

## JEGYZŐKÖNYV

Lökösháza Község Önkormányzat Képviselő- testületének

**2016. július 6-án**

tartott

szon kívüli

képviselő-testületi üléséről

Eleki Közös Önkormányzati Hivatal  
5743 Lőkösháza, Eleki út 28.  
15-12/2016/KÖH. ikt. szám

## **J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Készült:** Lőkösháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. július 6-án, szerdán délelőtt 9.00 órai kezdettel az Önkormányzati Hivatal házasságkötő termében tartott soron kívüli képviselő-testületi üléséről.

### **Jelen vannak:**

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester, Enyedi József alpolgármester, Balogh Istvánné, Borzán Jánosné, Nagy Csaba, Telek János képviselők.

### **Tanácskozási joggal részt vett:**

Dr. Zelenyánszkiné Dr. Püspöki Eszter aljegyző, Kiss Szabolcs a Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetője, Kora- Varga Mónika intézményegység vezető, Jenei Zoltánné pénzügyi osztályvezető.

### **Távol maradt:**

Vásárhelyi László képviselő.

A jegyzőkönyvet Haluska Mihályné vezette.

### **Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:**

Köszöntötte a képviselő-testület tagjait, a meghívott vendégeket, majd megállapította, hogy a soron kívüli képviselő-testületi ülés határozatképes. Ezt követően javasolta, hogy az ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítői Enyedi József alpolgármester és Balogh Istvánné képviselő legyenek.

A képviselő-testület 6 IGEN szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

**/2016. ( VII.6.) képviselő-testületi határozat:**

Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítőinek Enyedi József alpolgármestert és Balogh Istvánné képviselőt választotta.

**Szücsné Gergely Györgyi polgármester:**

Elsőként a meghívóban közölt napirendi pontok módosítását javasolta. Kérte, hogy a napirend egészüljön ki 4./ napirendi pontként a Belépés a NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesületbe, 5./ napirendi pontként pedig az Egészség Sportpark Programban való részvétel napirendi pontokkal. Kérte a fentiekkel módosított napirend elfogadását.

A képviselő-testület 6 IGEN szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - egyhangúlag – az alábbi módosított napirendet fogadta el:

**N A P I R E N D:**

- 1./ Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermejjóléti Intézmény 2016. évi költségvetésének II. módosítása  
**Előadó:** Szücsné Gergely Györgyi polgármester  
Kiss Szabolcs igazgató
- 2./ DAREH feladatellátási szerződés megkötése  
**Előadó:** Szücsné Gergely Györgyi polgármester
- 3./ Pályázat benyújtása közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra  
**Előadó:** Szücsné Gergely Györgyi polgármester
- 4./ Belépés a NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesületbe  
**Előadó:** Szücsné Gergely Györgyi polgármester
- 5./ Egészség Sportpark Programban való részvétel  
**Előadó:** Szücsné Gergely Györgyi polgármester

**Zárt ülés**

- 1./ Helyi kitüntetések adományozása

Határozat folyószáma: 108

**Tárgy:** Gyulai Kistérség Egységes Szociális és  
Gyermekjóléti Intézmény 2016. évi  
kötségvetésének II. módosítása

**Előadó:** Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

**Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:**

Előljáróban elmondta, hogy már mindannyian tudjuk, hogy a szociális ellátó rendszer helyzete a fenntartói oldalról az utóbbi időben reménytelenné vált. A kezdetektől fogva az önkormányzatok kiaknázták a kistérségi rendszer valamennyi előnyét, úgy szakmai, mint anyagi oldalról. A feladat ellátása tekintetében a normatíva már évek óta nem növekszik, ugyanakkor igen kemény jogszabályi változások tapasztalhatók, amelyeknek meg kell felelni a működés során.

Utolsó pillanatig nyitott volt a változás iránya, míg végül december végén megszületett a jogszabály, amely szinte agyonvágja a szociális gondozást. Itt már a költségvetés elfogadásakor egy-1,5 millió forintos önkormányzati hozzájárulásról beszéltek. Lőkösháza a jogszabályváltozással normatíva módosítást volt kénytelen eszközölni, ez 6,5 millió forint hozzájárulást jelent az önkormányzat részéről a normatíva csökkenést miatt.

**Kiss Szabolcs GYKESZGYI vezetője:**

Valóban nem a legszebb dolog miatt van itt, polgármester Asszony szinte mindent elmondott, amit a helyzetről tudni kell. Az egy hosszú folyamat volt, amely a durva jogszabályi változást eredményezte. Elmondta, hogy a házi segítségnyújtás tekintetében a jogszabály tervezi a térítési díj bevezetését. Az 55/2015-ös EMMI rendelet decemberben jelent meg, amely alapján újra fel kellett mérni a gondozási szükségleteket, plusz kitétel volt, hogy szociális segítséget végezhetnek közfoglalkoztatottak is. Ez Lőkösházán így is történt, viszont áprilisban egy jogszabály magyarázat jelent meg, amely szerint ezeknek a foglalkoztatásukra dupla normatíva levonást eredményezett. Egy ellátott utáni éves normatíva 188.000.-Ft, amely nem képes fedezni a gondozók bérét. Elmondható, hogy a szükségletek felméréseivel csökkent a gondozottak létszáma. Jelenleg az intézmény gazdaságilag nem áll jól, a tendencia az, hogy minden önkormányzat hozzáteszi a rá eső települési támogatást. Ha ezt nem tennék, előfordulna, hogy augusztusban már nem tudnak bért fizetni a dolgozók részére.

Gyulán már decemberben javasolták a térítési díj bevezetését, amely április 1-től meg is történt. Ezáltal szelektálni lehetett azok között a gondozottak között, akik valóban rászorultak, szükségük van az ellátásra.

**Nagy Csaba képviselő:**

Mi van a nem önkormányzati intézményekkel, esetükben nincs ilyen gond?

**Kiss Szabolcs GYKESZGYI vezetője:**

Válaszában elmondta, hogy az egyházi fenntartású intézmény hozzánk képest másfélszeres normatívát kap ellátottanként.

**Telek János képviselő:**

Az éves költségvetés elfogadásakor 1,5 millió forintot tettek hozzá, a mostani 6,5 millió igen rémisztő összeg. Mi lesz, ha nem képes hozzátenni a testület a kérdéses összeget?

**Kiss Szabolcs GYKESZGYI vezetője:**

Ebben az esetben még mindig kevesebbet kell hozzá tenni a társulási formában történő működtetéshez, mintha az önkormányzat önállóan végezné a tevékenységet. Korábban az egyéb ellátási formák a házi segítségnyújtás normatívájából kerültek fedezésre. Konkrét választ viszont nem tudott a kérdésre adni.

**Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:**

Elmondta, hogy minden tagtelepülés küzd a saját bajával, kérdés, hogy ha kilépnének a társulásból, mennyi normatívát veszítenének.

**Kiss Szabolcs GYKESZGYI vezetője:**

Összességében térségi szinten mintegy 100 millió forintról van még mindig szó. Súlyos probléma, ha nem fizetik meg, a rendszer működésképtelenné válik.

Gyulán már bevezetésre került a térítési díj, ott a gondozónők látják el a szociális segítséget is. A gondozások gyakorisága csökkent le a térítési díj bevezetésével. Eleken is tárgyaltak már a térítési díj bevezetéséről, ott jelenleg az ellátottak körében annak felmérése folyik, hogy ennek fényében mennyien vennék igénybe a szolgáltatást. Azzal viszont, hogy fizet az ellátott, valóban kérni fogja a megállapított idő eltöltését. Munkaerő létszámcsökkenést is eredményezhet a változás, ellátotti létszám csökkenése is várható.

**Enyedi József alpolgármester:**

Hidegzuhanyként érte ez a hír, javasolta, hogy Lőkösházán is történjen felmérés a jelenlegi gondozottak között, mielőtt a döntést meghoznák.

**Szücsné Gergely Györgyi polgármester:**

Kérdés, hogy van – e erre pénzügyi fedezet, ki kell dolgozni a kiadási és bevételi oldalak alakulását arra az esetre, hogy ha az önkormányzati hozzájárulást megfizetik a kistérség részére. Véleménye szerint már nem elegendő csak beszélgetni erről, konkrét terveket kell kidolgozni, hogy legalább 2017.évtől bevétele is legyen a tevékenységből, ne csak plusz kiadása az önkormányzatnak.

**Jenei Zoltánné osztályvezető:**

Első látásra nem gondolja, hogy bármilyen jogcímen olyan nagy összegű megtakarítása lenne Lőkösházának, amely ezt fedezné. Hozzátette, hogy ez igazán összetett dolog, minden oldalról meg kell vizsgálni.

**Nagy Csaba képviselő:**

Az országban több ilyen intézmény működik, nincsen ezeknek olyan szervezete, amely képviselné az érdekeiket.

**Kiss Szabolcs GYKESZGYI vezetője:**

Pontosan a jövő héten vesz részt egy ilyen tanácskozáson, ahol reméli, hogy kaphatnak ötleteket a további működéshez.

A szigorítások nem hiába lettek meghozva, a nagyarányú beiskolázások annak érdekében vannak, hogy más szolgáltatók is megfeleljenek a szakképzett dolgozókra vonatkozó kitételnek.

**Enyedi József alpolgármester:**

Mire elég a normatíva, mire kell a plusz önkormányzati hozzájárulás?

**Kiss Szabolcs GYKESZGYI vezetője:**

Egy munkavállaló éves bérszükséglete 2 M Ft, ez 5 fő gondozottal számolva 188.000.-Ft, látható, hogy összesen 900 e Ft a különbözet, amely hiányzik.

**Szücsné Gergely Györgyi polgármester:**

Kérdés, hogy a mai ülés döntünk – e a kérdésben, vagy fussunk még egy kört. Számszerű felmérés kell a térítési díj bevezetéséről, és hogy ez mekkora bevételt hozna. Milyen kitörési pontok vannak még ellátási formák kapacitásának növelése érdekében, amelyeket realizálni tudnának esetlegesen.

Nyilvánvaló, hogy nagyon komoly pénzekről lesz szó, kérdés, hogy erre lehet-e ÖNHKI-t benyújtani, hiszen az arra az esetre van, amikor egy település nem tudja ellátni a kötelező feladatait.

**Kiss Szabolcs GYKESZGYI vezetője:**

A létszám bővítés tekintetében a Kormányhivatal illetékes.

**Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:**

A testületnek nagyon bő adatokra lesz szüksége ahhoz, hogy tudjanak dönteni felelősen a kérdésben. Olyan mélységű problémáról van szó, amelyet komplexen kell kezelni.

Javasolta, hogy a határidőt is határozzák meg most, mert annál jobb, minél hamarabb tudnak dönteni.

Véleménye szerint egy héten belül készüljön el a számítás, Elekhez hasonlóan 100.-Ft a segítség, a gondozás 150.-Ft; ezen gondozási díj összegekkel készüljön el a felmérés.

Az önkormányzati támogatás összegéről a mai ülésen határozat ne szülessen, a döntés határidejét július 30. napjában javasolta meghatározni.

A képviselő-testület 6 IGEN szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

**108/2016.(VII.6.) képviselő-testületi határozat:**

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény által kért működési hozzájárulásról az alábbiak ismeretében dönt:

- Felkéri a Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetőjét, hogy a 2016-ban várható bevételek alakulásáról, (létszámcsökkentésből adódó többletkiadások visszatérítése, a normatívák alakulásából várható bevételek) kimutatást készítsen, valamint vizsgálja felül a működési engedély bővítésének lehetőségét, szükséges feltételeit.

- Felkéri a Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény Lőkösházi Intézményegység vezetőjét, hogy készítsen felmérést az ellátottak körében a gondozási díj esetleges bevezetését követő igénybevételi hajlandóságról.

Javasolja a képviselő-testület, hogy a felmérés az alábbi összegekkel készüljön el: 100.-Ft a segítség, a gondozás 150.-Ft.

- Felkéri a Közös Önkormányzati Hivatal aljegyzőjét és pénzügyi osztályvezetőjét, hogy vizsgálja meg a többletkiadás fedezetét, valamint azt, hogy a felmerült többletkiadás fedezetére van-e lehetőség az ÖNHKI pályázat keretében.

**Határidő:** 2016.július 30.

**Felelős:** Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Határozat folyószáma: 109

**Tárgy:** DAREH feladatellátási szerződés megkötése

**Előadó:** Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

**Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:**

Erről a témáról már nagyon sokat beszéltek, kérte, hogy a határozati javaslat szerint kössék meg a DAREH- el a feladatellátási szerződést.

A képviselő-testület 6 IGEN szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

**109/2016. (VII.6.) képviselő-testületi határozat:**

Lőkösháza Község Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv-ben foglalt hulladékgazdálkodási közfeladatait a DAREH Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásra ruházza, a Társulással erre vonatkozóan feladatellátási szerződést köt.

A feladat átruházásának és a megállapodás aláírásának feltétele, hogy a Társulás, illetve annak munkaszervezete a közszolgáltató kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás előkészítése során olyan rendszert dolgozzon ki, amely korábban „vegyes” rendszerként került bemutatásra, azaz az ellátási területen jelenleg is üzemelő szolgáltatókat bevonja a közszolgáltatásba.

A képviselő-testület felkéri és felhatalmazza a polgármestert, akadályoztatása esetén az alpolgármestert, hogy – a rögzített feltételek teljesülése esetén - a jelen határozat mellékletét képező feladatellátási szerződést aláírja, valamint a jelen határozat tartalmának megfelelő testületi álláspontra képviselje.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Határozat folyószáma: 110

**Tárgy:** Pályázat benyújtása közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra

**Előadó:** Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

**Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:**

Az írásos előterjesztést minden képviselő kézhez kapta, 895.000.-Ft a pályázat végösszege, a tervezett eszközbeszerzés összege is ennyi, bruttó 100.000.-Ft a szükséges saját erő, amelyet nyertes pályázat esetén hozzá kell tenni.

Kérte a határozati javaslatban foglaltak támogatását.

A képviselő-testület 6 IGEN szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

**110/2016. (VII.6.) képviselő-testületi határozat:**

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – Magyarország 2016. évi Központi Költségvetéséről szóló (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 5. a) pontja szerint a közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra – tárgyú felhívásra pályázatot nyújt be, a Petőfi Művelődési Ház és Könyvtár technikai eszközállományának gyarapítása céljából. A tervezett eszközbeszerzés összege bruttó 895.000,- Ft.

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete vállalja, hogy nyertes pályázat esetén a szükséges bruttó 100.000,- Ft saját erőt a 2016. évi költségvetéséből biztosítja a tartalékból a „ közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása”kormányzati funkcion elszámolt kiadások megnövelésével.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges nyilatkozatok megtételére.

**Határidő:** 2016. július 15.

**Felelős:** Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

**Határidő:** 2016.augusztus 15.

**Felelős:** Szűcsné Gergely Györgyi polgármester


**Szűcsné Gergely Györgyi polgármester:**

Tekintettel arra, hogy a nyílt ülés minden napirendi pontját megtárgyalta a testület, a települési kitüntetések adományozása napirendi pont zárt ülés keretében kerül megtárgyalásra, hiszen személyeket érintő kérdéssről van szó, ezért kérte a képviselő-testülettől a zárt ülés elrendelését.

A képviselő-testület 6 IGEN szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

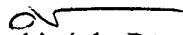
**113/2016. (VI.28.) képviselő-testületi határozat:**

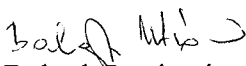
Lőkösháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete tekintettel arra, hogy a további napirendeken az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti személyes adatok kezelése történik, ezért ezen kérdések megtárgyalása idejére zárt ülést rendel el.

  
Szűcsné Gergely Györgyi  
polgármester




Dr. Kerekes Éva jegyző megbízásából

  
dr. Zelenyánszkiné dr. Püspöki Eszter  
aljegyző

  
Balogh Istvánné

jkv.hitelesítő

  
Enyedi József

jkv.hitelesítő

## J E L E N L É T I Í V

Készült Lőkősháza Község Önkormányzat Képviselő- testületének 2016. július 6-án, szerdán délelőtt 9:00 órai kezdettel az Önkormányzati Hivatal házasságkötő termében megtartott soron kívüli képviselő- testületi üléséről

Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

Enyedi József alpolgármester

dr. Zelenyánszkiné dr. Püspöki Eszter aljegyző

Balogh Istvánné képviselő

Borzán Jánosné képviselő

Nagy Csaba képviselő

Telek János képviselő

Vásárhelyi László képviselő

Haluska Mihályné jkv. vezető

KISS SZABÓKCS (GYÜLESEMVEZETŐ)

KÖRÖS-VARGA MÓNIKÁ

JENEI ZOLTÁNNÉ

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....



LŐKÖSHÁZA KÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE  
5743 Lőkősháza, Eleki u. 28.  
Tel.: (66) 244-244 Tel./Fax: (66) 244-074  
E-mail: [lokoshaza@lokoshaza.hu](mailto:lokoshaza@lokoshaza.hu)

---

Ikt. sz.: 15-12/2016/KÖH.

## MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Lőkősháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. július 6-án, szerdán 09:00 kezdettel soron kívüli képviselő-testületi ülést tart az  
Önkormányzati Hivatal - Házasságkötő termében, melyre meghívom.

### NAPIREND:

- 1./ Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény 2016. évi költségvetésének II. módosítása  
**Előadó:** Szűcsné Gergely Györgyi polgármester  
Kiss Szabolcs igazgató
- 2./ DAREH feladatellátási szerződés megkötése  
**Előadó:** Szűcsné Gergely Györgyi polgármester
- 3./ Pályázat benyújtása közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra  
**Előadó:** Szűcsné Gergely Györgyi polgármester

### **Zárt ülés**

- 1./ Helyi kitüntetések adományozása

Lőkősháza, 2016. július 4.



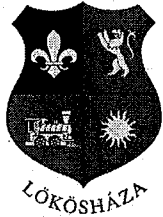
**Szűcsné Gergely Györgyi s.k.**  
polgármester

Gyulai Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézményének 2016. évi költségvetési előirányzatai  
2016.II. módosítás

1. melléklet

Megnevezés	Intézményi működési bevétel	Önkormányzati kiegészítő támogatás	Állami normatíva	Pályázati úton érkező támogatás	Kölségvetési támogatás összesen	Működési célú átvett pe.	Felhalmozási célú átvett pe.	Maradvány	Bevétel összesen
<b>1.) Gyula Város I. módosított előirányzat</b>	136 084	83 285	441 757	18 100	543 142	2 000	0	17 118	698 344
Kompenzáció miatti növekedés			4 363		4 363				4 363
Szociális kiegészítő ágazati pótlék miatti növekedés			6 153		6 153				6 153
Normatíva lemondás - pótlégyűlés		28 478	-36 896		-8 418				-8 418
Közfelhalmozási célú átvett pe.						2 000			2 000
Önkormányzati támogatás		5 000			5 000				5 000
<b>Gyula Város II. módosított előirányzat változása összesen</b>	-0	33 478	-26 380	0	7 098	2 000	0	0	0
<b>2.) Elek Város I. módosított előirányzat összesen</b>	136 084	116 763	415 377	18 100	550 240	4 000	0	17 118	9 098
Kompenzáció miatti növekedés	0	5 445	57 562	2 524	65 531	0	0	-401	707 442
Szociális kiegészítő ágazati pótlék miatti növekedés			503		503				65 130
Normatíva lemondás - pótlégyűlés		6 559	-6 559		494				503
Elek Város II. módosított előirányzat változása összesen									494
<b>3.) Lőkősháza Község I. módosított előirányzat összesen</b>	0	5 445	-5 562	0	997	0	0	0	0
Kompenzáció miatti növekedés	0	1 547	53 437	3 934	58 918	0	0	-401	997
Szociális kiegészítő ágazati pótlék miatti növekedés			526		526			394	66 127
Normatíva lemondás - pótlégyűlés		6 440	-6 440		206				59 312
Lőkősháza Község II. módosított előirányzat változása összesen									526
<b>4.) Kétegyháza Nagyközség I. módosított előirányzat összesen</b>	0	7 987	-47 729	3 934	59 650	0	0	0	732
Kompenzáció miatti növekedés	500	5 000	71 894	3 484	80 378	0	0	394	60 044
Szociális kiegészítő ágazati pótlék miatti növekedés			510		510			2 155	83 033
Normatíva lemondás - pótlégyűlés		336	-336		697				510
Kétegyháza Község II. módosított előirányzat változása összesen									697
<b>INTÉZMÉNY I. MÓDOSÍTOTT EL</b>	500	5 672	72 765	3 484	81 585	0	0	0	1 207
<b>INTÉZMÉNY ÖSSZESEN II. MÓDOSÍTÁS VÁLTOZÁSA</b>	136 584	95 277	624 650	28 042	747 969	2 000	0	2 155	84 240
Kompenzáció miatti növekedés	0	40 254	-36 779	0	10 034	2 000	0	0	905 819
<b>INTÉZMÉNY ÖSSZESEN II. MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT</b>	136 584	135 867	587 871	28 042	758 003	4 000	0	19 266	12 034
<i>Kompenzáció miatti növekedés</i>	0	0	5 902	0	5 902	0	0	0	917 853
Szociális kiegészítő ágazati pótlék miatti növekedés	0	0	7 550	0	7 550	0	0	0	5 902
Normatíva lemondás - pótlégyűlés	0	41 813	-50 231	0	-8 418	0	0	0	7 550
Közfelhalmozási célú átvett pe.	0	0	0	0	0	2 000	0	0	-8 418
Önkormányzati támogatás	0	5 000	0	0	5 000	0	0	0	2 000
Változás összesen:	0	46 813	-36 779	0	10 034	2 000	0	0	5 000

Megnevezés	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi és folyó kiadások	Felhalmozási kiadás	Műk. célú pénzeszköz átadás	Kiadás összesen
<b>I.) Gyula Város I. módosított előirányzat</b>	<b>401 852</b>	<b>104 777</b>	<b>191 610</b>	<b>0</b>	<b>105</b>	<b>698 344</b>
Kompenzáció miatti növekedés	3 450	913				4 363
Szociális kiegészítő ágazati pótlék miatti növekedés	4 850	1 303				6 153
Normatíva lemondás - pótlégyűlés	-6 628	-1 790				-8 418
Közfoglalkoztatás miatti átvett pe.			2 000			2 000
Önkormányzati támogatás			5 000			5 000
<b>Gyula Város II. módosított előirányzat változás összesen</b>	<b>1 672</b>	<b>426</b>	<b>7 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9 098</b>
<b>Gyula Város II. módosított előirányzat összesen</b>	<b>403 524</b>	<b>105 203</b>	<b>198 610</b>	<b>0</b>	<b>105</b>	<b>707 442</b>
2.) Elekt Város I. módosított előirányzat	48 892	13 309	2 929	0	0	65 130
Kompenzáció miatti növekedés	396	107				503
Szociális kiegészítő ágazati pótlék miatti növekedés	389	105				494
Normatíva lemondás - pótlégyűlés						0
Elekt Város II. módosított előirányzat változás összesen	785	212	0	0	0	997
3.) Lakóházak Község I. módosított előirányzat	49 677	13 521	2 929	0	0	66 127
Kompenzáció miatti növekedés	41 274	11 167	6 871	0	0	59 312
Szociális kiegészítő ágazati pótlék miatti növekedés	414	112				526
Normatíva lemondás - pótlégyűlés	162	44				206
Lakóházak Község II. módosított előirányzat változás összesen	576	156	0	0	0	732
Lakóházak Község II. módosított előirányzat összesen	41 850	11 323	6 871	0	0	60 044
4.) Kistérségi Község I. módosított előirányzat	57 992	15 307	9 734	0	0	83 033
Kompenzáció miatti növekedés	402	108				510
Szociális kiegészítő ágazati pótlék miatti növekedés	549	148				697
Normatíva lemondás - pótlégyűlés						0
Kistérségi Község II. módosított előirányzat változás összesen	951	256	0	0	0	1 207
Kistérségi Község II. módosított előirányzat összesen	58 943	15 563	9 734	0	0	84 240
<b>INTÉZMÉNY ÖSSZESEN I. MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT</b>	<b>550 010</b>	<b>144 560</b>	<b>211 144</b>	<b>0</b>	<b>105</b>	<b>905 819</b>
<b>INTÉZMÉNY ÖSSZESEN II. MÓDOSÍTÁS VÁLTOZÁSA</b>	<b>3 984</b>	<b>1 050</b>	<b>7 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12 034</b>
<b>INTÉZMÉNY ÖSSZESEN II. MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT</b>	<b>553 994</b>	<b>145 610</b>	<b>218 144</b>	<b>0</b>	<b>105</b>	<b>917 853</b>
<i>Kompenzáció miatti növekedés</i>	<i>4 662</i>	<i>1 240</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>5 902</i>
<i>Szociális kiegészítő ágazati pótlék miatti növekedés</i>	<i>5 950</i>	<i>1 600</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>7 550</i>
<i>Normatíva lemondás - pótlégyűlés</i>	<i>-6 628</i>	<i>-1 790</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>-8 418</i>
<i>Közfoglalkoztatás miatti átvett pe.</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 000</i>
<i>Önkormányzati támogatás</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>5 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>5 000</i>
<i>Változás összesen:</i>	<i>3 984</i>	<i>1 050</i>	<i>2 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>12 034</i>



**LÖKÖSHÁZA KÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE**

5743 Lökösháza, Eleki u. 28.  
Tel.: (66) 244-244 Tel./fax: (66) 244-074  
E-mail: lokoshaza@lokoshaza.hu  
Honlap: www.lokoshaza.h

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2016. július 6.-i ülésére

**Tárgy: Feladat ellátási szerződés megtárgyalása**

**Tisztelt képviselő-testület!**

A DAREH Önkormányzati Társulás hulladékgazdálkodási feladatainak ellátásához minden tagönkormányzatnak el kell fogadnia azt a megállapodást, amellyel kötelező önkormányzati feladatának ellátását a Társulásra ruházza, átruházva ezzel a szükséges hatásköröket is.

Korábban több bizonytalanság merült fel, melyek egy részét sikerült tisztázni, míg másokat nem.

Lökösháza települési érdeke azonban megkívánja, hogy felelősen döntsünk, így szakemberek álláspontjára alapozva javaslom a megállapodás elfogadását azzal, hogy jelezzük igényünket a jelenlegi közszolgáltatók feladatellátásba való bevonására vonatkozóan.

Mivel a közszolgáltató kiválasztása közbeszerzési eljárás keretében történik, ennek eredményére nincs közvetlen ráhatásunk, azonban a kiírás során bizonyos szempontokat érvényesíteni lehet és kell.

Ennek megfelelően megfogalmaztunk egy javaslatot, melynek elfogadását kérem a képviselő-testülettől.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

Lökösháza Község Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv-ben foglalt hulladékgazdálkodási közfeladatait a DAREH Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásra ruházza, a Társulással erre vonatkozóan feladatellátási szerződést köt.

A feladat átruházásának és a megállapodás aláírásának feltétele, hogy a Társulás, illetve annak munkaszervezete a közszolgáltató kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás előkészítése során olyan rendszert dolgozzon ki, amely korábban „vegyes” rendszerként került bemutatásra, azaz az ellátási területen jelenleg is üzemelő szolgáltatókat bevonja a közszolgáltatásba.

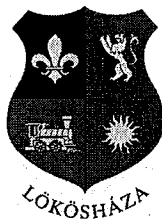
A képviselő-testület felkéri és felhatalmazza a polgármestert, akadályoztatása esetén az alpolgármestert, hogy – a rögzített feltételek teljesülése esetén - a jelen határozat mellékletét képező feladatellátási szerződést aláírja, valamint a jelen határozat tartalmának megfelelő testületi álláspontot képviselje.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester**

Lökösháza, 2016. június 6.

**Szűcsné Gergely Györgyi**  
polgármester



**LÖKÖSHÁZA KÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE**

5743 Lökösháza, Eleki u. 28.

Tel.: (66) 244-244 Tel./fax: (66) 244-074

E-mail: lokoshaza@lokoshaza.hu

Honlap: www.lokoshaza.hu

---

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

a Képviselő-testület 2016. július 6-i ülésére

**Tárgy: Pályázat benyújtása közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – pályázatot hirdet Magyarország 2016. évi Központi Költségvetéséről szóló (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 5. a) pontja szerint a közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra.

A pályázat célja önkormányzati fenntartású közművelődési intézmény műszaki technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítása, épületének karbantartása, felújítása.

A támogatás minimális mértéke 100.0000,- Ft. A támogatás maximális mértéke nem haladhatja meg a vállalt önrész kilencszeresét.

**Határozati javaslat:**

Lökösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – Magyarország 2016. évi Központi Költségvetéséről szóló (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 5. a) pontja szerint a közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra – tárgyú felhívásra pályázatot nyújt be, a Petőfi Művelődési Ház és Könyvtár technikai eszközállományának gyarapítása céljából. A tervezett eszközbeszerzés összege bruttó ,- Ft.

Lökösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete vállalja, hogy nyertes pályázat esetén a szükséges bruttó ,- Ft saját erőt a 2016. évi költségvetéséből biztosítja a tartalék terhére.

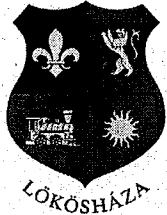
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges nyilatkozatok megtételére.

**Határidő: értelem szerint**

**Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester**

**Lökösháza, 2016. július 5.**

**Szűcsné Gergely Györgyi s.k.  
polgármester**



**LÖKÖSHÁZA KÖZSÉG  
POLGÁRMESTERE**

5743 Lökösháza, Eleki u. 28.

Tel.: (66) 244-244 Tel./fax: (66) 244-074

E-mail: lokoshaza@lokoshaza.hu

Honlap: www.lokoshaza.h

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2016. július 6.-i ülésére

**Tárgy: Belépés a NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesületbe**

A LEADER az Európai Unió vidékfejlesztési politikájának egy sajátos módszere. Nemcsak egy program, hanem egy metodika, amelynek segítségével a vidéken élők meghatározhatják a térségük hosszú távú fejlesztési prioritásait, hogy azokat megvalósítva javítsák a vidéki életminőséget. A LEADER egy eszköz, módszerként értelmezhető, partnerségen alapul, amely partnerség komponensei a közsféra, vállalkozói sféra és a civilsféra képviselőiből áll. Cél tehát a helyi partnerségek megerősítése, alulról jövő vidékfejlesztési politika előmozdítása. A LEADER biztosítja a helyi szereplőknek, hogy bekapcsolódhassanak a mindennapjaikat meghatározó fejlesztési folyamatokba.

A LEADER alapvető egysége a Helyi Akciócsoport (HACS), amelynek illetékességét a HACS-hoz tartozó települések területe adja. A HACS tagjait egy gesztor szervezet fogja össze, amely leginkább egyesületi formát ölt a gyakorlatban. A HACS-ok Helyi Fejlesztési Stratégiákat készítenek, amelyeket az Irányító Hatóság elfogad és a HACS pályázati eljárások lefolytatása után végrehajt. Tehát a HACS tagjai jogosultak a nekik célzott támogatás felhasználásáról dönteni, az elnyert keretösszeg erejéig, figyelembe véve a Helyi Fejlesztési Stratégiában megfogalmazott célokat.

A 2014-2020-as programozási időszak a LEADER területén is új korszakot nyitott; lehetőség van a HACS-ok illetékességi területének átrendezésére, új HACS-ok alakulására. Erre tekintettel a NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesület (5700 Gyula, Semmelweis u. 20.) elnöksége, valamint az érintett települések vezetése egyeztetést folytatott, amelynek eredményeképpen az alábbi HACS került az Irányító Hatóság által előzetesen elismertetve (a jóváhagyás mellékelve):

Gesztor szervezet: NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesület

Tervezési terület: Gyula (külterület), Elek, Kétegyháza, Lökösháza, Sarkad, Doboz

Az Irányító Hatóság jóváhagyásában Sarkad városa még kizárólag a külterületével szerepel, azonban a jogszabályi változások következtében Sarkad a teljes közigazgatási területére vonatkozóan LEADER illetékességet szerzett.

Az új programozási időszakban a HACS területére eső indikatív forrás: 290.000.000,- Ft. A kialakuló HACS legfontosabb szükségletei, elérendő céljai és egyben intézkedései az alábbiak (címszavakban):

- vállalkozások fejlesztése, versenyképességük növelése;
- természeti és épített értékekre épülő turizmusfejlesztés;
- kulturális, és természeti értékek, aktív turizmus fejlesztése;
- helyi termékek előállításának és népszerűsítésének;
- települési környezet fejlesztése;
- civil szervezetek tevékenységének támogatása.

A HACS lényege, hogy a támogatottak együttműködésük, megállapodásuk szerint részesüljenek a támogatásokból, ez pedig csak úgy működhet egyértelműen, ha tagjai a gesztor szervezetnek is, ezért indokolt Lőkösháza Község Önkormányzata belépése a NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesületbe. Továbbá az Irányító Hatóság iránymutatása is ezt várja el az érintett településektől.

Az Egyesület alapszabálya az Irányító Hatóság iránymutatásai alapján módosítás alatt áll jelenleg, a közgyűlése elé terjesztendő módosított dokumentum jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Egyesülethez történő csatlakozásról döntést hozni szíveskedjen!

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Lőkösháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tagsági jogviszonyt létesít a NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesülettel (5700 Gyula, Petőfi tér 3.), egyben felhatalmazza a polgármestert, hogy az egyesületi tagság iránti írásbeli felvételi kérelmet aláírja, és azt benyújtsa az egyesület elnökségének.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az egyesület közgyűlésén Lőkösháza Község Önkormányzatát képviselje, nevében és helyette teljes jogkörrel eljárjon, valamint felhatalmazza az alpolgármestert, hogy a polgármester akadályoztatása esetén az Önkormányzatot az egyesület közgyűlésén képviselje nevében és helyette teljes jogkörrel eljárjon.

A képviselő-testület az egyesületi tagdíj összegét a 2017. évtől kezdődően a tárgyévi költségvetésében biztosítja. A 2016. évre vonatkozó időarányos tagdíj fedezetét a 2016. évi költségvetésében biztosítja.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Szűcsné Gergely Györgyi polgármester**

Lőkösháza, 2016. június 6.

Szűcsné Gergely Györgyi  
polgármester



MINISZTERELNÖKSÉG

MINISZTERELNÖKSÉG  
 AGRÁR-VIDÉKFEJLESZTÉSI  
 PROGRAMOKÉRT FELELŐS HELYETTES  
 ÁLLAMTITKÁRSÁG

ALT NORBERT  
 elnök úr részére

NAPKÖR TÁRSADALMI INNOVÁCIÓS EGYESÜLET

5701 Gyula, Semmelweis u. 20.

TÁRGY: HFS tervezési terület előzetes  
 elismerése iránti kérelem jóváhagyása

IKTATÓSZÁM: IH/1186/142/2015

ÜGYINTÉZŐ: Kolman Attila  
 telefonszám: 76/795-390  
 email cím: attila.kolman@me.gov.hu

### TISZTELT ELNÖK ÚR!

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Irányító Hatóság), Alt Norbert által képviselt NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesület (5701 Gyula, Semmelweis u. 20.) részére 2015. július 22. napján kiküldött IH/639/2/2015 iktatószámú, a LEADER HACS- ok előzetes elismerésének ellenőrzése tárgyú levélre érkezett előzetes elismerése iránti kérelmét felülvizsgálta, és illetékességi területét

## JÓVÁHAGYJA

az alábbi 6 település részvételével:

1. Doboz
2. Elek
3. Gyula (külterület)
4. Kétegyháza
5. Lőkősháza
6. Sarkad (külterület)

Az Irányító Hatóság értékelése során megállapította, hogy a NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesület a 2014-2020 közötti programozási időszakra történő felkészülésről és a Helyi Fejlesztési Stratégiához kapcsolódó tervezési terület (HFS tervezési terület) előzetes elismeréséről szóló 5/2014. (II. 6.) IH közlemény szerinti feltételeknek megfelel.

Kecskemét, 2015. szeptember „23”



Miniszterelnökség  
 6000 Kecskemét Ipoly u. 1/A

| 1

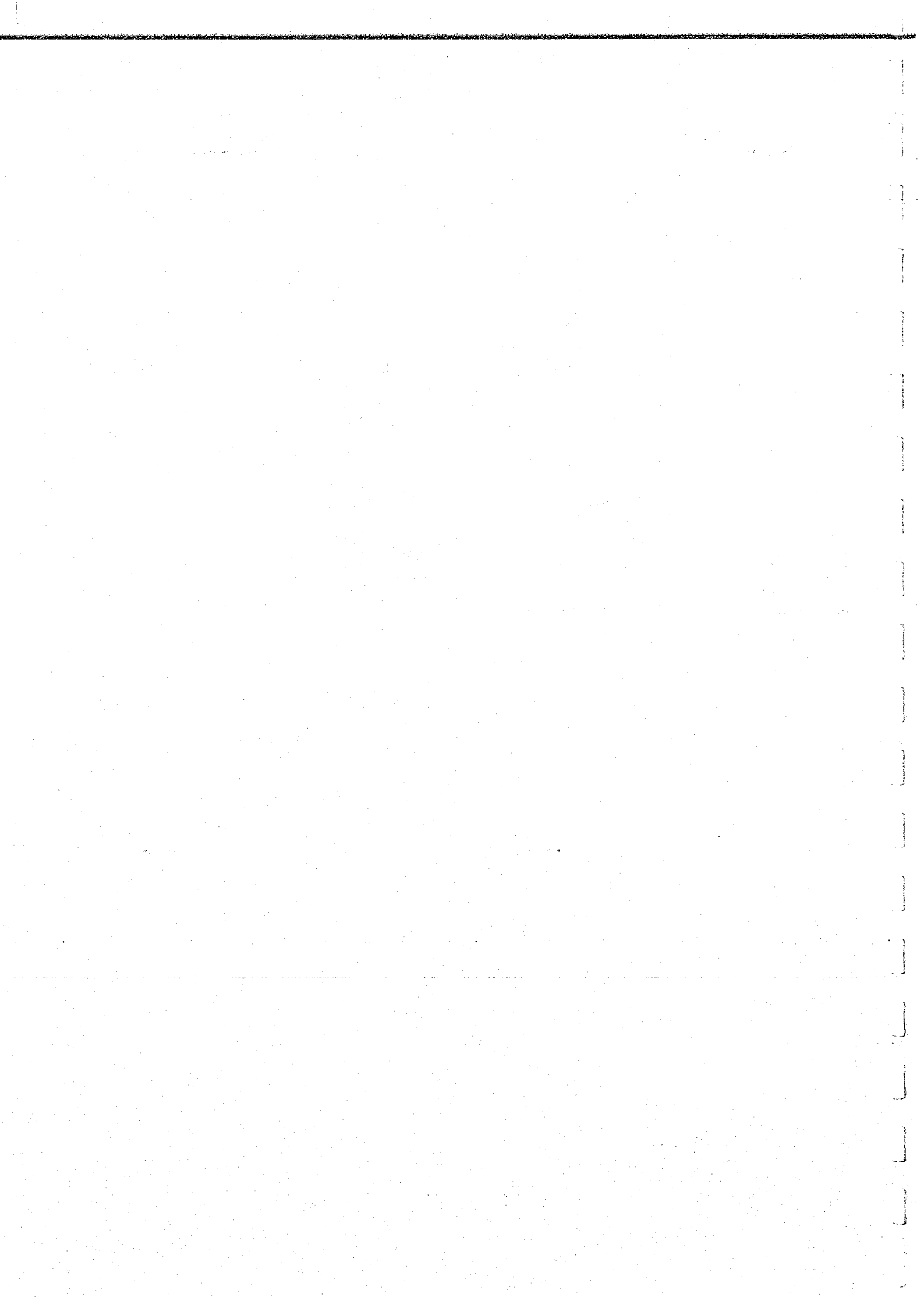


MAGYARORSZÁG  
 KORMÁNYA

Európai Unió  
 Európai Strukturális  
 és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



## **A NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesület Alapszabálya**

amelyben a tagok az alapítók által az Alapszabály 2. pontjában meghatározott közös, tartós célok megvalósítására létrehozott NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) szervezetére, tagjainak jogaira és kötelezettségeire, működésére és gazdálkodására vonatkozóan az alábbiak szerint rendelkeznek.

### **1. Általános rendelkezések**

1.1. Az Egyesület neve: **NAPKÖR Társadalmi Innovációs Egyesület**

1.2. Az Egyesület székhelye: 5700 Gyula, Semmelweis u. 20.

1.3. Az Egyesület a tevékenységét Magyarország területén végzi, működési területe az Egyesületnek, mint LEADER Helyi Akciócsoportnak az illetékességi területe, az irányító hatóságnak a LEADER HACS elismeréséről szóló határozatában meghatározott terület, amely terület vonatkozásában a LEADER HACS helyi vidékfejlesztési stratégiát fogalmaz meg.

1.4. Az Egyesület jogállása: nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy, Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezet, amely a tagok tartós, Alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesült. Az Egyesület közhasznú szervezet.

1.5. Az Egyesület működésével kapcsolatos általános elvek: az Egyesület nem folytat politikai tevékenységet, pártokat nem támogat és tőlük támogatást nem fogad el. Tevékenysége nem ellentétes az Alaptörvénnyel, nem ütközik a Polgári Törvénykönyv előírásaival, és nem jár mások jogainak és szabadságának megsértésével.

### **2. Az Egyesület célja**

2.1.<sup>1</sup>

2.2. Az Egyesület célja: A gyulai, Békés megyei rászoruló emberek segítése, a helyi kulturális és természeti értékek védelme, a Gyula környéki kunhalmok védelmének megszervezése. A helyben működő mikrotársadalmi folyamatok intenzitásának elősegítése, a helyi és környékbeli mezőgazdasági termelők helyzetbe hozása, termékeik népszerűsítése, a magyar termékek védelme, számukra értékesítési lehetőségek biztosítása. Az Egyesület kiemelt figyelmet fordít a megváltozott munkaképességű emberekre, számukra, munkaerőpiacon történő elhelyezkedésük, boldogulásuk érdekében lehetőségeket keres és tár fel. Az Egyesület működése során segíti a határon túli magyar embereket, gyermekeket, családokat, részükre adománygyűjtéseket, programokat szervez, illetve olyan kapcsolatrendszerrel igyekszik kiépíteni és létrehozni, amelynek segítségével a Kárpát-medencei magyarság újból egymásra találhat. Az Egyesület kiemelt célja a helyi civil és társadalmi innovatív kezdeményezések felkarolása, támogatása. Továbbá gyermektáborok szervezése, hagyományörzés, kézműves foglalkozások, ifjúságnak szóló programok, helytörténeti és honismereti programok szervezése is az Egyesület céljai között szerepelnek. Az Egyesület

---

<sup>1</sup> Hatályon kívül helyezte az 5/2015. (VIII. 28.) közgyűlési határozat. Hatályos 2015. augusztus 28. napjától.

tevékenységét annak eredményeinek élvezetét, a munkába való szabad bekapcsolódást minden érdeklődő számára elérhetővé teszi.

A vidéki területeken történő változások támogatása a gazdálkodási tevékenységek nem mezőgazdasági tevékenységek felé történő diverzifikálása és a nem mezőgazdasági ágazatok fejlesztése, a foglalkoztatás elősegítése, az alapszolgáltatások javítása, beleértve az információs és kommunikációs technológiákhoz való helyi hozzáférést, és a vidéki területeket vonzóbbá tévő beruházások végrehajtása révén a gazdasági és társadalmi visszaesés és a vidék elnéptelenedése felé mutató tendenciák visszafordítása érdekében.

Vidéki gazdaságra vonatkozó egyéb, helyi kezdeményezésem alapuló intézkedések bevezetése.

A szélesebb értelemben vett vidéki gazdaságra és lakosságra irányuló intézkedések közötti területi koherencia és szinergia megerősítése a helyi stratégiákon keresztül.

2.3. A célok megvalósítása érdekében az Egyesület fontosabb tevékenységei:

- természetvédelmi, környezetvédelmi tevékenység;
- az Élővíz-csatorna kiemelt védelme;
- terület- és településfejlesztési tevékenység;
- vidéki örökségmegőrzés;
- vidéki gazdasági lehetőségek feltárása;
- a helyi és térségi emberi és gazdasági erőforrások feltérképezése és aktivizálása;
- a térségi turisztikai lehetőségek kiaknázása, fejlődésének elősegítése, együttműködésének generálása.

Az 1303/2013/EU rendelet és az 1305/2013/EU rendelet által szabályozott Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapban és a Magyarország 2014-2020-as időszakra vonatkozó Vidékfejlesztési Programjában foglalt, a vidéki térségek fejlesztését célzó intézkedések végrehajtása érdekében

- a Helyi Fejlesztési Stratégia kidolgozása és megvalósítása a 2014-2020-as Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága által elismert illetékességi területre;
- a helyi szereplők fejlesztési és végrehajtási kapacitásainak kiépítése, beleértve projektirányítási képességeik fejlesztését is;
- hátrányos megkülönböztetéstől mentes és átlátható kiválasztási eljárás és objektív kritériumok kidolgozása a műveletek kiválasztásához, amelyek elkerülik az összeférhetetlenséget, biztosítják, hogy a kiválasztási döntések során a szavazatok legalább 50 %-át állami hatóságnak nem minősülő partnerek adják, és engedélyezik az írásos kiválasztási eljárás alkalmazását;
- a műveletek kiválasztása során összhang biztosítása a helyi fejlesztési stratégiával, e műveleteknek az adott stratégiai célkitűzések és célértékek eléréséhez való hozzájárulásuk szerinti rangsorolása révén;
- pályázati felhívások vagy folyamatban lévő projektbenyújtási eljárás előkészítése és közzététele, beleértve a kiválasztási kritériumok meghatározását;
- támogatási kérelmek befogadása és értékelése;
- műveletek kiválasztása és a támogatás összegének rögzítése, továbbá - adott esetben - a jóváhagyás előtt a javaslatok benyújtása a felelős hatósághoz a támogathatóság végső ellenőrzése céljából;
- a Helyi Fejlesztési Stratégia és a támogatott műveletek végrehajtásának monitoringja, és az adott stratégiához kapcsolódó egyedi értékelési tevékenységek végrehajtása;

- a fenti feladatok elvégzésével összefüggésben felmerülő adminisztratív és pénzügyi tevékenységek elvégzése;
- a mindenkor hatályos jogszabályok által ráruházott egyéb feladatok ellátása.

Az Egyesület tevékenysége során olyan közfeladatokhoz kapcsolódó közhasznú tevékenységet is ellát, illetve azok ellátásában is közreműködik, amelyről jogszabály állami szerv vagy helyi önkormányzat feladatákként határoz meg. Az Egyesület közhasznú tevékenységei:

- **településfejlesztés, településrendezés** - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontja alapján;
- **kulturális szolgáltatás, a kulturális örökség helyi védelme** - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a) pontja alapján;
- **helyi környezet- és természetvédelem** - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontja alapján;
- **felnőttoktatási tevékenység** - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. pontjának n) alpontja alapján;
- **természetvédelmi tevékenység** - a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64. § (1) bekezdése alapján;
- **a kulturális örökség védelme** - a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1) bekezdése alapján;
- **a nemzeti emlékhelyek védelme** - a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 61/B. § (1) bekezdése alapján.

Az Egyesület közhasznú tevékenységét a Helyi Fejlesztési Stratégiája megvalósítása révén látja el. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból való részesülés lehetőségének nem feltétele a tagsági jogviszony.

A Helyi Akciócsoport (a közösségvezérelt helyi fejlesztés) irányítása a helyi társadalmi-gazdasági érdekek köz- és magánszférabeli képviselőiből álló helyi akciócsoportok révén történik, amelyekben a döntéshozatali szintet sem a nemzeti jogszabályokkal összhangban meghatározott hatóságok, sem egyetlen más érdekcsoport nem rendelkezik a szavazati jogok 49 %-ot meghaladó hányadával.

### **3. Az Egyesület tagsága, a tagsági viszony keletkezése és megszűnése, a tag jogai és kötelezettségei**

3.1. Az Egyesület tagja lehet minden olyan természetes vagy jogi személy, , akik, illetve amelyek lakcíme, székhelye vagy telephelye a LEADER HACS illetékességi területén belül van, egyetértenek az Egyesület céljaival, azok megvalósítása érdekében tevékeny közreműködésre vállalnak kötelezettséget, megismerik és magukra nézve kötelezőnek fogadják el az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit, vállalják a tagdíj fizetését és a kérelmükhöz csatolják az Egyesület két tagjának ajánlását. Az Egyesületnek pártoló tagjai is lehetnek, akik az Egyesület Közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehetnek, és az Egyesület szolgáltatásaiból részesülhetnek. A pártoló tag felvételéről az Elnökség dönt. Az Egyesület illetékességi területének településeiről az üzleti szféra, a civil szféra és a közszféra képviselői szabadon csatlakozhatnak, a jelen pontban foglaltak figyelembevételével. Az Egyesülethez történő csatlakozás önkéntes. Az Egyesület

tagjaira vonatkozó szabályokat a pártoló tagokra is alkalmazni kell, az alábbi kivételekkel:

- a pártoló tag az Egyesület szerveiben szavazati joggal nem, csak tanácskozási joggal rendelkezik,
- a pártoló tag az Egyesület vezető tisztségviselőjévé nem választható,

a Közgyűlésen kizárólag személyesen, tanácskozási joggal vehet részt.

### 3.2. A tagsági viszony keletkezése

Az egyesületi tagság iránt írásbeli felvételi kérelmet kell előterjeszteni, melyben nyilatkozni kell arról, hogy annak – az előző bekezdésben meghatározott – feltételei fennállnak és azok teljesítésére a kérelmező kötelezettséget vállal.

Az alapító tagok tagsága az Egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik, míg alapítást követően a tagsági viszony a belépési kérelemnek az Elnökség általi elfogadásával jön létre.

A tag – ide nem értve a pártoló tagot – felvételi kérelemről annak előterjesztését követően 30 napon belül az Elnökség dönt.

Az Elnökség tag felvételi kérelmet elutasító döntését, indokolással írásba kell foglalni és az érintett számára kézbesíteni kell.

Az érintett az elutasító határozattal szemben a kézbesítést követő 15 napon belül írásban fellebbezést jelenthet be az Elnökséghez, a Közgyűlésnek címezve. Az Elnökség köteles a fellebbezést elbírálás céljából a következő Közgyűlés elé terjeszteni.

### 3.3. Az Egyesület tagjainak jogai:

- részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, észrevételeket tehet, javaslatokat terjeszthet elő és véleményt nyilváníthat az Egyesület és szervei működésével kapcsolatban, a legfőbb szerv határozathozatalában a szavazati jog gyakorlása útján részt vehet,
- választhat és választható az Egyesület szerveibe,
- felvilágosítást kérhet az Egyesület szerveitől az Egyesület és szerveinek működésére vonatkozóan,
- betekinthez az Egyesület nyilvántartásaiba és irataiba,
- minden jogszabályban, vagy az Alapszabályban meghatározott egyéb jog gyakorlása.

A tagok jogait csak személyesen gyakorolhatják azzal, hogy a Közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a Közgyűlés levezető elnökének a Közgyűlés kezdetén átadni.

### 3.4. Az Egyesület tagjainak kötelezettségei:

- az Egyesület Alapszabályában meghatározott kötelezettségek teljesítése,
- az Egyesület Alapszabályban meghatározott céljai megvalósításának támogatása és tartózkodás minden olyan magatartástól, amely az Alapszabályban meghatározott célok megvalósítását, az Egyesület tevékenységét veszélyezteti,
- tagdíj fizetése.

### 3.5. A tagsági viszony megszűnése

A tagsági viszony megszűnik:

- a tag kilépésével (Ptk. 3:68. § (2) bekezdése),
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával (Ptk. 3:69. § (1)-(2) bekezdése),
- a tag kizárásával (Ptk. 3:70. § (1)-(3) bekezdése),
- az Egyesület megszűnésével.

A tag az Egyesületből történő kilépési szándékát írásban indokolás nélkül köteles bejelenteni az Egyesület képviselőjének. Kilépés esetén a tagság az írásbeli bejelentésnek az Egyesület képviselőjének történő kézbesítés napján szűnik meg.

Ha a tag nem felel meg az Alapszabályban foglalt feltételeknek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az Egyesület Közgyűlése dönt. A Közgyűlés a felmondás tárgyában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A tagsági felmondást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a felmondás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat. A tagsági jogviszony felmondásáról szóló határozat ellen nincs helye fellebbezésnek. A Ptk. 3:35. §-a és 3:26. §-a alapján bírósági útnak van helye a döntés hatályon kívül helyezése iránt indított keresettel. Az Elnökség a felmondásról szóló határozatot a Közgyűlés döntését követő 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal. A tagot a Közgyűlés ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget.

Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az Egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jogszabályt, az Alapszabály rendelkezéseit vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az Elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, amely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű

szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

#### **4. Az Egyesület szervezete**

Az Egyesület szervei a Közgyűlés és az Elnökség.

##### **4.1. Közgyűlés**

4.1.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés, a tagok összessége.

A Közgyűlést az Egyesület nevének és székhelyének, a Közgyűlés helyének és időpontjának, valamint a napirendi pontoknak a közlésével szükség esetén, de évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. A meghívót a tagnyilvántartásban szereplő tagok részére legalább a Közgyűlés időpontját megelőző 15 nappal meg kell küldeni.

A meghívóban közölni kell a Közgyűlés határozatképességére vonatkozó rendelkezéseket és a határozatképtelenség esetén megismétlésre kerülő Közgyűlés időpontját, helyét és napirendjét azzal, hogy az eredeti napirendi pontok vonatkozásában a megismételt Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

4.1.2. A Közgyűlést össze kell hívni:

- az előző évről szóló, számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, az Elnökség éves beszámolójának elfogadása és a tárgyévi költségvetés elfogadása céljából,
- amennyiben a tagok legalább 10 %-a a cél és az ok megjelölésével írásban kéri,
- ha azt a bíróság elrendeli,
- amennyiben visszahívás iránti indítványt kell eldönteni,
- amennyiben a Ptk. 3:81. § (1) bekezdés a) - c) pontjaiban meghatározott körülmények állnak fenn,
- amennyiben az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek.

A Közgyűlést az összehívására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belüli időpontra kell összehívni.

A Közgyűlés összehívása az Elnökség döntése alapján az Elnök, vagy annak akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes feladata.

4.1.3. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 5 napon belül a tagok indokolás mellett a napirend kiegészítését kérhetik a Közgyűlés összehívójától. A kérelem alapján a napirend kiegészítéséről az összehívó jogosult dönteni, amennyiben nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően a Közgyűlés külön dönt a napirend kiegészítése tárgyában.

Amennyiben a Közgyűlés összehívása nem volt szabályszerű, azt csak akkor lehet megtartani, ha azon minden részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul a Közgyűlés megtartásához.

4.1.4. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható; azon bárki részt vehet azzal, hogy szavazati joggal kizárólag az

Egyesület tagjai rendelkeznek. A Közgyűlésben az egyes társadalmi szférákhoz tartozó tagok aránya nem haladhatja meg a 49 %-ot.

4.1.5. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult jelen van, határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tárgyában a jelenlévő leadható szavazatok számától függetlenül határozatképes.

4.1.6. A Közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirendben szereplő kérdésekben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

4.1.7. A Közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van, határozatait általában - amennyiben az Alapszabály vagy jogszabály eltérően nem rendelkezik - a határozatképesség megállapításánál figyelembe vehető szavazatok egyszerű többségével, nyilvános szavazás keretében hozza meg. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A Közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt.

Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A határozathozatal során nem szavazhatnak a Ptk. 3:19. § (2) bekezdés a) - f) pontjaiban meghatározott tagok.

Titkos szavazást kizárólag az Elnökség tagjainak megválasztása vagy visszahívása során kell tartani, de a Közgyűlés a jelenlévők szótöbbséggel hozott határozatával dönthet úgy, hogy egyes eseti kérdésekben titkos szavazást rendel el.

4.1.8. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály módosítása,
- az éves költségvetés elfogadása,
- az Elnökség éves beszámolójának elfogadása,
- az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
- az Elnökség tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt,
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről szóló döntés,
- a végelszámoló kijelölése,
- döntés az Alapszabály által a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utalt ügyekben.

4.1.9. A Közgyűlést az Egyesület Elnöke vagy Elnökhelyettese vezeti, illetőleg távollétükben a Közgyűlés által megválasztott levezető elnök. A Közgyűlés megnyitását követően meg kell választani a tagok közül a jegyzőkönyvvezetőt és az Egyesület tagjai közül két jegyzőkönyv hitelesítőt.

4.1.10. A Közgyűlésen elhangzottakról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyben rögzíteni kell az Egyesület nevét és székhelyét, a Közgyűlés helyét, időpontját, napirendjét, levezető elnökét (Elnök, Elnökhelyettes vagy levezető elnök), a jegyzőkönyvvezető és a

jegyzőkönyv hitelesítők személyét, napirendi pontonként az ott elhangzottakat rövid lényegi összefoglaló formájában, a hozzászólók személyének megjelölésével. A Közgyűlés által hozott határozatokat sorszámmal kell ellátni és rögzíteni kell a határozatot támogatók, ellenzők, valamint a tartózkodók számát. A Közgyűlésről készült jegyzőkönyvet a levezető elnök (Elnök, Elnökhelyettes vagy levezető elnök), a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

A jegyzőkönyvbe az Egyesület tagjai jogosultak betekinteni és arról saját költségre másolatot kérni.

## **4.2. Az Elnökség**

4.2.1. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve az Elnökség, amelyet a Közgyűlés a tagok közül 3 éves időtartamra választ meg. Az Elnökség tagjai díjazásra és költségtérítésre nem jogosultak. Az Elnökségben az egyes társadalmi szférákhoz tartozó tagok aránya nem haladhatja meg a 49 %-ot.

Az Elnökség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet az Elnökség tagja az, akivel szemben fennállnak a Ptk. 3:22. § (4)-(6) bekezdéseiben meghatározott kizáró okok.

4.2.2. Az Elnökség 3 tagú, 2 tisztségviselőből (Elnök és Elnökhelyettes) és 1 tagból áll. Az Elnököt és az Elnökhelyettest az Elnökség maga választja meg tagjai közül.

4.2.3. Az Elnökség feladata:

- az Egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
- a beszámolók előkészítése és azok Közgyűlés elé terjesztése,
- az éves költségvetés elkészítése és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése,
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése,
- az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,

- a tagság nyilvántartása,
- az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezése esetén a Ptk-ban előírt intézkedések megtétele,
- a tag és a pártoló tag felvétele iránti kérelem tárgyában döntés,
- a Közgyűlés által elfogadott éves beszámoló közzététele,
- a Munkaszervezet vezetőjének megbízása,
- a LEADER Helyi Akciócsoport (HACS) döntéshozó testületként a Helyi Fejlesztési Stratégia keretében támogatott projektek kiválasztása, döntés a Vidékfejlesztési Programmal kapcsolatos döntésekben,
- döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket a Közgyűlés az Elnökség határákörébe utal.

4.2.4. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább negyedévenként egyszer össze kell hívni.

Az Elnökség üléseit az Elnök vagy annak akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes hívja össze, akik kötelesek az Elnökség ülését akkor is összehívni, ha ezt két tagja írásban, együttesen kéri.

Az Elnökség ülésére szóló meghívót az Elnökség tagjainak (tisztségviselők és tagok) kell megküldeni úgy, hogy a meghívottak annak időpontjáról és helyéről legalább az ülés időpontját megelőzően 3 nappal értesüljenek.

4.2.5. Az Elnökség határozatképes, amennyiben ülésén tagjainak több mint fele jelen van. Az Elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

Amennyiben az Elnökség ülése nem határozatképes, úgy megismételt ülést kell tartani, amelyet a határozatképtelen ülést követő legalább 3 nappal későbbi időpontra, az eredeti elnökségi ülésre szóló meghívóban kell kitűzni, az eredeti elnökségi üléssel azonos napirenddel. Az Elnökség megismételt ülése is csak akkor határozatképes, ha azon az Elnökség tagjainak több mint fele jelen van.

4.2.6. Az Elnökség határozatait jelenlévő tagjai szótöbbségével hozza meg nyilvános szavazás keretében. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

Az Elnökség ülését az Elnök, annak távolléte esetén az Elnökhelyettes vezeti le. Az ülés megnyitásakor a tagok közül meg kell választani a jegyzőkönyv hitelesítő tagot.

4.2.7. Az Elnökség ülésén történekről, az annak során elhangzottokról az azt levezető Elnök vagy az Elnökhelyettes jegyzőkönyvet készít, amelyet a jegyzőkönyv hitelesítőnek megválasztott elnökségi tag is aláír. A jegyzőkönyvben a hozott határozatokat sorszámokkal kell ellátni és rögzíteni kell a határozatot támogatók, ellenzők és a tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvbe az Egyesület tagjai jogosultak betekinteni és arról saját költségükre másolatot kérni.

## **5. Az Egyesület tisztségviselői**

### **5.1. Az Egyesület Elnöke**

5.1.1. Az Egyesület Elnöke az Egyesület törvényes képviselője, aki az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezést, valamint az utalványozási jogot kivéve önálló képviseleti joggal rendelkezik.

Az Elnök jár el az Egyesület képviseletében az Egyesület külső jogviszonyaiban és gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület munkavállalóival szemben.

5.1.2. Az Elnök feladat- és hatásköre:

- az Egyesület tevékenységének és gazdálkodásának, az Elnökség munkájának irányítása,
- a Közgyűlés levezetése, határozatainak ellenjegyzése,
- a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése,
- kapcsolattartás más civil szervezetekkel,
- képviseli az Egyesületet külső jogviszonyaiban,
- intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
- összehívja és levezeti az Elnökség üléseit,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- minden olyan feladat ellátása, amelyet jogszabály vagy az Alapszabály az Elnök hatáskörébe utal.

5.1.3. Az Elnök a hatáskörébe tartozó ügyek intézését, kivéve a bankszámla feletti rendelkezést és az utalványozási jogot eseti jelleggel írásban, külön meghatalmazással átruházhatja az Elnökhelyettesre vagy az Elnökség más tagjára.

### **5.2. Az Egyesület Elnökhelyettese**

5.2.1. Az Elnökhelyettes az eseti jelleggel az Elnök által írásban számára adott meghatalmazása alapján és az abban meghatározott hatáskörrel az Egyesület képviseletét ellátja, a bankszámla fölötti rendelkezés és az utalványozás kivételével.

5.2.2. Az Elnökhelyettes végzi az Egyesület adminisztrációs, nyilvántartási tevékenységét, kezeli az Egyesület irattárát és házipénztárát, valamint ellátja az Alapszabályban hatáskörébe utalt további feladatokat.

5.3. Az Elnök és az Elnökhelyettes az ügyvezetési tevékenysége során az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az Egyesülettel szemben.

5.4. Ha az Egyesület vezető tisztségviselője e jogviszonyával összefüggésben harmadik személynek kárt okoz, a károsulttal szemben a vezető tisztségviselő az Egyesülettel egyetemlegesen felel.

## **6. A Felügyelőbizottság**

Az alapítók az Alapszabályban nem hoznak létre felügyelőbizottságot, de abban az esetben, ha a Ptk. 3:82. § (1) bekezdésében vagy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi

CLXXV. törvény 40. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek bekövetkeznek, úgy a jogszabály kötelező rendelkezéseire figyelemmel az Elnökség köteles haladéktalanul Közgyűlést összehívni a felügyelőbizottság létrehozása, tagjainak megválasztása érdekében.

A fentiek szerint megválasztásra kerülő felügyelőbizottságra és tagjaira a Ptk. Harmadik Könyve Első Rész III. cím VII. fejezetének és Harmadik Könyve Második Rész VIII. cím 3:82. § (1) és (2) bekezdéseinek rendelkezései az irányadóak.

## **7. Munkaszervezet**

7.1. A Munkaszervezet az Egyesület ügyviteli, adminisztratív szervezete, az Egyesület tevékenységét segítő iroda. Szervezeti felépítése, feladatai, létszáma az Egyesület tevékenységeihez igazodóan változhat, amely a Szervezeti és Működési Szabályzatban kerül meghatározásra.

7.2. A Munkaszervezet munkáját az iroda vezetőjeként a Munkaszervezet vezető irányítja. A Munkaszervezet vezetőjét az Elnökség választja meg. A Munkaszervezet vezetői tisztséget az Egyesület tagja láthatja el.

7.3. A Munkaszervezet tagjai tevékenységüket munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében látják el. A munkáltatói jogkört az Munkaszervezet vezető gyakorolja.

### **7.4. A Munkaszervezet vezető**

- a) gondoskodik a Munkaszervezet vezetéséről;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Munkaszervezet dolgozói vonatkozásában;
- c) eljár a Közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- d) gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről;
- e) gondoskodik a 1305/2013/EU rendelet által átfogott intézkedések végrehajtását elősegítő Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítéséről, javaslatot tesz annak módosítására.

7.5. Az Egyesület a központi rendelet alapján benyújtott kérelmek értékeléséhez, az értékelés és döntés előkészítés érdekében végzendő feladatokat nem szervezheti ki. Az Egyesület gazdasági (pl.: könyvelés, könyvvizsgálat), jogi tevékenységéhez az Egyesülettel szerződéses kapcsolatban levő külső szervezeteket, szakértőket vehet igénybe.

7.6. A Munkaszervezet vezető köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható,

## **8. Lemondás, visszahívás**

### **8.1. Megszűnik az elnökségi tagság:**

- az Alapszabályban meghatározott időtartam leteltével,
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- lemondással,
- visszahívással,
- az elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,

- az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- az egyesületi tagság megszűnésével,
- az elnökségi tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

8.2. Az Elnökséghez intézett írásbeli nyilatkozattal lemondás útján bármikor megszüntethető az elnökségi tagság. Amennyiben az Egyesület működőképessége azt szükségessé teszi, úgy a lemondás a bejelentésétől számított 60 nap elteltével válik hatályossá, kivéve, amennyiben a Közgyűlés új tag megválasztásáról már e határidő leteltét megelőzően döntött.

8.3. Az Elnökség tagjai visszahívhatóak, amennyiben

- tevékenységüket nem az Alapszabályban meghatározott célok elérése érdekében fejtik ki, vagy magatartásukkal veszélyeztetik az Egyesület céljainak elérését,
- az Elnökség ülésein - menthető ok nélkül - rendszeresen nem jelennek meg,
- az Elnökség által a számukra meghatározott, rájuk bízott feladatot - menthető ok nélkül - nem végzik el.

8.4. A visszahívás kezdeményezésére írásban, indokolás mellett az Egyesület tagjainak 1/3-a jogosult. Az egyesületi tagok 1/3-ának indítványát az Elnökséghez kell a Közgyűlés összehívása érdekében benyújtani.

## **9. Az Egyesület vagyona és gazdálkodása**

9.1. Az Egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagsági díjat fizetnek.

9.2. Az Egyesület az Elnökség által előterjesztett és a Közgyűlés által elfogadott éves költségvetés alapján működik. Gazdálkodásáról az Elnökség készít jelentést, amelyet elfogadás céljából köteles a Közgyűlés elé terjeszteni.

9.3. Az Egyesület bevételei:

- tagsági díj, amelynek mértékét minden évben a Közgyűlés határozza meg; a tagsági díjat a tag legkésőbb a tárgyév első negyedévének utolsó napjáig köteles az Egyesület bankszámlájára történő átutalással vagy az Egyesület házipénztárában történő befizetéssel megfizetni,
- az Egyesület gazdálkodási és vállalkozási tevékenységéből származó bevétel,
- az Egyesület rendezvényeinek bevételei,
- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 19. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott azon költségvetési támogatások, amelyekre az Egyesület jogosult,
- más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány,
- befektetési tevékenységéből származó bevételek,
- az előzőeken felsoroltak közé nem sorolható egyéb bevétel.

9.4. Az Egyesület kizárólag a céljai megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult, annak bevételeit kizárólag az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre fordíthatja. Az Egyesület gazdálkodási tevékenysége csak a közhasznú tevékenységek és az Alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenység megvalósulását nem veszélyeztetve végezhet.

9.5. Az Egyesület bankszámlájáról rendelkezni és utalványozni az Egyesület Elnöke és az Elnökhelyettes vagy az Elnökség tagja együttesen jogosultak.

## **10. Jogorvoslatok**

10.1. Az Egyesület bármely tagja kérheti a bíróságtól a tagok és az Egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az Alapszabályba ütközik.

10.2. A határozat hatályon kívül helyezése érdekében attól az időponttól számított 30 napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy arról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

10.3. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat ellen.

10.4. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben - a felperes kérelmére - a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

10.5. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per a Gyulai Törvényszék kizárólagos hatáskörébe tartozik.

## **11. Az Egyesület megszűnése**

11.1. Az Egyesület megszűnik:

- az Egyesület jogutóddal szűnik meg, ha másik egyesülettel egyesül (összeolvadás, beolvadás), vagy több egyesületre szétválak,
- az Egyesület jogutód nélkül szűnik meg a Ptk. 3.48. § (1) bekezdésében meghatározott esetekben, valamint ha tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt, illetve ha megvalósította célját vagy céljainak megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.

11.2. A végelszámolás nem határozható el az Egyesület fizetéseképtelenségét megállapító végzés kézhezvételét követően, a felszámolás elrendelésével pedig a folyamatban lévő végelszámolás megszűnik.

11.3. Az Egyesület végelszámolására az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései szerint kerül sor.

11.4. A jogutód nélküli megszűnés esetén az Egyesületnek a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyonát a nyilvántartó bíróság által kijelölt, az Egyesület céljaival megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

## **12. Összeférhetlenségi szabályok**

12.1. A Közgyűlés, valamint az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

12.2. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az Egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) az Egyesülettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

12.3. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

### 13. Egyéb rendelkezések

13.1. Az Egyesület jogi személy, amely a bíróság által történő nyilvántartásba vételével jön létre.

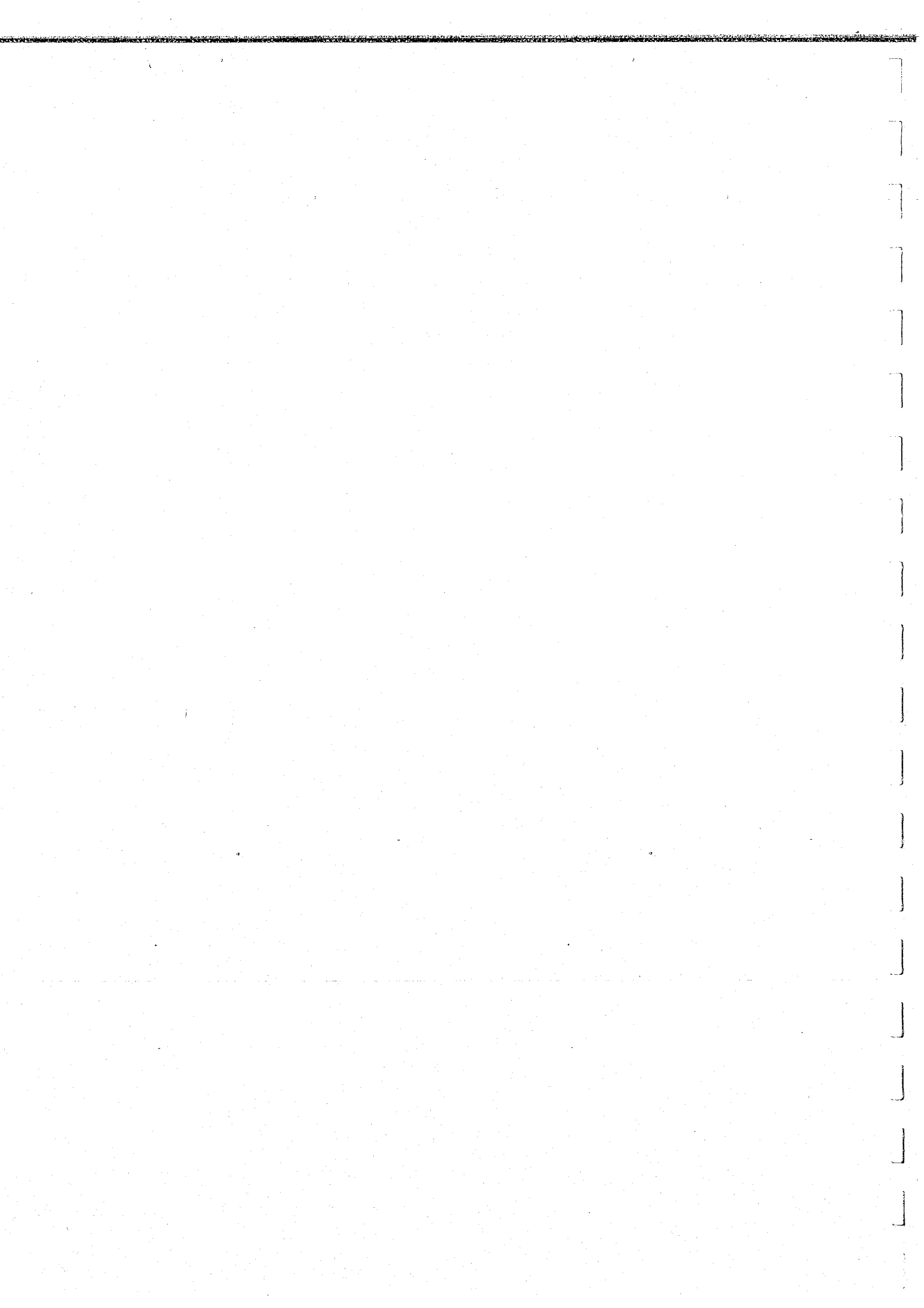
13.2. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül bárki részesülhet, és azokat igénybe veheti. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja. Az Egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok mindenki számára nyilvánosak; azokba bárki betekinhet, és abból saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintés és a másolatkészítés időpontját az Elnökkel vagy a Munkaszervezet vezetőjével kell egyeztetni, akik az igény bejelentésétől számított nyolc napon belül kötelesek biztosítani annak lehetőségét az Egyesület székhelyén. Az Egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a [www.gyulaihirlap.hu](http://www.gyulaihirlap.hu) internetes honlapon és az Egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig közzéteszi a jelen pontban megjelölt módon.

13.3. Az Egyesület működése és gazdálkodása során az Alapszabály rendelkezésein túlmenően alkalmazni kell a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényt, valamint más hatályos magyar jogszabályok egyesületekre és civil szervezetekre vonatkozó rendelkezéseit.

***Ezen Alapszabály egységes szerkezetbe történő foglalását az Egyesület 2016. június .... napján megtartott Közgyűlése a .../2016. (VI. ....) határozatával fogadta el. Alulírott Alt Norbert elnök igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.***

Gyula, 2016. június ...

**Alt Norbert**  
elnök



NEMZETI FEJLESZTÉSI  
MINISZTERIUM

**TÁJÉKOZTATÓ**  
**a Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Programban való részvételről**

**I. Előzmények**

Az egészségmegőrzés szempontjából kiemelt szerepe van a rendszeres testmozgásnak. Nemzetközi kutatásokkal alátámasztott adatok alapján megállapítható, hogy Magyarországon a felnőtt lakosság csak 10-15 %-a sportol rendszeresen (heti két alkalom), míg ez a mindennapos testnevelésen kívül a gyerekek csupán 10%-ára igaz. Ezeknek az arányoknak a nagyságrendekkel történő növelése kiemelt érdekünk, hiszen a lakosság egészségi állapota alapvetően meghatározza az ország teljesítőképességét.

Az egészség megőrzésének egyik legfontosabb eszköze a mindennapos sportolás, melyet leginkább a könnyen hozzáférhető és ingyenes létesítményekkel lehet vonzóvá tenni.

A lakosság számára alapvető probléma a helyben rendelkezésre álló sportinfrastruktúra hiányos volta. A sportolni vágyó lakosság a legkönnyebben saját lakóhelyén érhető el, így a helyben biztosított programok az ott élő közösségek számára nagy előrelépést jelenthetnek az aktív életvitel gyakorlása során. Ehhez szükség van a helyi önkormányzatok aktív fellépésére a szabadidősport szervezése és annak feltételeinek biztosítása területén.

Az elmúlt években egyre nagyobb teret nyer a szabadidős sportban az úgynevezett „street – workout”, azaz a szabadtéren felállított testedző eszközök, parkok – „sportparkok” - használata. A sportparkokban az egymást követő generációk együtt tölthetik el a szabadidejüket, ezzel is erősítve a kölcsönösségen alapuló családi köteléket. A nagyszülők, szülők és a gyermekek társas együttléte a mindennapokban, a közös szabadidős tevékenységek családi kohéziós erővel bírnak. Minden olyan tevékenység, amelyet közösen végeznek, felerősíti a családi összetartozás érzését, élményét.

A fentiek szellemében a Kormány az 1314/2016 (VI. 30.) Korm. határozatában döntött a **Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Programról** (a továbbiakban: Program), amelynek alapvető célja, hogy olyan közösségi terek kerüljenek az ország minél több településén kialakításra, ahol valamennyi korosztály, a fiatalabbaktól az idősebbekig aktívan töltheti el a szabadidejét igényes szabadtéri létesítményekben, amelynek révén elérhető, hogy

- az aktív életvitelt, mozgás-gazdag életmódot folytatók száma növekedjen;
- a mindenki számára elérhető sportolási lehetőségek száma növekedjen;
- az integráció és az akadálymentesség biztosítva legyen;
- a sporteszközök használatának köszönhetően a lakosság egészségi állapota javuljon;
- a sportolás a mindennapi életünk alapvető része legyen.

Ennek megfelelően a **Program tárgya** kültéri sportpark (a továbbiakban: sportpark, vagy kültéri sportpark) kialakítása a helyi sajátosságok figyelembe vételével, akként, hogy a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: NFM) a II. 1. pontban meghatározott forrás terhére és erejéig az építető Nemzeti Sportközpontokon (a továbbiakban: NSK vagy Építető) keresztül fejlesztéseket végez a Program keretében az arra jogosult alanyi kör által benyújtott és a nemzeti fejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter) által elfogadott kérelem alapján.

A jelen Tájékoztató alapján, a 3. pontban meghatározott **alanyi kör kérelmet nyújthat be** sportpark megvalósítására a **Dokumentáció** [Ld. 4. pont] határidőben történő beadásával.

## II. Általános szabályok

### 1. A Program forrása

A forrás a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő forrásbiztosításról és egyéb előirányzat-átcsoportosításokról, valamint egyes kormányhatározatok módosításáról, továbbá a 2014. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról szóló 1980/2015. (XII. 23.) Korm. határozat alapján áll rendelkezésre a XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet 20. cím, 39. alcím, 40. jogcímcsoport Kültéri sportparkok fejlesztése (ÁHT: 357373) fejezeti kezelésű előirányzaton.

Felhívjuk a figyelmet arra is, hogy a döntéshozó a mindenkor rendelkezésre álló források erejéig dönthet a Program megvalósításáról.

### 2. A Program megvalósításának formája

a) A Program keretében a kérelmező által biztosított ingatlanon az NFM háttérintézménye az NSK a kültéri sportpark(ok) létrehozása érdekében fejlesztést végez, amely során – az alábbiakban meghatározott feltételek szerint – **az előállított sportpark(ok) ellenérték nélkül az önkormányzat, vagy a Magyar Állam tulajdonába kerül(nek).**

b) A sportpark építetője a **Kormány döntése alapján** az NSK [1314/2016 (VI. 30.) Korm. határozat 2. pontja].

c) Program lebonyolítója, és az azzal kapcsolatos szakértői feladatok ellátója **kizárólagos joggal a BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (a továbbiakban: BMSK Zrt.) [167/2016 (VI. 30.) Korm. rendelet 1. §].

Az NFM fenntartja a jogot a jelen Tájékoztatóban jelzett feltételek módosítására a kérelmek benyújtására nyitva álló időszak alatt.

### 3. A Programban részvételre jogosultak köre

Kérelmet nyújthatnak be a jelen Tájékoztatóban jelzett feltételek teljesülése esetén: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) hatálya alá tartozó **települési önkormányzatok** (községi, nagyközségi, városi, a fővárosi kerületi önkormányzat) [Ld. Mötv. 20-22.§] önállóan (konzorcium alakítása nem lehetséges).

### 4. A kérelem összeállítása és benyújtása

A kérelemnek az alábbi részeket kell tartalmaznia:

- aa) Adatlap;
- ab) Nyilatkozat;
- ab) Részletes indokolás  
[Együtt: Dokumentáció].

Az Adatlap (1. melléklet) és a Nyilatkozat (2. melléklet) a jelen tájékoztató mellékletét képezi.

A kérelmek benyújtásának **helye:**

BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt.  
Cím: 1146 Budapest, Hermina út 49.

A támogatási kérelem kizárólag magyar nyelven, papíralapú dokumentum formájában nyújtható be.

A kérelmeket a jelen tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően kell összeállítani, és zárt csomagolásban postai úton, futár útján vagy személyesen a megjelölt helyre megküldeni, vagy leadni.

A kérelmeket egy eredeti és egy másolati példányban, az egyes részek egymástól nem szétválasztható módon összefűzve kell benyújtani, a képviselői jogosult aláírásával ellátni. A csomagoláson fel kell tüntetni: **„Jelentkezés a Nemzeti Szabadidős- Egészség Sportpark Programban való részvételre.”**

A csomagoláson fel kell tüntetni a kérelmező nevét és székhelyét, továbbá a következő szöveget: **„2016. augusztus 15., 16.00 óra után bontható fel.”**

A kérelem

- tekintetében rögzítésre kerül az átvétel időpontja (az átvétel időpontja a kérelem BMSK Zrt.-hez történő beérkezésének a napja);
- regisztrálásra kerül és egyedi azonosító jelet kap;
- amennyiben postai úton érkezik, a postai átvételt követően, a csomag egyedi azonosító jellel történő ellátásának az időpontjában tekintendő beérkezettnek;
- amennyiben a kérelmek benyújtására nyitva álló határidő lejártá után, az megfelelően nem lezárt borítékban érkezik, a BMSK Zrt. egyedi azonosítóval látja el, de az nem kerül elbírálásra;
- munkanapokon, munkaidőben, 2016. július 1. napjától 2016. augusztus 15-ig lehet a megjelölt helyszínen reggel 10.00 órától, 2016. augusztus 15. délután

- 16.00 óráig a fentiekben ismertetett módon nyújtható be (a postai feladás útján megküldött kérelemnek a megjelölt időpontig regisztráltan be kell érkeznie);
- összeállításánál, amennyiben a kérelmező több sportpark igénylésére is jogosult, a kérelemben a kérelmező által meghatározott/felállított sorrendet a döntéshozó prioritási listaként kezeli.

#### **5. A döntéshozatal és a szerződéskötés folyamata**

A támogatási kérelmeket formai és tartalmi szempontból **hat főből álló előkészítő bizottság** megvizsgálja, amely szakmai javaslatot is tesz a támogatható kérelmek köréről a miniszternek. Az előkészítő bizottság összetétele: 2 fő az NFM, 2 fő az Emberi Erőforrások Minisztériuma (1 fő a sportért-, 1 fő a köznevelésért felelős szakterület részéről), 1 fő az NSK, 1 fő a BMSK Zrt. képviselőjében.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma az előkészítő bizottság ülésén köznevelési, illetve sportszakmai szempontból tesz javaslatot a beérkezett kérelmek vonatkozásában.

A támogatás odaítéléséről a miniszter egyedileg dönt, az előkészítő bizottság javaslatának beérkezését követő 30 napon belül.

A kérelmező felelős azért, hogy a kérelem benyújtása során az igényelt sportpark típusát és darabszámát a település lakossága, demográfiai jellemzői és igényei figyelembevételével úgy határozza meg, hogy annak fenntartása, kihasználtsága a későbbiek során biztosított legyen.

A döntéshozó a költségvetési források rendelkezésre állásának figyelembevételével jogosult a kérelemben foglalt sportpark darabszámtól eltérni.

a) A döntésről az NFM annak meghozatalát követően 5 napon belül postai úton közölt hivatalos levélben értesíti a kérelmezőket.

b) Amennyiben az értesítésben meghatározott valamely feltétel eltér a kérelemben meghatározottaktól, a jogviszony létrejöttéhez a kérelmező értesítést elfogadó nyilatkozata is szükséges. A szóban forgó feltételek elfogadásának kell tekinteni azt is, ha a kérelmező az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül nem tesz nyilatkozatot.

A kérelmező köteles a fejlesztés megvalósítására vonatkozóan az NSK-val megállapodást kötni,

- az a) pont esetében az értesítés kézhezvételét követő 30 napon belül,
- a b) pont esetében 45 napon belül (a továbbiakban együtt: Szerződéskötés időpontja).

A támogatásban nem részesülő kérelmek, a döntés meghozatalát követően visszaküldésre kerülnek a kérelmezők részére.

#### **6. További információk**

A Programról szóló tájékoztatás 2016. július 1. napjától elérhető és elektronikusan letölthető a következő internetes címen: [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) és [www.bmsk.hu/sportpark](http://www.bmsk.hu/sportpark).

A Programmal, illetve a kérelemmel kapcsolatos információkra – így különösen a határidők vagy feltételek módosítására, esetleges kiegészítő információk közzétételére – vonatkozóan az NFM és a BMSK Zrt. a fenti internetes címeken közleményt jelentet meg, azokról külön értesítést a már beérkezett kérelmek esetében a kérelmezőknek sem küld.

### III. A Programban történő részvétel szabályai

#### 1. A Program keretében megvalósítható kültéri sportparkok típusai

A Programon belül **négyféle sportpark kategória** kerül megvalósításra, melyeket további eszközökkel [ld. a III. 1. b) pontot] lehet bővíteni a helyi sajátosságok, illetve a rendelkezésre álló források, valamint a kérelmező által biztosított önerő mértékének függvényében.

a.) *A sportpark kategóriák:*

Jellemzők	A típus	B típus	C típus	D típus
Minimális alapterület (m <sup>2</sup> )	40	70	90	150
Talajburkolat	gumi	gumi	gumi	gumi
Minimális, telepítésre kerülő eszközsám (db)	5	7	8	15
A sportpark által biztosított sportolási lehetőségek megnevezése	húzódzkodás, tolózkodás, fekvőtámasz, hasizom erősítés, hátizom erősítés.	húzódzkodás, tolózkodás, fekvőtámasz, hasizom erősítés, hátizom erősítés, létramászás, lépcsőzés, függeszkedés.	húzódzkodás, tolózkodás, fekvőtámasz, bordásfal, hasizom erősítés, hátizom erősítés, lépcsőzés, függeszkedés.	húzódzkodás, tolózkodás, fekvőtámasz, hasizom erősítés, hátizom erősítés, létramászás, lépcsőzés, függeszkedés, párhuzamos korlát.

Az egyes típusok esetében az NFM fenntartja a jogot a későbbiekben lefolytatandó közbeszerzési eljárás eredményének alapján fedett létesítmény kialakítására.

b.) *További lehetőség*

##### *Futókör*

A kérelemben **200 vagy 400 méteres futókör** is igényelhető. A kérelemben be kell mutatni az alábbiakat:

- a futókör elhelyezésére szolgáló **ingatlant**, külön jelölve, ha az nem azonos az igényelt sportpark helyszínével;
- a futókör megvalósításához vállalt **önerő mértékét**, megfizetésének módját (Ld. a III. 2. e) pont).

A futókört illetően – amennyiben a kérelmező önerő megfizetésére kötelezettséget vállalt – a miniszter dönt az önerő mértékére, a beérkezett kérelmek számára és a rendelkezésre álló költségvetési forrásokra figyelemmel.

A **125 centiméter széles futókör** előzetesen becsült átlagos bekerülési költsége (anyag és építési díj) folyóméterenként (1m\*1,25m) nettó 30-35 ezer forint.

#### 2. A Programban történő részvétel feltételei

a) **Egy önkormányzat** az alábbiak szerint igényelhet sportparkot:

Lakónépesség <sup>1</sup> (fő)	Igényelhető sportpark (db)
--------------------------------	----------------------------

<sup>1</sup> Lakónépesség: az adott területen lakóhellyel rendelkező, és másutt tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek, valamint az ugyanezen területen tartózkodási hellyel rendelkező személyek együttes száma. Azaz az

0 – 1 000	1
1001 – 7 000	2
7001 – 12 000	3
12 001 – 15 000	4
15 001 – 20 000	5
20 001 – 50 000	7
50 001 –	10

- b) **Nem nyújtható be** kérelem már létező sportpark továbbfejlesztésére, már megkezdett sportpark, vagy a tájékoztató megjelenésekor elfogadott beruházási programban sportparkot is tartalmazó beruházás kiegészítésére.
- c) A kültéri sportpark minden esetben **olyan ingatlanon** valósulhat meg, amely
- a kérelmező települési önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában áll és tehermentes – ide nem értve a közszolgáltató javára létesített, a sportpark megvalósítását és használatát nem befolyásoló használati jogokat, szolgalmakat;
  - a Magyar Állam tulajdonában áll, és a kérelmező a kérelem benyújtásakor érvényes jogcím alapján használja.
- d) A tulajdonjogi kérdéseken túl a **fejlesztés helyszínéül szolgáló ingatlan**nak **legalább az alábbi feltételeknek** kell megfelelnie:
1. sportpark típusához igazodó **megfelelő telekterület** [Ld. III. 1. a) pontban a Minimális alapterület megjelöléseket];
  2. a létesítmény megvalósításához különösen műszakilag, geológiaiailag alkalmas, a létesítmény későbbi üzemeltetését és használatát nem veszélyeztető helyszínen, az irányadó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő **terep- és környezeti** (pl. sík terület) **viszonyok**;
  3. az ingatlant az NSK számára **olyan állapotban** kell rendelkezésre bocsátani, hogy azon a szükséges munkálatok soron kívül megkezdhetők legyenek, vagyis a kérelmezőnek szükség esetén el kell végeznie (saját költségen) különösen a bontási, tereprendezési, közmű áthelyezési, környezeti kármentesítési, esetleges növényápolási munkálatokat, továbbá a kérelmezőnek vállalnia kell önerőből (saját költségen, a Program keretében nem elszámolható kiadásként) a kérelmező saját kivitelezésében a kültéri sportpark, illetve az III. 1. b) pontja szerinti futókör **akadálymentes megközelíthetőségéhez** szükséges eszközök/felépítmények megvalósítását és azok karbantartását az **öt éves fenntartási időszak** végéig.  
A jelen pontban meghatározott feltételeket a kérelmezőnek a Szerződés kötés időpontját követő 30 napon belül el kell végeznie, annak nem vagy nem megfelelő kivitelezése **elállási jogalaphoz** tekinthető a támogató részéről.
  4. a sportpark létesítése és használata az 5. pontban írtakat kivéve, **harmadik személy** hozzájárulásától, jóváhagyásától, engedélyétől nem függ;
  5. a sportpark létesítése az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 13. pontja szerint építési engedély nélkül végezhető építési tevékenység, azonban amennyiben, akár a helyi sajátosságok, akár a kedvezményezett által megvalósítandó, akadálymentességet biztosító építési tevékenység bármely része harmadik személy, szervezet, hatóság engedélyét, hozzájárulását igényli, úgy a kérelmező vállalja, hogy az engedélyek,

adott területen ténylegesen élő, jelenlévő népesség (a be nem jelentett lakó vagy tartózkodási hely változásokból eredő torzításokkal); a KSH 2011. évi népszámlálási adatai szerint.

hozzájárulások legkésőbb az érintett munkarész megkezdésének időpontjáig rendelkezésre fognak állni.

- e) Amennyiben a kérelmező **futókör** megvalósítását is igényli, a futókör elhelyezhető az alábbiak szerint:

- a kérelemben megjelölt kültéri sportpark(ok) köré, vagy
- egy másik, a d) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő ingatlanon.

Amennyiben a kérelmező a futókör létesítésére önerőt vállalt, az önerőt kérelmezőnek a Szerződés-kötés időpontját követő 15 napon belül meg kell fizetnie, annak elmaradása vagy késedelmes teljesítése **elállási jogalapnak** tekinthető a támogató részéről.

- g) A kérelmezőnek **vállalnia kell a sportpark funkció szerinti fenntartását, karbantartását, üzemeltetését** – biztosítva a sportpark ingyenesen, bárki általi, korlátozás nélküli használatát, ideértve az eszközök őrzését, karbantartását is – annak átadásától számított **5 éves időtartamig**.

A kérelmező kötelezettséget vállal arra is, hogy az ingatlan, amelyen a sportpark létesül, a fejlesztés átadásától számított 5 éves fenntartási időtartamon belül nem osztható meg, az ingatlan és a sportpark fejlesztés eredménye, annak tárgyai nem terhelhetők meg és nem idegeníthetők el, illetve azokon olyan változtatást, amely a sportpark használatát hátrányosan befolyásolja, nem végez vagy tesz lehetővé. Amennyiben nem a kérelmező tulajdonában van az ingatlan (állami vagy önkormányzati tulajdon), akkor a tulajdonosi joggyakorló nyilatkozata szükséges a fentiek tudomásulvételéről.

- h) A kérelmező az építés megkezdésétől kezdődően a helyszínen egy legalább A3 méretű (29,7cm \* 42 cm) méretű táblán köteles a nyilvánosságot arról **tájékoztatni**, hogy a kültéri sportpark megvalósítását **az NFM támogatja**. A tájékoztató tábla elkészítése az NSK kötelezettsége és költsége.

A Program keretében megvalósuló kültéri sportparkok **nyilvános átadására** az NFM és a kérelmező szervezésében kerül sor a BMSK Zrt. koordinációja mellett.

- i) A kérelmező megfelel az egyéb jogszabályi feltételeknek, formailag és tartalmilag érvényes kérelmet nyújt be.
- j) Amennyiben a kérelmező önerőt vállalt, de a sportpark megvalósítása nem a kérelmező tulajdonában lévő ingatlanon (állami vagy önkormányzati ingatlan) valósul meg, arra az esetre kérelmező előzetesen tudomásul veszi, hogy a létrejövő beruházás az ingatlan tulajdonosának tulajdonába kerül, azzal kapcsolatban semmilyen megtérítési igényt nem támaszthat.

#### 4. Útmutató a részletes indokolás kidolgozásához

A **részletes indokolásban** javasoljuk kifejtetni különösen az alábbiakat:

1. **Az új létesítmény(ek) jelentősége a település életében:** A településdemográfiai adottságainak bemutatása mellett ki kell térni arra, hogy az új létesítmény(ek)nek milyen kapcsolódási pontjai lehetnek a település sportélethez, illetve melyek a létesítmény megvalósításával elérni kívánt célok;
2. **Az új létesítmény(ek) szerepe a helyi közoktatási intézményrendszer tekintetében:** a kérelemben meg kell jelölni a településen található a nevelési-oktatási intézmények, iskolák, középfokú iskolák, alapfokú művészeti iskolák közül azokat, amelyek nem rendelkeznek saját, kizárólagosan, vagy legfeljebb egy másik iskolával közösen használt tornateremmel és amennyiben lehetséges a kültéri sportpark nyújtotta lehetőségek bevonását az említett intézmények spottevékenységébe (pl. külön testnevelési programterv kidolgozásával) [a 15.000 fő lakónépességet

meghaladó települések esetében ez a sportparktól 2000 méteres sugarú körben megtalálható nevelési-oktatási intézményeket, iskolákat, középfokú iskolákat, alapfokú művészeti iskolákat jelenti];

3. **Üzemeltetési javaslat:** A kérelmezőnek üzemeltetési javaslatot kell készítenie, amely a létesítmény fenntartási időszak alatti hasznosításának lehetőségeit mutatja be, így kitér különösen az alábbiakra:
  - a kérelmezőnek milyen olyan állandó/meglévő programjai vannak, amelyek hozzájárulhatnának a létrehozásra kerülő kültéri sportpark kihasználtságának a növeléséhez;
  - a kérelmező fenntartásában milyen olyan egyéb sportlétesítmény működik, amelynek a hasznosítása összekapcsolható e programban szereplő sportparkkal;
  - a kérelmezőnek a mindennapos testnevelésben van-e olyan programja, amely összekapcsolható a Programban szereplő sportparkkal;
  - a kérelmező milyen új program megszervezését és finanszírozását vállalja (lakossági programtervek) így pl. a sportpark igénybe vételét ösztönző tömegsport egyesület létrehozása, civil szervezetekkel kötendő megállapodások a későbbi programok megvalósítását illetően; minden egyéb, a sportpark igénybe vételét támogató helyi ösztönzők kidolgozása, a helyi lakosság igényeinek a figyelembevételével.
4. Minden **egyéb**, a kérelmező által a sportpark kihasználtsága, üzemeltetése tekintetében releváns információ.