirendeltsége az Idősek Klubjában a kiszolgálásával egyidejűleg, helyben fogyasztással biztosítja az étel elfogyasztásának helyszínét és tárgyi feltételeit.

A munkát összehangoltan végzik a szakmai munka hatékonysága érdekében ugyanúgy, ahogy a település szintjén működő jelzőrendszer további intézményei (például orvosi rendelő, rendőrség, stb.) is folyamatos készenlétben állnak.

Az együttműködés módjai továbbá: információszolgáltatás a tevékenységről, szakmai tanácsadás igénybevétele, együttműködés szakmai ellenőrzésekben, képzéseken, továbbképzéseken való részvétel, közös programok szervezése.

4. Az ellátandó célcsoport megnevezése

4. 1. Demográfiai mutatók

A településen élők egészségi állapota egyre rosszabb tendenciát mutat, illetve a családtagok egyre sokasodó terhei mellett nem tudják felvállalni szeretteik napi rendszeres, legalább egyszeri meleg ételmének biztosítását.

Egyre több az idős, magányos ember, akik ha nehezen is vallják be, nem tudják önmaguk étkeztetését megoldani, ezért a szolgáltatás el kívánja látni a településen élő idős, vagy rászoruló személyek étkeztetését.

4. 2. A célcsoport korösszetétele

39 éves korig: 0 fő

40-59 éves korig: 6 fő

60-69 éves korig: 14 fő

70-79 éves korig: 21 fő

80-89 éves korig: 18 fő

90-99 éves korig: 2 fő

Életkor szempontjából, többségében időskorú személyeket találunk az ellátottak között.

4. 3. Az ellátottak köre és egészségi állapota

Étkezésben részesítjük azt az igénylőt, aki kora, vagy egészségi állapota miatt önellátásra egyáltalán nem, vagy csak részben képes, így az étkezésről nem képes más módon gondoskodni.

A településen élő idős, fogyatékkal élő személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek, vagy szenvedélybetegek részére lehetőséget kell biztosítani az étkezés igénybevételére, illetve segítséget kell nyújtani a saját lakásukon történő étkezés biztosítására.

4. 4. A célcsoport jövedelmi viszonyai

Van néhány ellátott, aki nem rendelkezik jövedelemmel, azonban az ellátottak többsége igen; amely a következőkből tevődik össze:

- rokkantsági ellátás,
- rehabilitációs járadék,
- öregségi nyugdíj,
- időskorúak járadéka,
- rendszeres szociális segély,
- hozzátartozói ellátás.

Jövedelem alapján hatfokozatú térítési díj került megállapításra.

4. 5. A célcsoport gondozási szükségletei

Napi egyszeri meleg étel biztosítása az ellátottak számára. Szükség szerint lakásukra kiszállítva, helyben fogyasztva, illetve elvitellel. Helyben fogyasztás esetén biztosítjuk számukra a kézmosási lehetőséget, illemhelyet, az étel feltálalását, és az étkezéshez szükséges eszközöket a Gondozási Központban.

5. A kapcsolattartás módja

Az ellátottal, hozzátartozójával vagy törvényes képviselőjével a szociális segítő napi szintű kapcsolatot tart.

- Munkaidőben **telefonon** érhető el a szociális segítő a 244-244-es telefonszámon (3-as mellék).
- **Személyes** napi közvetlen kapcsolattartás megvalósulása a szolgáltató és az igénybevevő között: a helyben étkezők és az elvitt választók esetén a szociális segítővel közvetlenül, a kiszállítást kérőknél az ebédhordásban segédkezőkkel (valamint általuk üzenve). Az ellátást biztosítók jelentik sok esetben az ellátást igénylő számára a közvetlen emberi kapcsolatot.
- **Írásban** az ellátott kiértékelése szükséges az ellátás kezdetéről, a várható fizetendő térítési díj mértékéről, a térítési díj fizetésének esetleges elmulasztásáról.

6. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, biztosított szolgáltatási elem

6. 1. A feladatellátás szakmai tartalma, rendszeressége

Naponta egyszeri meleg étel biztosítása. Emellett a napi dokumentáció elkészítése, személyi anyagok kezelése, térítési díj beszedése, valamint hátralék behajtása. A helyben étkezés körüli munkálatok (pl.: terítés, mosogatás). Napi jelentés elkészítése (Tevadmin).

6. 2. A biztosított szolgáltatási elem

A biztosított szolgáltatás formája *szociális konyha keretében* napi egyszeri (kivétel munkaszüneti és

pihenőnapokon) meleg ételt biztosítása, illetve orvosi javaslatra a diétás étel biztosítása az ellátásban részesülők számára. Az ételt a Lökösháza Községi Önkormányzat Napközi Konyhája készíti el.

Az étkeztetést minden esetben a településen élő lakosság szükségleteinek megfelelő módon kell megszervezni, így az történhet:

1. az étel kiszolgálásával egyidejűleg, helyben fogyasztással az Idősek Klubjában munkanapokon 12:00-13:00 óra között, a Lökösháza, Kiss Ernő u. 1. szám alatt,
2. az étel Napközi Konyháról (5743 Lökösháza, Alapítók u. 20. sz.), munkanapokon 11:30-12:30 óra közötti elvitelének lehetővé tételével a gondozott, vagy hozzátartozója által,
3. az ellátott lakásra történő szállításával, ekkor munkanapokon 11:00-12:00 között kerül kiszállításra az ellátotthoz.

Az étkezés helyben fogyasztása esetén biztosítani kell

- a kézmosási lehetőséget,
- a nemként elkülönített illemhelyet,
- az evőeszközöket és étkészletet is.
- HACCP szabályai szerinti tálalás, újramelegítése az ételnek.

Elvitel esetén: az étel megfelelő higiénés körülmények közötti kiadagolása.

Lakásra szállítás: az önkormányzat szervezésében történik.

6. 3. A helyettesítés rendje

Az étkeztetésért felelős szociális segítő a munkáját a polgármester irányításával végzi. A szociális segítő felelős a szolgáltatás színvonalas szakmai működéséért, a hatályos jogszabályok betartásáért, az ellátásban részesülők jogainak biztosításáért.

Az étkeztetésben dolgozókat távollétük esetén a polgármester által megjelölt személyek helyettesítik.

6. 4. Nyilvántartási rendszer

A Szt. 20/C § (1) bekezdése, valamint a Gyvt. 139. § (2) bekezdése értelmében a szolgáltatások finanszírozásának ellenőrzése és a párhuzamos ellátások kiszűrése érdekében szükség van olyan nyilvántartási rendszer kialakítására, amely tartalmazza mind az adott napon, adott szolgáltatást igénybevevő legfontosabb adatait, mind a gyermek, ellátott által igénybe vett szolgáltatásokat,

ellátásokat. A rendszer tartalmazza továbbá az igénybevevők Társadalombiztosítási Azonosító Jelét is, ami lehetővé teszi az egyes szolgáltatások, ellátások igénybevevőinek elkülönítését és a szolgáltatások ellátások igénybevevőkhöz való hozzárendelését.

A központi elektronikus nyilvántartási rendszer a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről egy napi szinten vezetett nyilvántartás, melyhez az adatokat a fenntartók által megbízott – a fokozott adatvédelmi követelmények teljesítése érdekében – ügyfélkapu jogosultsággal rendelkező személyek szolgáltatják.

Az igénybe vevői nyilvántartásba az adatszolgáltatásra jogosultak az igénybevevővel, illetve a szolgáltatással kapcsolatos főbb adatokat rögzítik. Ezt követően az igénybevevői nyilvántartás elektronikus adatlapján naponta nyilatkoznak arról, hogy a rögzített személy a szolgáltatást az adott napon igénybe vette e. A napi jelentési kötelezettséget az adott napot követő munkanap 24 óráig kell teljesíteni. Mindez azt jelenti, hogy adott szolgáltatás igénybevevőiről a következő munkanap 24 óráig pontos adatokat kapunk, mely túl a finanszírozási ellenőrzésen, lehetőséget teremt az igénybevétellel kapcsolatos napi adatok megismerésére, ami a tájékoztatás, illetve az ágazati irányítási feladatok sikeres ellátásához is fontos alanyanyagot biztosít.

7. Az ellátás igénybevételének módja

7.1. A szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szabályok

A szolgáltatás igénybevétele a vonatkozó jogszabályi előírások szerint, az 1993. évi III. törvény, valamint a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet alapján történik.

Az ellátás igénybe vétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelme alapján történik.

Kérelmet adhatnak be azok a szociálisan rászorult személyek, akik azt önmaguk, illetve önmaguk és eltartottjuk részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani a napi egyszeri meleg étkezést, különösen:

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk miatt (az 1993. évi III. törvény 62. § (1) bekezdése alapján.).

Az önkormányzat rendszeresített formanyomtatványon írásban kéri a kérelem beadását. A kérelem a szociális segítőhöz érkezik, aki tájékoztatást nyújt a szolgáltatásról, szükség esetén segítség a kérelem kitöltésében és előkészíti a megkötendő megállapodást. A kérelmet a polgármester bírálja el és kedvező elbírálás esetén az ellátás igénybevételéről szóló megállapodást megkötö az ellátást

igénylővel vagy annak törvényes képviselőjével. A szolgáltatásért térítési díjat kell fizetni, melynek megállapítása – személyi térítési díj - az étkezést igénylő személy egyéni jövedelme alapján történik. Akik jövedelemmel nem rendelkeznek, térítésmentesen részesülhetnek ebben a szolgáltatásban.

A térítési díj mindenkor összege a Lökösháza Községben fizetendő térítési díjakról szóló 4/2015. (III.31.) számú önkormányzati rendeletben meghatározott összeg.

A szolgáltatás nyújtását megelőzően az ellátott vagy törvényes képviselője tájékoztatást kap:

- az ellátás tartalmáról, feltételeiről, időtartamáról,
- az intézményi nyilvántartásokról,
- a kapcsolattartás rendjéről,
- a jogviszony megszűnésének eseteiről,
- a házirendről,
- a térítési díj fizetésének rendjéről,
- személyi adatokban történő változás bejelentésének kötelezettségéről,
- egyéb adatszolgáltatási kötelezettségekről /személyazonosító adatok, lakó-, tartózkodási hely, TAJ szám, szakértői vélemények, zárójelentések/
- az ellátás igénybevételehez a jogosultságot igazolni kell, érvényes előbb említett okiratokkal. Azokat fénymásolni és személyi anyagba helyezni a fénymásolatot csak írásbeli meghatalmazás alapján jogosult az intézmény.
- az ellátott jogait és érdekeit képviselő szervezetekről,
- az ellátott jogi képviselő által nyújtandó segítségadás lehetőségeiről.

A polgármester felügyelete mellett a szociális segítő az intézményi jogviszony létesítését megelőzően a következőkről gondoskodik:

- kérelem nyilvántartásba vétele,
- az ellátott értesítése a szolgáltatás biztosításának kezdetéről, időtartamáról, a várhatóan fizetendő térítési díj megállapításáról,
- megállapodás elkészítése.

Az ellátás igénybevétele feltétele a törvény által előírtaknak való megfelelés

Az ellátás megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- az ellátott nem kéri tovább az étkeztetést,
- az ellátott bentlakásos intézménybe kerül,

- az ellátást igénybevevő más lakóhelyre költözik,
- az ellátott halálával,
- az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget,
- hat hónapon át folyamatosan térítési díj tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a tartozás két havi személyi térítési díj összegét meghaladja,
- vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

7.2. Térítési díj

Az ellátást igénylő, vagy a térítési díjat megfizető más személy – az 1993. évi III. törvény 117/B §-a alapján - írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Az ellátást igénybe vevő (kötelezett) az ellátásért a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 114. §-tól 119.§-ig, a 29/1993.(II.17.) Korm. rendelet és a fenntartó térítési díjakra vonatkozó mindenkori határozata alapján - melyet évente kétszer módosíthat - térítési díjat köteles fizetni.

A térítési díjat a törvényben meghatározott személyek fizetik:

- az ellátást igénybe vevő jogosult,
- a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
- a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyenes ágbeli rokona, örökbefogadott gyermeke, örökbefogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 2,5-szeresét,
- a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,
- a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy.

Az önkormányzat ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat,

- aki jövedelemmel nem rendelkezik.

A polgármester felügyelete mellett a szociális segítő a fizetendő térítési díj összegéről értesíti az igénylőt.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének:

- 30 %-át étkeztetést,
- 30 %-át ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztetést is, illetve
- 30 %-át ha az étkeztetés mellett nappali ellátást is biztosítanak.

Abban a nem kívánt esetben, ha az ellátást igénybe vevő a térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a polgármester felügyelete mellett a szociális segítő intézkedik a díjhátralék

megfizettetéséről.

A térítési díj befizetése lehetséges Lőkösháza Község Önkormányzata OTP Banknál vezetett 11733027-15343587-00000000 számú számlájára átutalással vagy az Önkormányzat házi pénztárába történő készpénzes befizetéssel. A házipénztár nyitva tartása: szerda 8:00-15:00-ig.

8. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás elsősorban szórólapok formájában valósul meg településünkön. Lőkösháza község valamennyi meghatározó intézményében elhelyezésre kerülnek a kisebb plakátok és szórólapok, illetve a település lakosságát folyamatosan tájékoztatjuk szolgáltatásunkról, a szórólapok postaládába való eljuttatásával.

9. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátott számára az 1993. évi III. törvényben meghatározott általános és speciális jogokat biztosítani kell. Az önkormányzat az általa biztosított ellátást oly módon végzi, hogy az azt igénybevevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalanul érvényesüljenek, különös tekintettel az élethez, az emberi méltósághoz, a testi épséghez, lelki egészséghez, a vallásgyakorláshoz való jogokra. Fontos a személyes adatok védelme, valamint a magánélettel kapcsolatos titoktartási kötelezettség.

Az ellátott jogosult arra, hogy az ellátással kapcsolatban a szolgáltatónál, az ellátást nyújtó szervnél, az ellátott jogi képviselőnél, illetve a területileg illetékes jegyzőnél panasszal éljen.

Minden szolgáltatást igénybe vevő és szolgáltatást nyújtó személynek joga van a teljes körű tájékoztatáshoz, ezért ennek érdekében mindenki számára elérhető helyen kerülnek elhelyezésre az önkormányzatnak az ellátással kapcsolatos alábbi nyilvános dokumentumai:

- SZMSZ, Etikai Kódex, Szakmai programok.

A szociális segítő kötelessége, hogy elkövessen mindent annak érdekében, hogy a kliensek – ellátottak – személyi jogai érvényesüljenek.

Tilos a hátrányos megkülönböztetés:

- nemre,
- korra,

- vallásra,
- nemzeti, etnikai hovatartozásra,
- politikai, illetőleg egyéb véleménynyilvánításra,
- cselekvőképesség hiányára,
- fogyatékosagra, sérülésre,
- jövedelmi helyzetre vonatkozóan.

(Megjegyzés: A jövedelmi helyzet vizsgálata kizárólag a törvény felhatalmazása alapján - rendeletben meghatározott esetekben és feltételek mellett indokolt.)

Az étkeztetés ellátásainak kijelölt adatszolgáltató munkatársa/kijelölt helyettes adatszolgáltató munkatársa

2012. február 1-től a 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján; kötelessége az igénybe vevők Szt. adatainak a rendelet 13/E. § szerinti rögzítését és a 13/F. § szerinti napi jelentést elvégeznie, az Szt.-ben meghatározott adatokat a szociális alapellátás esetén legkésőbb az igénybevétele első napját követő munkanap 24 óráig kell rögzítenie igénybevevői nyilvántartásban. Az adatszolgáltatást a hivatali számítógépén PDF formátumban archiválnia szükséges.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján elektronikus igénybevevői nyilvántartásban szereplő adatokat titoktartási szabályok betartásával kezeli.

A személyes gondoskodás biztosítása során fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátásban részesülő személyek emberi és állampolgári jogai ne sérüljenek. A szociális segítő gondoskodik a szolgáltatáson belül az emberi és állampolgári jogok érvényesüléséről, az egyén autonómiáját elfogadó, integrációját minden eszközzel segítő, humanizált környezet kialakításáról és működtetéséről (az 1/2000.(I. 7.) SZCSM rendelet 3. § (1) bekezdése alapján). Az ellátást igénybe vevő részére ellátott jogi képviselő nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Ellátottjogi képviselő: **Integrált Jogvédelmi Szolgálat(IJSZ)**

Zöld szám: 06-80/620-055

E-mail: ijsz@ijsz.bm.gov.hu

Az Ön ellátottjogi képviselője:

Dr. Daróczy Linda

Elérhetősége/fogadó óra időpontja: telefonos egyeztetéssel

Telefon: 06-20/4899563

E-mail: linda.daroczy@ijsz.bm.gov.hu

Lőkösháza, 2026. április 17.

Szűcsné Gergely Györgyi Edit
polgármester

A jóváhagyásának dátuma: év hó nap

A szakmai program hatálybalépésének időpontja: év hó nap

A felülvizsgálatának időpontja: év hó nap

Csatolt mellékletek

***I.* MEGÁLLAPODÁS**



Lőkösháza Község Önkormányzata

✉ 5743 Lőkösháza, Eleki út 28. ☎ 66/244-244, Fax: 66/244-074

e-mail: szocialis@lokoshaza.hu

Ikt.sz.:...../2026

Nyilvántartási szám: /2026

MEGÁLLAPODÁS

Étkeztetés

1. A megállapodást kötő felek

Jelen Megállapodás létrejött **egyfelől**

1.1. Az ellátást nyújtó (a továbbiakban: intézmény)

Az intézmény neve: **Lőkösháza Község Önkormányzata**

Az intézmény székhelye: **5743 Lőkösháza, Eleki út 28.**

(Képviselőjének neve: **Szűcsné Gergely Györgyi Edit** beosztása: **polgármester**)

Az ellátást nyújtó intézményegység neve és címe: **Lőkösháza Község Önkormányzata, 5743 Lőkösháza, Eleki út 28.**

Az intézményt fenntartó neve: **Lőkösháza Község Önkormányzata**

Az intézményt fenntartó címe: **5743 Lőkösháza, Eleki út 28.**

(Képviselőjének neve: **Szűcsné Gergely Györgyi Edit** beosztása: **polgármester**)

másfelől

1.2. Az ellátást igénybe vevő

Neve:

Születési neve:

Állampolgársága: **Magyar**

Születési helye, időpontja:

Anyja neve:

Személyi igazolvány száma:

Lakcíme: **5743 Lőkösháza,**

Telefonszáma:

TAJ száma:

Nyugdíjas törzsszáma:

1.3. Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője

Neve: --

Születési neve: ---

Lakcíme: --

Telefonszáma: --

Egyéb elérhetősége: --

1.4. Az ellátást igénybe vevő legközelebbi hozzátartozója

Név:

Születési név:

Lakóhely:

Telefonszáma:

Egyéb elérhetősége: --

1.5. Az ellátást igénybe vevő tartására, gondozására köteles és képes személy(ek) (amennyiben az 1.3. és az 1.4. pontban megnevezett személlyel nem azonos)

Neve: --

Rokonsági fok: --

Születési neve: --

Lakcíme: --

Telefonszáma: --

Egyéb elérhetősége: --

között a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

2. A megállapodás tárgya, időtartama

2.1. Az Önkormányzat az ellátást igénybe vevő részére a **5743 Lőkösháza, Eleki út 28.** szám alatt személyes gondoskodás körébe tartozó, **étkeztetés** alapszolgáltatást nyújt.

2.2. A szociális ellátást Lőkösháza Község Önkormányzata biztosítja.

Az Önkormányzat a szociális ellátást **2026.** év hó . napjától kezdődően határozatlan időtartamra szólóan biztosítja.

2.3. Az intézmény étkeztetés keretében biztosítja: - napi egyszeri meleg étel (normál étrend)
- napi egyszeri meleg étel (diétás étrend)

2.4. Az étkeztetés típusa: Kiszállítás

2.5. A szolgáltatás gyakorisága: Naponta

3. Az étkeztetés térítési díja, díjfizetés módja

3.1. Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg. Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

Az egy ellátottra jutó önköltség összege jelen Megállapodás megkötése időpontjában **1210,- Ft/nap**.

Az intézményi térítési díj jelen Megállapodás megkötése időpontjában **850,- Ft/nap**.

3.2. A személyi térítési díj:

Az ellátást igénybe vevő - rendszeres havi jövedelméből - vagy az igénybe vevő tartására - jogszabály, szerződés vagy bírósági határozat alapján - köteles és képes személy az Önkormányzat által nyújtott ellátásért az igénybevétel napjától havonként, tárgyhónapban előre fizet az intézmény részére. A térítési díjfizetési kötelezettséget készpénzben vagy az Önkormányzat elszámolási számlájára átutalva kell teljesíteni.

A személyi térítési díj:

- nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét (intézményi térítési díjjal azonos vagy annál kevesebb összegű)
- nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének:
 - 30%-át étkeztetés,
 - 30%-át a nappali ellátás és étkezést igénylő esetén,
 - 30%-át ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztetést is biztosítunk
- konkrét összegben kell megállapítani,
- havi összegét a napi személyi térítési díj és az ellátási napok száma alapján kell meghatározni.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az önkormányzat szociális segítőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni. A szociális segítő a jövedelemvizsgálatot lefolytatja, és a személyi térítési díjat a jövedelemvizsgálat eredményének megfelelően állapítja meg.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

3.3. A térítési díj megállapításához egyéni jövedelemigazolás szükséges.

A jövedelemnyilatkozat alapján az egyén jövedelme:,- Ft/hó.

Fentiek alapján az intézmény vezetője a fizetendő személyi térítési díjat ,- Ft/nap összegben állapítja meg.

Az Ön által kért meleg étel kiszállítási díja: **0 Ft/nap/család** (a kiszállítás ½ óra/napban meghatározva)

3.4. Az Önkormányzat polgármestere a fizetendő térítési díj összegéről értesíti az igénylőt.

3.5. A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve, ha az ellátást igénybe vevő jövedelme olyan mértékben csökken, hogy a térítési díjfizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni, vagy ha jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben nő.

A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról

a fenntartója rendelkezik azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére az ellátást igénybe vevő nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően – jövedelem és vagyon hiányában – térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került megállapításra. Ez utóbbi esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.

A térítési díjat a törvényben meghatározott személyek fizetik:

- az ellátást igénybe vevő jogosult,
- a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
- a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyenes ágbeli rokona, örökbefogadott gyermeke, örökbefogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 2,5-szeresét,
- a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,
- a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy.

A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat:

- aki jövedelemmel nem rendelkezik.

3.6. Jogorvoslat a személyi térítési díj megállapításával kapcsolatban

Ha az ellátást igénybe vevő vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díjnak az Önkormányzat által megállapított összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, az annak felülvizsgálatáról és megváltoztatásáról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat.

Ha az ellátást igénybe vevő vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díjnak a fenntartója által megállapított összegét vitatja, a bíróságtól kérheti a térítési díj megállapítását. A bíróság jogerős határozatáig a korábban megállapított térítési díjat kell megfizetni.

3.7. A díjfizetés elmulasztása esetén követendő eljárás

Abban a nem kívánt esetben, ha a személyi térítési díj megfizetésére kötelezett személy fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az Önkormányzat 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telik el, a szociális segítő a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi, valamint haladéktalanul felfüggeszti a szolgáltatás nyújtását a díjhátralék rendezéséig. A szolgáltatás újbóli biztosításának feltétele az elmaradt térítési díjhátralék egy összegű, készpénzben történő rendezése. A nyilvántartott díjhátralékról a szociális segítő negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében. A térítési díjhátralék behajtására a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi XL. törvény, illetve az adózás rendjéről szóló 1990. évi XCI. törvény szabályainak alkalmazásával kerülhet sor.

A személyi térítési díj és a befolyt térítési díj különbözetét az Önkormányzat nyilvántartja és az ellátást igénybe vevő halála esetén hagyatéki teherként az eljáró közjegyzőnek bejelenti.

4. Adatváltozások bejelentése

Az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy az adataiban, valamint az ellátásra való jogosultság feltételeiben való változásról, továbbá minden olyan körülményről, amely a térítési díjfizetési kötelezettségét érinti, haladéktalanul tájékoztatja az Önkormányzatot.

5. Megállapodás megszűnése, megszüntetése

5.1. Jelen megállapodás alapján az ellátás megszűnik:

1. intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
 2. az ellátott nem kéri tovább az étkeztetést,
 3. az ellátott bentlakásos intézménybe kerül,
 4. az ellátást igénybevevő más lakóhelyre költözik,
 5. az ellátott halálával,
 6. az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget:
- hat hónapon át folyamatosan térítési díj tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a két havi személyi térítési díj összegét meghaladja, és
 - vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

5.2. Megállapodás megszüntetésének feltételei:

Jelen megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével.

A szolgáltatást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője a megállapodás felmondását írásban, indoklás nélkül kezdeményezheti az Önkormányzat szociális segítőjénél.

Az intézményi jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed:

- az étkezési térítési díjakra, ezek esetleges hátralékára.

A jogviszony megszüntetéséről az Önkormányzat írásos értesítést küld. A megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg kivéve, ha az Ellátott vagy törvényes képviselője azonnali hatállyal kéri a jogviszony megszüntetését. Amennyiben a szolgáltatást nyújtó által kezdeményezett megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Ha a megállapodás felmondásának jogszerűségét bármely fél vitatja, kérheti a bíróságtól a megállapodás jogellenes felmondásának megállapítását. Az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

6. Panaszok kezelése

Az Ellátott vagy törvényes képviselője panaszával az szociális segítőhöz, illetve a polgármesterhez fordulhat. Amennyiben a szociális segítő, illetve a polgármester a panasz írásos benyújtásától számított 15 napon belül nem vizsgálja ki a panaszt, úgy az igénylő a fenntartóhoz fordulhat.

A Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodásból eredő vitás vagy bizonytalan kérdéseket elsődlegesen tárgyalás útján, egyezsége törekedve kívánják rendezni.

Ha a panaszt ezt követően sem sikerül tisztázni, az ellátott a fenntartóhoz fordulhat vagy/és panaszai kivizsgálásában az ellátottjogi képviselő segítheti.

Integrált Jogvédelmi Szolgálat(IJSZ)

Zöld szám: 06-80/620-055

E-mail: ijsz@ijsz.bm.gov.hu

Az Ön ellátottjogi képviselője:

Dr. Daróczi Linda

Elérhetősége/fogadó óra időpontja: telefonos egyeztetéssel

Telefon: 06-20/4899563

E-mail: linda.daroczy@ijsz.bm.gov.hu

7. Személyes adatok kezelése

A szolgáltatást nyújtó az ellátott adatait az 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja. Az adatokat az 1992. évi LXIII. (személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló) törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli.

8. Egyéb rendelkezések

Az ellátás igénybeviteléhez a rászorultságot érvényes okiratokkal igazolni kell (személyazonosító adatok, lakó -, tartózkodási hely, TAJ szám, szakértői vélemények, zárójelentések). Érvényes okirataim fénymásolatainak személyi anyagomhoz történő csatolásához hozzájárok/nem járok hozzá.

Alulírott, ellátást igénybe vevő, illetve kötelezett kijelentem, hogy az Önkormányzat által biztosított szolgáltatás igénybevitelének feltételeiről, tartalmáról; a vezetett nyilvántartásról; a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről; az ellátottat megillető jogokról és kötelezettségekről; a panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátottjogi képviselőről és elérhetőségéről; a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam és azt tudomásul vettem.

Továbbá hozzájárlok a Lőkösháza Község Önkormányzatának ellátottjaként, hogy a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI.20.) Korm. rendeletben foglaltak szerint adataim bekerüljenek az országos elektronikus adatbázisba.

9. Befejező rendelkezések

A megállapodás módosítása a felek egyetértésével jöhet létre.

Arra az esetre, ha a jelen Megállapodást érintő jogszabályok módosulnak, és ez szükségessé teszi: a Felek kijelentik, hogy a Megállapodást érintő jogszabályi változásoknak megfelelően módosítják a megállapodást.

A polgármester – tekintettel arra, hogy jelen Megállapodás megkötésével az Önkormányzat hosszú időre szóló kötelezettséget vállal- kijelenti, hogy előre nem látható, rendkívüli helyzetekben is minden elvárhatót megtesz, hogy az Önkormányzat jelen Megállapodásból fakadó kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.

Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális ellátásokra vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen Megállapodás 2 db, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.

Jelen Megállapodás a Felek elolvasás- és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írják alá.

Lőkösháza, 2026.

ellátást igénybevevő

törvényes képviselő

Szűcsné Gergely Györgyi Edit
polgármester



LÖKÖSHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

5743 Lőkösháza, Eleki u. 28.

Tel.: (66) 244-244

www.lokoshaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. április 29-én tartandó soros, nyílt képviselő-testületi ülésére

Előkészítette: dr. Szentgáli Zoltán jegyző

Tárgy: Döntés óvodavezetői pályázat kiírása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

2026. július 31-ével a Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda-Bölcsőde vezetőjének megbízatása lejár. Mivel az álláshely betöltése pályázat útján történik, szükséges a mielőbbi felhívás közzététele. A törvény szerint a megbízás határozott időre, maximum 5 évre adható.

A pedagógusok új életpályájáról 2023. évi LII. törvény a következőkről rendelkezik:

„37. § [Pályáztatás]

(1) Nyilvános pályázatot kell kiírni, ha ez a munkáltató, állami fenntartású köznevelési intézmény esetén az igazgató javaslatára a fenntartó döntése alapján a munkakör betöltéséhez szükséges. Igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható, kivéve az egyházi és magán fenntartású köznevelési intézmény igazgatóját. Ettől eltérően, a második igazgatói ciklus esetén a pályázat mellőzhető, ha az igazgató ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért.

(2) Pályázat kiírása esetén csak olyan személyt lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett, a pályázati feltételeknek megfelelt és vele szemben kizárási ok nem áll fenn.

(3) A pályázatot a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésével összefüggő munkáltatói jogkör gyakorlója írja ki.

(4) A pályázatot a kormányzati igazgatásról szóló törvény alapján működő személyügyi központ internetes oldalán közzé lehet tenni.

(5) A munkáltató kezeli a pályázó személyes adatait a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítéséről szóló döntés meghozatalának időpontjáig, kivéve ha a pályázó adatai további kezeléséhez hozzájárul, abból a célból, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.”

„73. § [Vezetői megbízás]

(1) A vezetői megbízás ellátása a kinevezés szerinti munkakör mellett vezető beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot az igazgató, többcélú köznevelési intézményben a főigazgató (a továbbiakban együtt: igazgató) láthat el. A többcélú köznevelési intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységét intézményegység-vezető vezeti. A Kormány rendelete határozza meg az igazgató (főigazgató) helyettese, valamint az egyéb vezetői megbízások körét, továbbá a megbízás feltételeit.

(2) Nevelési-oktatási intézményben igazgatói megbízás felsőfokú végzettséggel, pedagógus szakképzettséggel rendelkező és a Kormány rendeletében meghatározott egyéb feltételnek megfelelő személynek adható. Ha a nevelési-oktatási intézményben az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás kizárólag nemzetiségi nyelven folyik, vagy a tanulók több mint fele kétnyelvű nemzetiségi iskolai nevelésben-oktatásban vesz részt, igazgatói megbízást az kaphat, aki a nemzetiségi óvodai nevelésben, iskolai nevelésben-oktatásban pedagógus-munkakört tölthet be. Azonos feltételek esetén előnyben kell részesíteni azt, aki a nemzetiséghez tartozik.

(3) A vezetői megbízás állami vagy önkormányzati fenntartású munkáltató esetén legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól, egyéb esetben a vezetői megbízás időtartamát a fenntartó határozza meg. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratí időpontját akkor is úgy kell meghatározni, hogy az a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a következőkről rendelkezik:

„4. § (1) A köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésére irányuló pályázati felhívásban meg kell jelölni

- a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői megbízás megnevezését,
- b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatokat,
- c) a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, illetve a vezetői megbízás kezdetét és – ha jogszabály vagy a fenntartó döntése előre meghatározza – a jogviszony megszűnésének időpontját,
- d) az illetmény és a kapcsolódó juttatások meghatározásának elveit,
- e) a munkavégzési hely megjelölését,
- f) a pályázat elnyerésének feltételeit,
- g) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
- h) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

(2) A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény felhatalmazása alapján a Kormány rendeletében kijelölt személyügyi központ a számára megküldött pályázati felhívást a személyügyi központról és a Községi Személyügyi Szolgáltatási Keretrendszerrel, valamint ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 716/2021. (XII. 20.) Korm. rendelet alapján közzéteszi.

Emellett a pályázati felhívást a fenntartó és a munkáltató a honlapján, valamint székhelye és telephelye szerinti településen a helyben szokásos módon közzéteszi.

(3) Ha a (2) bekezdés szerinti közzétételre nem kerül sor, akkor a pályázati felhívást a fenntartó és a munkáltató

- a) a honlapján, valamint
- b) székhelye és telephelye szerinti településen a helyben szokásos módon teszi közzé.

(4) A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívásnak

- a) a (2) bekezdés szerint a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől,
- b) a (3) bekezdés szerinti közzétételtől számított tizenöt napnál – a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén harminc napnál – rövidebb nem lehet.

(5) A pályázónak a pályázathoz csatolnia kell

- a) szakmai önéletrajzát,
- b) a foglalkoztatás jogszabályban előírt feltételei igazolására szolgáló iratokat,
- c) a munkáltató vezetésére kiírt pályázathoz a munkáltató vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját.

(6) Az igazgatói, főigazgatói pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat – ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását –

- a) a tankerületi központ vezetője,
- b) a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője,
- c) más fenntartónál a megbízási jogkör gyakorlójának megbízottja (a továbbiakban együtt: pályázttató) látja el.

(7) A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

(8) A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő harminc, vagy – ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri – hatvan napon belül köteles elbírálni a benyújtott pályázatokat. A (6) bekezdés b) pontja esetében a pályázatokat a közgyűlés vagy a

képviselő-testület részére a benyújtási határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.”

26. § (1) Nevelési-oktatási intézményben az igazgatói (főigazgatói) megbízás feltétele:

- a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges, a 2. mellékletben meghatározott szakképzettség, középiskolában pedagógus-munkakör betöltésére jogosító mesterképzésben szerzett szakképzettség,*
- b) pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség,*
- c) legalább négy év pedagógus-munkakörben, vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat, valamint*
- d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés.*

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a tisztelt képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenntartásában működő Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda Bölcsőde igazgatói álláshelyére pályázatot hirdet a mellékelt hirdetmény szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Lőkösháza, 2026. április 20.

Szűcsné Gergely Györgyi s.k.
polgármester

A kiadmány hitelül:

Kőszeginé Kotroczó Mariann
kirendeltségvezető



KÖZSZOLGÁLLÁS sorszáma: 150770

Intézményi iktatószám: L/824-1/2026

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
LŐKÖSHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

pályázatot hirdet Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony keretében

Óvodai igazgató

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Lőkösháza Községi Önkormányzat Óvoda-Bölcsőde intézményében az intézményvezetői feladatok ellátása: az intézmény munkájának szervezése, irányítása, képviselése. A nevelőmunka személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása. Pedagógiai-szakmai, tanügy-igazgatási, munkáltatói-személyzeti, adminisztratív feladatok ellátása, megszervezése, ellenőrzése és értékelése. A törvényi előírásoknak megfelelő működés, működtetés biztosítása. A kötelező óraszámokon belül szükség esetén óvónők helyettesítése gyermekcsoportban, egyéni fejlesztés, kirándulások kísérése stb.

Betöltendő állás szakmacsoportja: köznevelés

FEOR besorolás: 1328 Oktatási-nevelési tevékenységet folytató egység vezetője

Jövedelem tartomány: □0-□0

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Felsővezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Lőkösháza

A munkavégzés pontos helye: 5743 Lőkösháza, Alapítók útja 20.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Óvodapedagógusok képzése, Óvodapedagógus

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 4

KÖSZÖLGÁLLÁS sorszám: 150770

Intézményi iktatószám: L/824-1/2026

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 2**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- 401/2023. (VIII.30.) Korm.rendelet 26. § (1) bekezdésében foglaltak
- igazolása

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen****A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen****A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:**

- HR-személyügyi - Alapszint
- Levelező (pl. Outlook) - Alapszint

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Hatékony munkavégzés (alap)
- Érzelmi intelligencia (alap)
- Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)
- Kommunikációs készség (vezetői)
- Konfliktus-kezelés, érdekérvényesítés (vezetői)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- vezetői program

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.06.12. 12:00**Pályázat benyújtásának módja:** Elektronikusan a jegyzo@lokoshaza.hu e-mail címre kell megküldeni.

Személyesen az Eleki Közös Önkormányzati Hivatal Lőkösházi Kirendeltségén (5743 Lőkösháza, Eleki út 28.) lehet leadni.

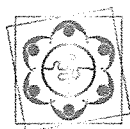
A pályázat elbírálásának módja: A beérkezett pályázatokat a pályázati anyag alapján Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete bírálja el.**A pályázat elbírálásának határideje: 2026.06.30. 16:00**

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 150770

Intézményi iktatószám: L/824-1/2026

A pályázati kiírás további közzétételének helye: Lőkösháza község honlapja**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2026.08.01.**Állás tervezett betöltés végének időpontja:** 2031.07.31.**Publikálás tervezett időpontja:** 2026.04.30.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

**Köszölgalls**



LŐKÖSHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

5743Lőkösháza, Eleki u. 28.

Tel.: (66) 244-244

Honlap: www.lokoshaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. április 29-én tartandó soros, nyílt képviselő-testületi ülésére***Előkészítette: Kőszeginé Kotroczó Mariann kirendeltségvezető*

Tárgy: Döntés az Orvosi Rendelő EESZT akkreditált háziiorvosi program beszerzésének jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi alapellátásban használt jelenlegi informatikai háttár már elavult, ami veszélyezteti a betegellátás folyamatosságát és a jogszabályi adatszolgáltatási kötelezettségek pontos teljesítését. A biztonságos és hatékony betegellátás érdekében elengedhetetlen egy korszerűbb, akkreditált háziiorvosi program beszerzése.

A ProFix Kft. mint gyártótól a MedMax háziiorvosi programra adott egyedi ajánlata 2026. április 21-én érkezett az Önkormányzathoz.

Az ajánlat két fő tételből áll:

Egyszeri költség

Szoftvertermék/használatbavételi (licenc) díj	bruttó Ft/licenc
MedMax háziiorvosi program licencdíj	198.000/praxis
Adatkonvertálás előző programból	40.000/alkalom
Online konzultáció, távmenedzsment telepítés és üzembe helyezés	Díjmentes
Egyszeri költség	238.000 Ft

amely tartalmazza:

- a program teljes körű telepítését és üzembe helyezését,
- online konzultációt, programbemutató filmeket és tréningeket,
- oktatóvideókat és felhasználói kézikönyvet.

Fenntartási díj

Használati (szoftverhasználati) díj	bruttó Ft
MedMax háziiorvosi program használati díja	188.000/félév
Fenntartási költség	188.000/félév

amely tartalmazza:

- a rendszeres szoftver és szakmai adatbázis-, gyógyszer-törzs- és Egészségügyi rendelet-frissítéseket,

- telefonon elérhető, profi szaktanácsadó ügyfélszolgálatunk rendelkezésre állását,
- a Dokumentumtár és a TeleDoki telemedicinális modul használatát az alapprogram részeként.

Opcionálisan megrendelhető kiegészítő modulok a MedMax programhoz

A MedMax önmagában alkalmas a teljes körű háziiorvosi munka adminisztrálására, de az opcionálisan választható modulok az egyéni igényekre és elvárásokra kínál megoldást.

Igény esetén választható modulok	Modul használatbavételi díj (bruttó Ft)	Modul használati díja (bruttó Ft)
Care Manager (Betegkövetés) modul (információt nyújt a betegről? laboreredmények, következő vizsgálatok időpontjai stb.)	25.000 helyett 12.500	16.000/félév
Extrák modul (e-jelentések, e-mail küldése közvetlenül a betegnek)	díjmentes	4.000/félév
Opcionális kiegészítő költség	12.500 Ft	20.000/félév

Összevont költség:

Szoftvertermék/használatbavételi (licenc) díj	238.000 Ft	
Használati (szoftverhasználati) díj		188.000/félév
Opcionális kiegészítő költség	12.500 Ft	20.000/félév
Összesített	250.500 Ft	208.000 Ft/félév

A MedMaxra történő átállás egy jól kidolgozott, biztonságos folyamat amely során végig támogatást biztosítanak. Cél, hogy az átállás zökkenőmentes legyen és ebből a betegek minél kevesebbet érzékeljenek.

Az árajánlat az előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a tisztelt képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete *elfogadja/nem fogadja el* a ProFix Kft. által benyújtott árajánlatot a MedMax háziiorvosi program beszerzésre. A beszerzéshez szükséges forrást a 2026. évi költségvetés többletbevétele terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

2. Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szolgáltatási szerződés megkötésére az árajánlatban rögzített feltételekkel.

Határidő: azonnal

Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Lőkösháza, 2026. április 28.

Szűcsné Gergely Györgyi s.k.
Polgármester

A kiadmány hitelül:

Kőszeginé Kotroczó Mariann
kirendelésvezető



MEDMAX

Egyedi ajánlat

EESZT akkreditált háziiorvosi programra



L / 14-15 / 2026.

ADLG. Ch. 28 ✓

Egyedi ajánlat EESZT akkreditált MedMax háziiorvosi programra

Címzett: Lőkösháza Község Önkormányzata Dr. Demény János részére

Dátum: 2026.04.21.

Ajánlat érvényessége: 2026.06.05.

Tisztelt Doktor Úr!

Köszönjük megtisztelő érdeklődését MedMax programunk és szolgáltatásaink iránt. Presztízkérdés számunkra, hogy mindkét fél számára értékes együttműködést alakítsunk ki, ajánlatunkat is ennek figyelembevételével alakítottuk ki.

Miért a MedMax?

A MedMax háziiorvosi programot azért fejlesztettük, hogy a mindennapi betegellátás során **valódi segítséget** nyújtson – ne csak adminisztratív kötelezettségeket kezeljen.

Amit a Felhasználóink a leginkább értékelnek:

- Országsszerte közel **2000 praxisban használt**, kipróbált rendszer.
- **EESZT- és NEAK-kompatibilis** működés, stabil háttérrel.
- Az indikátortevékenységek **előre tervezhető és követhető** támogatása.
- **Adatvesztés nélküli, biztonságos programváltás.**
- Gyors, mindig elérhető, emberi ügyfélszolgálati támogatás.

A MedMax célja, hogy a szoftver **ne plusz feladat legyen**, hanem valódi tehermentesítés a praxis számára.

Hogyan segít a MedMax a mindennapokban?

- | | | |
|--------------------------------|---|--|
| • Időigényes adminisztráció? | → | Automatizált adatfeldolgozás, strukturált betegkarton. |
| • Indikátorok bizonytalansága? | → | Proaktív figyelés és visszajelzés. |
| • EESZT-ellenőrzések terhe? | → | Beépített háttérlekérdezések. |

A rendszer használata hozzájárul a **hatékonyabb időgazdálkodáshoz** és a praxis működésének **kiszámíthatóságához**.

A MedMax (39/2016. (XII. 21.) EMMI rendelet) az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez (EESZT) csatlakozni képes orvosi rendszer. A ProFix Kft. az Egészséginformatikai Szolgáltató és Fejlesztési Központ EESZT kompatibilis terméket gyártó kiemelt partnere.

SZÍVVEL LÉLEKKEL ÖTLETTEL

MedMax: A jövő orvosi programja az Ön kezében van. Most.

Honlap: www.medmax.hu E-mail: info@medmax.hu

Telefon: (62) 248-302 (62) 534-965 Értékesítés: (1) 4452-533

MEDMAX

Egyedi ajánlat

EESZT akkreditált háziiorvosi programra



1./ Ajánlatunk számokban

(Áraink 45 napon belül történő megrendelés esetén érvényesek és az ÁFA-t már tartalmazzák.)

Szoftvertermék/használatbavételi (licenc) díj	(bruttó Ft/licenc)
MedMax háziiorvosi program licencdíj	198.000/praxis
*Adatkonvertálás előző programból	40.000/alkalom
Online konzultáció, távmenedzselt telepítés és üzembe helyezés	Díjmentes

**Tisztelettel tájékoztatjuk Önt, hogy a szkennelt leletek konvertálása 5 GB-ig díjmentes. Amennyiben az 5 GB-ot meghaladja a szkennelt leletek mérete és igény merül fel az összes lelet konvertálására, az áthozatal díja egyszeri bruttó 28.000 Ft.*

amely tartalmazza:

- a program teljes körű telepítését és üzembe helyezését,
- online konzultációt, programbemutató filmeket és tréningeket,
- oktatóvideókat és felhasználói kézikönyvet.

Használati (szoftverhasználati) díj	(bruttó Ft)
*MedMax háziiorvosi program használati díj	188.000/félév

** Tisztelettel tájékoztatjuk Önt, hogy a MedMax használati díjait fél éves időtartamra, előre számlázzuk ki.*

amely tartalmazza:

- a rendszeres szoftver és szakmai adatbázis-, gyógyszer törzs- és Egészségügyi rendelet-frissítéseket,
- telefonon elérhető, profi szaktanácsadó ügyfélszolgálatunk rendelkezésre állását,
- a Dokumentumtár és a TeleDoki telemedicinális modul használatát az alapprogram részeként.

A MedMax (39/2016. (XII. 21.) EMMI rendelet) az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez (EESZT) csatlakozni képes orvosi rendszer. A ProFix Kft. az Egészséginformatikai Szolgáltató és Fejlesztési Központ EESZT kompatibilis terméket gyártó kiemelt partnere.

SZÍVVEL LÉLEKKEL ÖTLETTEL

MedMax: A jövő orvosi programja az Ön kezében van. Most.

Honlap: www.medmax.hu E-mail: info@medmax.hu

Telefon: (62) 248-302 (62) 534-965 Értékesítés: (1) 4452-533

3. Mi a következő lépés?

Amennyiben ajánlatunk felkeltette érdeklődését, örömmel állunk rendelkezésére:

- rövid online bemutatóval,
- telefonos konzultációval,
- az ajánlat az Ön praxisára szabott pontosításával.

Bízunk benne, hogy a MedMax hosszú távon is megbízható partnere lehet praxisának.

Őszintén reméljük, hogy jelen ajánlatunk elnyeri tetszését. Amennyiben ajánlatunkkal vagy programjainkkal kapcsolatban további információkkal szolgálhatunk, várjuk megtisztelő jelentkezését az alábbi elérhetőségeken.

Minden javaslatát szívesen és nyitottan fogadjuk, bármiben számíthat rám, ránk.

Hódmezővásárhely, 2026. április 21.

Tisztelettel:

Szántóné Reményi Anita

MedMax tanácsadó

ProFix Computer Kft.

A MedMax (39/2016. (XII. 21.) EMMI rendelet) az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez (EESZT) csatlakozni képes orvosi rendszer. A ProFix Kft. az Egészséginformatikai Szolgáltató és Fejlesztési Központ EESZT kompatibilis terméket gyártó kiemelt partnere.

SZÍVVEL LÉLEKKEL ÖTLETTEL

MedMax: A jövő orvosi programja az Ön kezében van. Most.

Honlap: www.medmax.hu E-mail: info@medmax.hu

Telefon: (62) 248-302 (62) 534-965 Értékesítés: (1) 4452-533

MEDMAX

Egyedi ajánlat

EESZT akkreditált háziorvosi programra



Opcionálisan megrendelhető kiegészítő modulok a MedMax programhoz

A MedMax önmagában alkalmas a teljes körű háziorvosi munka és a praxisközösségi alaptevékenységek adminisztrálására.

Az alábbiakban felsorolt modulok használata a háziorvosi rendelés során opcionális. A modulokkal egyéni igényekre, elvárásokra szeretnénk megoldást kínálni. Bízunk benne, hogy használatuk megtérülő befektetést jelent Felhasználóinknak. **A modulok használatbavételi és használati díjai az ÁFA-t már tartalmazzák.**

A modulok **részletes leírása** az emailhez csatolt *Kiegészítő modulok tájékoztatója* nevű mellékletben található.

Igény esetén választható modulok	Modul használatbavételi díj (bruttó Ft)	Modul használati díja (bruttó Ft)
*Hálózat modul	44.000 helyett 7.000	26.000/félév/2 számítógép
*Care Manager (Betegkövetés) modul	25.000 helyett 12.500	16.000/félév
*Gyógyszer-információs modul	42.000 helyett 6.000	16.000/félév
Extrák modul	Díjmentes	4.000/félév

2. A programváltás folyamata – biztonságosan, támogatással

A MedMaxra történő átállás egy jól kidolgozott, biztonságos folyamat, amely során végig támogatást biztosítunk.

1. Előkészítő egyeztetés, igényfelmérés
2. Adatkonvertálás a korábbi rendszerből
3. Telepítés és beállítás
4. Online vagy személyes oktatás
5. Folyamatos ügyfélszolgálati támogatás

Célunk, hogy az átállás **zökkenőmentes** legyen, és a betegellátásban ne okozzon fennakadást.

A MedMax (39/2016. (XII. 21.) EMMI rendelet) az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez (EESZT) csatlakozni képes orvosi rendszer. A ProFix Kft. az Egészséginformatikai Szolgáltató és Fejlesztési Központ EESZT kompatibilis terméket gyártó kiemelt partnere.

SZÍVVEL LÉLEKKEL ÖTLETTEL

MedMax: A jövő orvosi programja az Ön kezében van. Most.

Honlap: www.medmax.hu E-mail: info@medmax.hu

Telefon: (62) 248-302 (62) 534-965 Értékesítés: (1) 4452-533

Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (IV. 29.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati vagyonról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2012. (IX. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Lőkösháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vagyonával való gazdálkodás rendjének eredményesebb és hatékonyabb megteremtése érdekében alkotja meg a rendeletet.

[2] Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, 143. § (4) bekezdés i) pontjában és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) e) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

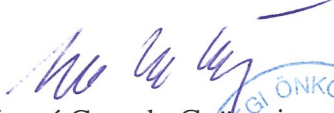
Az önkormányzati vagyonról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2012. (IX. 14.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A 25 millió forintos értékhatár alatti önkormányzati vagyontárgy elidegenítése az alábbi szabályok szerint történhet:)

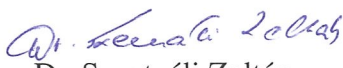
„d) Ha az értéktárcsáló által megállapított ár nem érhető el, a vagyontárgy a megállapított árhoz képest 10 %-kal alacsonyabb áron is eladható.”

2. §

Ez a rendelet 2026. április 30-án lép hatályba.


Szűcsné Gergely Györgyi
polgármester




Dr. Szentgáli Zoltán
jegyző

Az önkormányzati rendelet 2026. április 29. napján kihirdetésre került.


Dr. Szentgáli Zoltán
jegyző



**Indokolás az önkormányzati vagyonról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2012.
(IX. 14.) önkormányzati rendelet módosításához**

Végső előterjesztői indokolás

A módosítás oka az önkormányzat vagyonával való gazdálkodás rendjének eredményesebb és hatékonyabb megteremtése

**Előzetes hatásvizsgálat az önkormányzati vagyonról és a vagyongazdálkodás szabályairól
szóló 16/2012. (IX. 14.) önkormányzati rendelet módosításához**

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: a tervezetnek gazdasági hatását tekintve az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás átláthatósága vonatkozásában van jelentősége.

A jogszabály környezeti és egészségi következményei: a tervezetben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a tervezet jelentősebb adminisztratív terheket nem keletkeztet.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: az önkormányzati rendeletet az önkormányzati vagyonelemek tulajdonjogának átruházása aktualizálása miatt szükséges megalkotni.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet alkalmazása során felmerülő esetleges többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait

Lökösháza, 2026. április 20.

Szűcsné Gergely Györgyi
polgármester